

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»

Дата подписания: 02.05.2024 11:00:16

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.Ж. Исаков

«29» июня 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Торговое дело

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», протокол № 6 от «1» июня 2021 г.

Изменения и дополнения Основной профессиональной образовательной программы одобрены на заседании Ученого Совета АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», протокол № 6 от «28» июня 2022 г.

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1 *Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (ОПОП ВО)*
 - 1.2 *Основная характеристика ОПОП ВО*
 - 1.2.1 *Объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО*
 - 1.2.2 *Содержание ОПОП ВО*
 - 1.3 *Нормативная база разработки ОПОП ВО*
 - 1.4 *Требования к уровню подготовки абитуриентов, поступающих для освоения ОПОП ВО*
2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО**
 - 2.1 *Область профессиональной деятельности выпускника*
 - 2.2 *Объекты профессиональной деятельности выпускника*
 - 2.3 *Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО*
 - 2.4 *Задачи профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП ВО*
3. **Планируемые результаты освоения ОПОП ВО**
 - 3.1 *Компетенции, приобретаемые выпускником в процессе освоения ОПОП ВО*
 - 3.2 *Учет требований профессиональных стандартов при освоении ОПОП ВО*
4. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**
 - 4.1 *Учебный план*
 - 4.2 *Календарный учебный график*
 - 4.3 *Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)*
 - 4.4 *Программы практик*
 - 4.5 *Программа государственной итоговой аттестации*
5. **Организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО**
 - 5.1 *Характеристика организационных условий, обеспечивающих реализацию программы*
 - 5.2 *Материально-техническое обеспечение*
 - 5.3 *Информационно-библиотечное обеспечение*
 - 5.4 *Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы*
 - 5.5 *Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности*
6. **Формы аттестации и оценочные материалы для ОПОП ВО**
 - 6.1 *Формы аттестации*
 - 6.2 *Оценочные материалы*
7. **Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО**
8. **Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО**

1. Общие положения

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата) (далее - ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитателя, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. По решению организации в состав образовательной программы могут быть включены иные материалы.

1.2 Основная характеристика ОПОП ВО

Образовательная деятельность по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, реализуемой в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», осуществляется на русском языке.

При реализации программы бакалавриата АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.2.1 Объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО

Обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, реализуемой АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», осуществляется в заочной форме обучения.

Объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Срок освоения ОПОП ВО:

- в заочной форме обучения – 4 года 9 месяцев. Объем программы за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.2.2 Содержание ОПОП ВО

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, реализуемая в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относя-

щиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы, АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» определяет самостоятельно в заявленном ниже объеме, установленном в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и отражает в настоящей ОПОП ВО.

Таблица 1 – Состав программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

Состав программы		Объем программы в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	<i>Базовая часть</i>	111
	<i>Вариативная часть</i>	105
Блок 2	Практики	18
	<i>Вариативная часть</i>	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	<i>Базовая часть</i>	6
Общий объем программы		240

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются в учебном плане и рабочих программах дисциплин по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС». Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к вариативной части программы, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы, АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» определил самостоятельно в заявленном выше объеме, установленном в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и отразил в настоящей ОПОП ВО.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики. Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке ОПОП ВО АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» выбрал типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа по соответствующему направлению подготовки.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС».

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При разработке настоящей ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" настоящей ОПОП ВО, составляет не более 50 % процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

1.3 Нормативная база разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 N 245;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1334;
- Соответствующие нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2014 г. №

616н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте";

- Устав АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС»;
- Локальные нормативные акты АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС».

1.4 Требования к уровню подготовки абитуриентов, поступающих для освоения ОПОП ВО

К освоению программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное или высшее образование.

Условиями приема в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки.

Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются Правилами приема в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших настоящую ОПОП ВО, включает организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших настоящую ОПОП ВО, являются: товары потребительского и производственно-технического назначения; услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей; коммерческие, маркетинговые, логистические процессы; выявляемые и формируемые потребности; средства рекламы; средства и методы контроля качества товаров; логистические цепи и системы.

2.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, с учетом ориентации ОПОП ВО

Настоящая программа сформирована АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы и ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной, являясь программой академического бакалавриата.

В соответствии со спецификой настоящей ОПОП, реализуемой АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», выпускник, осваивающий данную ОПОП ВО, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность (основной вид);
- организационно-управленческая деятельность (дополнительный вид).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП ВО

Выпускник, освоивший ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, реализуемую АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», в соответствии с отраженными в ОПОП ВО видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи.

Научно-исследовательская деятельность:

- организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;
- проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;
- участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

Организационно-управленческая деятельность:

- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и това-

товароведной деятельностью;

- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;
- идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;
- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или) товароведной) и проверка правильности ее оформления;
- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;
- управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;
- выбор и реализация стратегии ценообразования;
- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;
- обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;
- управление товарными запасами и их оптимизация;
- управление персоналом;
- анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);
- организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной, и (или) товароведной).

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

3.1 Компетенции, приобретаемые выпускником в процессе освоения ОПОП ВО

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, установленными соответствующим образовательным стандартом.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен приобрести компетенции, перечисленные в таблице 2.

Таблица 2 – Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

Код и формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ОК-1 способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности</p>	<p>Знает место и роль философии в общественной жизни; основные философские понятия и концепции; мировоззренческие и методологические основы мышления; предмет философии, основные принципы, направления, проблемы, теории, методы и категории философии, а также их содержание и взаимосвязи; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития</p> <p>Умеет применять философские методы постижения действительности; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным философским проблемам; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</p> <p>Владет навыками формирования мировоззренческой позиции на основе философского осмысления действительности; ведения дискуссии и полемики</p>
<p>ОК-2 способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах</p>	<p>Знает: основы экономических, математических и статистических методов и приемов анализа явлений и процессов в различных сферах.</p> <p>Умеет: выбирать и применять математические, экономические, статистические методы для анализа явлений и процессов в различных сферах;</p> <p>Владет: методами решения типовых математических и статистических задач; навыками оценки эффективности результатов в различных сферах.</p>
<p>ОК-3 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает: базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках, базовые грамматические структуры русского и иностранного языков;</p> <p>Умеет: понимать базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках; воспринимать и адекватно реагировать на устное и письменное коммуникационное межличностное и межкультурное взаимодействие на русском и иностранном языках;</p>

		Владеет: навыками разговорно-бытовой и профессиональной речи на русском и иностранном языках; основами профессиональной речевой коммуникации, основными навыками оформления документов.
ОК-4 способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		Знает: основы социальной психологии, методы групповой коммуникации;
		Умеет: применять нормы делового поведения на практике; работать в команде; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, предупреждать конфликты и управлять ими;
		Владеет: навыками толерантного поведения, навыками командного взаимодействия
ОК-5 способность к самоорганизации и самообразованию		Знает: принципы психологической самооценки и мотивации личности; методы саморазвития и самореализации личности;
		Умеет: анализировать ситуации, связанные с саморазвитием и самореализацией личности, в том числе в сфере профессиональных компетенций; использовать свой творческий потенциал для самореализации и саморазвития, использовать методы научного познания для постоянного совершенствования самообразования и развития личности;
		Владеет: методами и навыками развития личности, использования ее творческого потенциала; навыками самоорганизации и самообразования; методами и приемами изучения гуманитарных и экономических наук
ОК-6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности		Знает: содержание, источники и нормы права, состав субъектов правоотношений, институты права;
		Умеет: применять нормы различных видов права в профессиональной и других видах деятельности;
		Владеет: общеправовыми знаниями в различных сферах деятельности; навыками применения правовых норм в различных сферах деятельности.
ОК-7 способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		Знает: методы физического воспитания и укрепления здоровья, профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек;
		Умеет: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
		Владеет: навыками самостоятельного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, методов профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек; навыками организации, проведения и участия в спортивных мероприятиях.
ОК-8 готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий,		Знает: основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
		Умеет: применять основные медицинские знания и приемы первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций; соблюдать правила безопасности жизнедеятельности;

катастроф, стихийных бедствий	Владеет: основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
ОК-9 владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<p>Знает: место и роль философии в общественной жизни, роль науки в развитии цивилизации; основные проблемы мирового сообщества и тенденции мирового развития; основные научные понятия и концепции; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные закономерности взаимодействия человека и общества;</p> <p>Умеет: применять философские и научные методы постижения действительности; воспринимать, обобщать, обрабатывать и анализировать информацию; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые научные проблемы; применять фундаментальные научные законы в отношении наблюдаемых явлений;</p> <p>Владеет: способностью к постановке целей, задач и выбору способов их достижения; технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных, естественнонаучных и экономических знаний.</p>
ОК-10 готовность к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма	<p>Знает: понятие и значение гражданского долга и патриотизма;</p> <p>Умеет: проявить собственную гражданско-патриотическую позицию;</p> <p>Владеет: способностью проявить патриотизм и выполнить гражданский долг.</p>
ОПК – 1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знает: методы и средства получения, хранения, обработки и передачи информации; основные понятия, связанные с компьютерной техникой, компьютерными сетями, программно-информационными системами; основами современного программирования, основные требования информационной безопасности;</p> <p>Умеет: работать с современными техническими средствами получения, хранения, обработки и передачи информации; решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>Владеет: навыками использования современных средств коммуникации и технических средств; навыками управления информационными системами и применения информационных систем при решении профессиональных задач.</p>
ОПК – 2 способность применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	<p>Знает: основные методы и средства математического анализа и моделирования;</p> <p>Умеет: применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;</p> <p>Владеет: математическим аппаратом при решении профессиональных проблем.</p>
ОПК – 3 умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к	<p>Знает: основные нормативные и правовые документы в сфере профессиональной деятельности, их содержание и сферу применения;</p> <p>Умеет: находить и анализировать нормативные правовые доку-</p>

<p>соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</p>	<p>менты; применять положения нормативных и правовых документов для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками практического использования нормативных и правовых документов для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-4 способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p>	<p>Знает: методы и средства сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической);</p> <p>Умеет: работать с современными техническими средствами получения, хранения, обработки и передачи информации; решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий, работать с компьютером как со средством управления информацией;</p> <p>Владеет: навыками применения основных методов и средств получения, хранения, переработки информации.</p>
<p>ОПК – 5 готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления</p>	<p>Знает: методы и средства сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической);</p> <p>Умеет: работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления;</p> <p>Владеет: навыками использования технической документации, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической).</p>
<p>Вид деятельности: организационно-управленческая</p>	
<p>ПК-5 способность управлять персоналом организации (предприятия), готовность к организационно-управленческой работе с малыми коллективами</p>	<p>Знает: методы и технологии управления персоналом организации (предприятия);</p> <p>Умеет: управлять персоналом организации (предприятия);</p> <p>Владеет: навыками управления персоналом организации (предприятия).</p>
<p>ПК-6 способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>	<p>Знает: методы и технологии отбора деловых партнеров, проведения с ними деловых переговоров, процесс заключения договора и контроль его выполнения;</p> <p>Умеет: выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>

	ние; Владеет: навыками проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения.
ПК-7 способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	Знает: методы и средства организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров;
	Умеет: организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров;
	Владеет: навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-8 готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	Знает: методы и средства обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания;
	Умеет: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания;
	Владеет: навыками обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания.
ПК-9 готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	Знает: методы и средства сбора, хранения, обработки и анализа стратегии организации;
	Умеет: анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации;
	Владеет: навыками анализа, оценки и разработки стратегии организации.
Вид деятельности: научно-исследовательская	
ПК-10 способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знает: методы и средства сбора, хранения, обработки и оценки научных, в том числе маркетинговых, исследований в профессиональной деятельности;
	Умеет: проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности;
	Владеет: навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в профессиональной деятельности.
ПК-11 способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знает: инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной);
	Умеет: разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной);
	Владеет: способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

3.2 Учет требований профессиональных стандартов при освоении ОПОП ВО

При разработке и реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» ориентируется на нормативные требования рынка труда к конкретным видам профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, исходя из наличия разработанных и утвержденных профессиональных стандартов.

В соответствии со спецификой настоящей ОПОП ВО, АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» при ее разработке были учтены положения следующих действующих на момент разработки профессиональных стандартов, соответствующих конкретным видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники данной ОПОП ВО:

1. Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте»
 - Обобщенная трудовая функция «Организация процесса перевозки груза в цепи поставок» (В/6)
 - Трудовая функция «Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок» (В/01.6).
 - Трудовая функция «Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг» (В/02.6).
 - Трудовая функция «Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозки грузов в цепи поставок» (В/03.6).

Включенные в ОПОП ВО дисциплины и практики, обеспечивающие приобретение выпускниками знаний, умений, практического опыта (навыков), необходимых для дальнейшего выполнения ими соответствующих трудовых функций, заявленных в профессиональном стандарте, учтенном при разработке данной ОПОП ВО, приведены ниже в таблице 3.

Таблица 3 – Дисциплины ОПОП ВО, подготавливающие выпускников к выполнению соответствующих трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Наименование профессионального стандарта	
Трудовая функция (формулировка и код)	Дисциплины/практики, обеспечивающие приобретение выпускниками соответствующих знаний, умений, практического опыта (навыков)
Трудовая функция «Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок» (В/01.6).	Логистика
Трудовая функция «Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг» (В/02.6).	Логистика Актуальные проблемы в сфере торговой деятельности
Трудовая функция «Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозки грузов в цепи поставок» (В/03.6).	Логистика Актуальные проблемы в сфере торговой деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г., содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), другими материалами, включенными в ОПОП, а также соответствующими оценочными и методическими материалами.

4.1 Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, формы промежуточной аттестации обучающихся.

К ОПОП приложены утвержденные и подписанные учебные планы (Приложение 1). Учебные планы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

В случаях, предусмотренных соответствующими нормативно-правовыми требованиями, для обучающегося разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Образовательная деятельность по настоящей ОПОП ВО проводится в формах, предусмотренных Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245. Конкретные формы проведения образовательной деятельности и их объем отражены в учебных планах по настоящей ОПОП ВО (Приложение 1).

При реализации ОПОП АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем (годовой объем) ОПОП.

4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике (Приложение 2) представлена последовательность реализации настоящей ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, все виды практик, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы.

Конкретная организация образовательного процесса по настоящей ОПОП по пери-

одам обучения и продолжительность каникул установлена в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 и отражена в календарном учебном графике (Приложение 2).

Осуществление образовательной деятельности по ОПОП в нерабочие праздничные дни не производится.

4.3 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 3 к настоящей ОПОП.

4.4 Программы практик

Программы практик разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2015 г. № 1334, Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390.

Программы практик приведены в Приложении 4 к настоящей ОПОП.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2015 г. № 1334; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в Приложении 5 к настоящей ОПОП.

5. Организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО

5.1 Характеристика организационных условий, обеспечивающих реализацию программы

Ключевыми элементами организационной среды АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» являются: корпоративные ценности, корпоративные традиции, корпоративная этика, корпоративные коммуникации, здоровый образ жизни.

Воспитательные задачи университета, вытекающие из приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, практической, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» осуществляется системно через учебный процесс, практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

Воспитание реализуется в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Ключевыми направлениями молодежной политики АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие самоуправления в среде обучающихся;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность обучающихся;
- правовое воспитание и др.

В АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» сформирована разветвленная сеть многочисленных студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутри-вузовском уровне, так и на городском.

Большое внимание уделяется самоуправлению в среде обучающихся. Участие в данной деятельности дает широкие возможности для реализации личностного потенциала обучающихся.

Спортивно-массовая работа с обучающимися АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» проводится с целью сохранения и приумножения его спортивных достижений, популяризации различных видов спорта, формирования у обучающихся культуры здорового образа жизни. Физическая культура и спорт рассматриваются не только как путь к здоровью нации, но и как важная составляющая в подготовке современного квалифицированного профессионала, востребованного на рынке труда.

План воспитательной работы и рабочая программа воспитания приведены в Приложении 6 к настоящей ОПОП.

5.2 Материально-техническое обеспечение

АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» располагает материально-технической

базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом настоящей ОПОП.

Перечень материально-технического обеспечения для реализации настоящей ОПОП включает в себя:

- специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5.3 Информационно-библиотечное обеспечение

Каждый обучающийся по настоящей ОПОП в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>; ЭБС «IPR BOOKS» www.iprbookshop.ru) и к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС». Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» соответствует требованиям, установленным для такой среды во ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по настоящей ОПОП.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация настоящей ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», а также лицами, привлекаемыми к реализации настоящей ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Для настоящей ОПОП выполняются все требования кадровым условиям реализации программы бакалавриата, установленные ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5.5. Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности

В целях следования требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и для получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской работы и написания выпускных квалификационных работ, для студентов АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», обучающихся по данному направлению подготовки, в сотрудничестве с профильными предприятиями и организациями г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области проводятся учебная и производственные (в том числе преддипломная) практики.

Предприятия и организации – места прохождения практик обучающимися по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело: АНО «Санкт-Петербургский центр гуманитарных программ», ООО «Петроторг», ООО «Марма-Центр», ООО «ФАКТОР».

6. Формы аттестации и оценочные материалы для ОПОП ВО

6.1 Формы аттестации

Оценка результатов обучения по дисциплинам (модулям) (в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля)) и практикам в составе данной ОПОП ВО реализуется путем текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик и представляет собой непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный и письменный опрос;
- типовые задания;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка отчета по научно-исследовательской работе обучающегося (НИР);
- проверка выполнения заданий по практике;
- проблемные семинары, групповые дискуссии, тренинги, «круглые столы»;
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим работам;
- аналитическая работа с научной литературой.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями конкретных дисциплин и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента.

Промежуточная аттестация - это форма контроля, обеспечивающая оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинами (модулям) и прохождения практик, проводимая обычно по завершению изучения дисциплины (части дисциплины) и прохождения практики. Время проведения и продолжительность промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам устанавливается графиком учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения устанавливаются локальным нормативным актом АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС».

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (устный, письменный, в т.ч. компьютерное тестирование);
- зачет (устный, письменный, в т.ч. компьютерное тестирование);
- зачет с оценкой (устный, письменный, в т.ч. компьютерное тестирование);
- защита отчета по практике.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются в рабочей программе соответствующей дисциплины.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Порядок осуществления государственной итоговой аттестации изложен в Про-

грамме государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

6.2 Оценочные материалы

Для оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, а также оценки результатов освоения ОПОП в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» разработаны и утверждены оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства, шкалу оценивания результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации и критерии выставления оценок.

Оценочные материалы в полной мере отображены в соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей), практик и программе государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства представляют собой задания, обязательные для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины (практики), и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (прохождения практики).

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Критерии выставления оценок содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Для оценивания результатов защиты ВКР применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную защиту ВКР.

Критерии выставления оценок содержатся в Программе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

7. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО

Методические материалы являются неотъемлемой частью комплекса основных характеристик образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и приведены в Приложении 7 к настоящей ОПОП ВО.

8. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Внутренняя оценка качества образования проводится в отношении всех реализуемых в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» (далее – Университет) образовательных программ (далее – ОП).

Для выполнения задач организации и проведения внутренней оценки качества образования, а также учета ее результатов в Университете сформирован соответствующий организационный механизм под руководством проректора по качеству и разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие процедуры такой оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образования по ОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик (в форме анкетирования обучающихся). К участию в процедурах и мероприятиях внутренней оценки качества образования привлекаются обучающиеся по всем реализуемым в Университете ОП.

В целях совершенствования реализуемых ОП, при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ОП, Университет привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета, для проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности в форме участия данных в государственной итоговой аттестации обучающихся по ОП (в составе государственных экзаменационных комиссий).

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) ОП;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик ОП;
- анализа портфолио обучающихся (учебных и внеучебных достижений обучающихся, в том числе результатов олимпиад и других конкурсных мероприятий) по образовательной программе;
- осуществления перед процедурой защиты предусмотренных ОП выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы, дипломной работы, магистерской диссертации, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) проверки данных выпускных квалификационных работ на наличие заимствований (плагиат);
- проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по ОП.

Внутренняя оценка качества работы педагогических работников Университета, реализующих ОПОП ВО, осуществляется в рамках:

- фиксирования профессиональных достижений педагогических работников в индивидуальных планах работы преподавателей;
- взаимных посещений занятий преподавателями;
- привлечения обучающихся в Университете к оценке качества работы педагогических работников (в форме анкетирования обучающихся).

Также в Университете на регулярной основе осуществляется внутренняя оценка качества ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения) образовательной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по реализуемым в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» ОП в рамках процедуры государственной аккредитации подтверждает соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО. Для настоящей ОПОП ВО была проведена государственная аккредитация, о чем выдано соответствующее свидетельство № 2695 от 30 октября 2017 года.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» ОПОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.