

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 24.03.2024 14:38:49

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык

(наименование дисциплины (модуля))

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника Бухгалтер

Наименование образовательной программы (профиля)

2023 г.

1. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),

- понимать тексты на базовые профессиональные темы

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

- владеть основными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика);

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку;

- использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;

- участвовать в проектной деятельности с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;

- соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);

- организовывать деятельность коллектива с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;

- использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности
- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);
- особенности и преимущества командной и индивидуальной работы;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия,
- способы как оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым иморально-этическим нормам;

2. Объем учебной дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 116 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)
1	2
Раздел I	Иностранный язык для общих целей
Тема 1. Вводно-фонетический курс	Содержание учебного материала
	Артикулирование звуков иностранной речи; Ударение и редуцирование безударных гласных; Фонетические знаки (транскрипции); Основные фонетические явления и закономерности, их функционирование в иностранном языке. Основные правила чтения гласных, согласных и буквосочетаний.
	Практические занятия
	1. Английский алфавит. Фонетические особенности произнесения английских звуков. Транскрипция.

Раздел II	
Тема 2. Межличностные отношения	Содержание учебного материала Лексика: города, национальности, профессии, члены семьи, внешность человека, личные качества человека, числительные, лексика делового общения и научно-популярного стиля. Грамматика: глаголы to be, to have, to do; настоящее простое время; настоящее продолженное время; прошедшее простое время; прошедшее продолженное время; неправильные глаголы; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; вопросительные слова; множественное число существительных; притяжательный падеж существительных; артикль; love/like/enjoy + Infinitive/ -ing
	Практические занятия 1. Знакомство. Приветствия. 2. Описание людей: внешность, характер, личностные качества. Практическая работа №1. Тестовое задание. 3. Моя семья. Семейные традиции. 4. Семейный досуг. Отношения в семье. 5. Отношения со сверстниками. 6. Интересы и увлечения сверстников. 7. Взгляды сверстников на окружающий мир. 8. Известные люди. Жизненный путь известных людей. Знаменательные события в жизни известных людей. 9. Известные люди в сфере экономики (биографии, описания, профессии). Контрольная работа № 1
Раздел III	Содержание учебного материала
Тема 3. Повседневная жизнь	Лексика: здания, комнаты, обстановка, техника и оборудование, условия жизни, места в городе и деревне, одежда, товары, виды магазинов и отделы в магазине. Профессионально-ориентированная лексика. Лексика делового общения. Грамматика: оборот there is/are; неопределенные местоимения и их производные; предлоги места; степени сравнения прилагательных и наречий; сравнительные конструкции; существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; модальные глаголы и их эквиваленты, типы вопросительных предложений. Практические занятия 1. Моя квартира. Практическая работа №2. Монологическое высказывание на тему «Дом, в котором я живу» 2. Операции с недвижимостью: аренда, покупка, продажа. 3. Современный стиль в одежде. 4. Официально-деловой стиль. Дресс-код. 5. Отношение к деньгам в современном мире. 6. Финансовые учреждения и финансовые услуги. 7. Международные стандарты финансовой отчетности.

Раздел IV	Содержание учебного материала
Тема 4. Образование и работа	Лексика: образовательные учреждения, учебные предметы, оснащение и оборудование учебных кабинетов, названия профессий, лексика делового общения, профессионально-ориентированная лексика. Грамматика: выражения желаний и намерений; герундий и инфинитив; предлоги направления; наречия, обозначающие направления, грамматические структуры, типичные для официально-делового стиля.
	Практические занятия 1. Образование в Англии и США. 2. Образование в России. 3. Колледж, в котором я учусь. 4. Выбор будущей профессии. Профессиональные качества специалиста в сфере экономики. 5. Специфика обучения и возможности трудоустройства по специальностям экономического профиля. 6. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. 7. Работа для подростков. Устройство на работу. Прохождение собеседования. Практическая работа №3 Составить резюме.
	Контрольная работа №2
Раздел V	Содержание учебного материала
Тема 5. Здоровый образ жизни и забота о здоровье. Спорт.	Лексика: части тела, правильное питание, названия видов спорта, еда, способы приготовления пищи, история Олимпийских игр, олимпийские символы. Грамматика: множественное число заимствованных существительных; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; модальные глаголы must, should; настоящее совершенное время; глаголы go, do, play.
	Практические занятия 1. Здоровый образ жизни. 2. Правильное питание. 3. Гастрономические традиции в Великобритании. 4. Гастрономические традиции в России. 5. Занятие спортом. Практическая работа №4 Составить диалог на тему «Занятия спортом, за и против». 6. Виды спорта. 7. Спортивное снаряжение. 8. Известные чемпионы мира и России. 9. Олимпийские игры. История Олимпийских игр. Олимпийская символика.
	Контрольная работа № 3
Раздел VI	Содержание учебного материала
Тема 6. Досуг и виды	Лексика: виды путешествий, виды транспорта, достопримечательности, праздники, традиции, обычаи, обозначение годов, дат, времени, периодов.

отдыха. Путешествия. Страны изучаемого языка. Россия.	Грамматика: артикли с географическими названиями, структуры для выражения будущего времени; модальные глаголы can, may.
	Практические занятия
	1. Виды путешествий. 2. Путешествие на самолете. Регистрация в аэропорту. 3. Планы на отпуск. 4. Великобритания - географическое положение, климат, население, национальные символы, политическое и экономическое устройство. 5. Культурные, национальные традиции, обычаи, праздники народов Великобритании. Достопримечательности, интересные места большого города. 6. Географическое положение, климатические условия, население России. 7. Политическое и экономическое устройство, национальные символы России. 8. Культурные, национальные традиции, обычаи, праздники народов России. 9. Достопримечательности большого города. Практическая работа № 5: «Составить монологическое высказывание «Достопримечательности Санкт-Петербурга».
Раздел VII	
Тема 7. Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала
	Лексика: приборы и оборудование, технические изобретения, средства массовой коммуникации, аббревиатура. профессионально ориентированная лексика; электротехническое оборудование. Грамматика: сложносочиненные и сложноподчиненные предложения; относительные придаточные предложения; условные придаточные предложения; грамматические структуры, типичные для научно-популярного стиля.
	Практические занятия
	1. Техника 21 века. Управление техникой. 2. Известные ученые и их изобретения в России и мире. 3. Мобильный телефон, за и против. 4. Достижения в развитии информационных технологий.
Раздел VIII	
Тема 8. Деловое общение	Содержание учебного материала
	Лексика: профессионально ориентированная лексика, лексика делового общения. Грамматика: грамматические конструкции, типичные для делового стиля
	Практические занятия
	1. Этикет делового и неофициального общения. 2. Публичное выступление. Искусство эффективных презентаций. 3. Деловая корреспонденция.

Раздел IX	
Тема 9. Средства массовой информации	Содержание учебного материала
	Лексика: Виды средств массовой информации, жанры кино и телевидения, литературные жанры, конструкции для написания рецензии. Грамматика: страдательный залог (настоящее простое, прошедшее простое и настоящее совершенное время)
	Практические занятия
	1. Виды средств массовой информации. Радио, телевидение, газеты, журналы, интернет, книги. 2. Книга как источник информации. 3. Производство фильмов. Киноиндустрия. 4. Современные телевизионные программы. 5. Систематизация грамматического материала. 6. Актуализация лексико-грамматического материала.
	Контрольная работа № 4.
Всего:	

4. Условия реализации дисциплины (модуля)

4.1. Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины (модуля)

Для реализации дисциплины (модуля) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по английскому языку

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- экран;
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная

1. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100491.html> (дата обращения: 17.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Пузенко, И. Н. Английский язык = English : учебное пособие / И. Н. Пузенко, Е. В. Войтищенко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 368 с. — ISBN 978-

985-06-3335-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119962.html> (дата обращения: 19.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная

1. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс : учебное пособие для СПО / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1635-2, 978-5-4497-2174-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129715.html> (дата обращения: 10.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Чилиевич, Н. М. Английский язык. Профессиональная лексика экономиста = The English Language. Professional Economist Vocabulary : учебное пособие / Н. М. Чилиевич. — 2-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 119 с. — ISBN 978-985-895-039-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125438.html> (дата обращения: 30.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://biblioclub.ru/>– электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»

2. <http://www.iprbookshop.ru/>– электронная библиотечная система IPRBOOKS

3. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «российское образование»

4. <http://window.edu.ru/> - «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

5. <http://www.school.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал

6. <http://katalog.iot.ru/> - каталог образовательных ресурсов сети интернет для школы

7. <http://ndce.edu.ru/> - каталог учебников, электронных ресурсов для общего образования

8. <http://school-collection.edu.ru/> - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

9. <http://fcior.edu.ru/> - «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов»

10. fero.ru - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования".

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины (модуля)

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины (модуля) осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий по дисциплине (модулю), а также в ходе самостоятельной работы обучающихся.

Оценка качества освоения дисциплины (модуля) включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины (модуля).

Текущий контроль успеваемости может проводиться в форме устного опроса, проверочных (контрольных) работ, тестирования, выполнения заданий-кейсов и других формах в зависимости от специфики конкретной дисциплины (модуля).

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме Дифференцированный зачет

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел I Тема 1; Раздел II Тема 9; Раздел V Тема 5 Раздел VI Тема 7; Раздел VII Тема 4; Раздел IX Тема 1	заполнение формуляра, письма, презентация, постер, мини-эссе, тесты, устный опрос, письменный контроль, выполнение заданий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Раздел III Тема 7; Раздел IV Тема 5; Раздел VIII Тема 3	тесты, устный опрос, мини-проекты, презентация, письменный контроль, выполнение заданий
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Раздел III Тема 7	тесты, устный опрос, письменный контроль, выполнение заданий ёзачета
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Раздел II Тема 9 Раздел IV Тема 6 Раздел VIII Тема 2	устный опрос, письменный контроль, выполнение заданий, монологическое высказывание, деловая игра