

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»

Дата подписания: 03.05.2024 13:10:59

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

УТВЕРЖДАЮ

Ректор И.Ж. Исаков

«28» июня 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Квалификация выпускника Магистр

Направленность (профиль) Стратегическое управление организацией

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», протокол № 7 от «27» июня 2023 г.

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
 - 1.1 **Основная характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**
 - 1.1.1 Направленность (профиль) ОПОП ВО, области и (или) сферы и типы задач профессиональной деятельности выпускников
 - 1.1.2 Объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО
 - 1.2 **Структура и содержание ОПОП ВО**
 - 1.3 **Требования к уровню подготовки абитуриентов, поступающих для освоения ОПОП ВО**
2. **Планируемые результаты освоения ОПОП ВО**
 - 2.1 **Компетенции, приобретаемые выпускником в процессе освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения**
 - 2.2 **Учет требований профессиональных стандартов при освоении ОПОП ВО**
3. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**
 - 3.1 **Учебный план**
 - 3.2 **Календарный учебный график**
 - 3.3 **Рабочие программы дисциплин**
 - 3.4 **Оценочные материалы освоения дисциплин**
 - 3.5 **Рабочие программы практик**
 - 3.6 **Программа государственной итоговой аттестации**
4. **Организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО**
 - 4.1 **Материально-техническое обеспечение**
 - 5.3 **Информационно-библиотечное обеспечение**
 - 5.4 **Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы**
 - 5.5 **Взаимодействие с работодателями для реализации профессиональных видов деятельности**
5. **Формы аттестации и оценочные материалы для ОПОП ВО**
 - 5.1 **Формы аттестации**
 - 5.2 **Оценочные материалы**
6. **Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО**
7. **Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО**

1. Общие положения

1.1. Основная характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура) (далее - ОПОП ВО, программа магистратуры), реализуемая в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», реализуется на русском языке.

При реализации ОПОП ВО АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.1.1 Направленность (профиль) ОПОП ВО, области и (или) сферы и типы задач профессиональной деятельности выпускников

При разработке настоящей ОПОП ВО АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» установил следующую направленность (профиль) программы магистратуры «Стратегическое управление организацией», которая конкретизирует содержание ОПОП ВО в рамках направления подготовки.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие настоящую ОПОП ВО (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

В рамках освоения настоящей ОПОП ВО выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих(его) типов(а):

организационно-управленческий.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.1.2 Объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО

Обучение по ОПОП ВО, реализуемой АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», осуществляется заочной форме (формах) обучения.

Общий объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за

исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Срок получения образования по ОПОП ВО (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.2. Структура и содержание ОПОП ВО

ОПОП ВО состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем ОПОП ВО:

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|-----------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 69 |
| Блок 2 | Практика | 45 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6 |
| Общий объем программы | | 120 |

Перечень, объем и последовательность изучения дисциплин, практик определяется учебным планом ОПОП ВО.

В рамках настоящей программы магистратуры выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части настоящей программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема настоящей программы магистратуры.

АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3. Требования к уровню подготовки абитуриентов, поступающих для освоения ОПОП ВО

К освоению ОПОП ВО допускаются лица, имеющие высшее образование.

Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются локальными нормативными актами АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», регулируемыми вопросы приема обучающихся.

Условиями приема в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и

подготовленных к освоению ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки.

2. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

2.1. Компетенции, приобретаемые выпускником в процессе освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

При разработке настоящей ОПОП ВО АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» установил требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции). В результате освоения настоящей ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции, освоение которых оценивается соответствующими индикаторами достижения компетенций:

| Код и формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Осуществляет критический (системный) анализ и синтез проблемной ситуации |
| | УК-1.2 Формирует варианты решения проблемы, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода |
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4. 1 Применяет активно современные коммуникативные технологии, для академической и профессиональной работы |
| | УК-4.2 Создает современные коммуникаций в среде активного взаимодействия субъектов бизнеса |
| | УК-4.3 Разрабатывает и организует внедрение современных коммуникативных стратегий бизнес-организаций |
| | УК- 4.4 Представляет результаты академической или профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации или на иностранном языке после предварительной подготовки с применением выбранной коммуникативной технологии |
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозносознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп |
| | УК-5.2 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | при выполнении профессиональных задач |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <p>УК-6.1 Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями</p> <p>УК-6.2 Развивает свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития</p> <p>УК-6.3 Определяет приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач</p> |
| ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | ОПК-1.1 Выполняет профессиональные задачи на основе знания методов и моделей экономического прогнозирования |
| | ОПК-1.2 Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления |
| | ОПК-1.3 Обладает навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям |
| | ОПК-1.4 Умеет применять основные принципы и стандарты финансового анализа и учета для формирования финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета |
| ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | ОПК-2.1 Решает управленческие и исследовательские задачи с применением продвинутых методов обработки и анализа данных, включая экономико-математические методы и модели |
| | ОПК-2.2 Решает управленческие и исследовательские задачи с использованием современных техник сбора данных, интеллектуальных информационно-аналитических систем и цифровых технологий |
| ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды | ОПК-3.1 Выполняет оценку операционной и организационной эффективности, социальной значимости организационно-управленческих решений |
| | ОПК-3.2 Принимает и обеспечивает реализацию обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды |
| ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик | ОПК-4.1 Осуществляет руководство проектной и процессной деятельностью в организации с применением современных практик управления, |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций | лидерских и коммуникативных навыков |
| | ОПК-4.2 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности |
| | ОПК-4.3 Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организации |
| ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | ОПК-5.1 Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты |
| <i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i> | |
| ПК-1 Способен осуществлять руководство бизнес-анализом в организации и аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации | ПК-1.1 Осуществляет руководство бизнес-анализом в организации на основе разработки и принятия стратегических управленческих решений |
| | ПК-1.2 Формирует аналитическое обеспечение разработки стратегии инновационной деятельности и изменений в организации |
| | ПК-1.3 Руководит работами по бизнес-анализу в организации для создания и осуществления стратегических изменений в организации |
| | ПК-1.4 Подбирает методы и инструменты получения заданных стратегией изменений в организации |
| | ПК-1.5 Применяет инструменты стратегического анализа рынка и потребителя (например, BKG, SWOT, PEST) |
| ПК-2 Способен оценивать бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений в организации | ПК-2.1 Проводит анализ и выполняет оценку бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений |
| | ПК-2.2 Решает профессиональные задачи по управлению стратегическими изменениями в организации |
| | ПК-2.3 Осуществляет разработку основных положений развития организации, обоснование управленческих решений для повышения конкурентоспособности |
| | ПК-2.4 Оценивает уровень конкурентоспособности предприятия |
| | ПК-2.5 Формирует политику предприятия на основе современных методологий обеспечения конкурентоспособности продукции и услуг |

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций по настоящей ОПОП ВО, приведены в соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Совокупность

запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных настоящей ОПОП ВО.

2.2. Учет требований профессиональных стандартов при освоении ОПОП ВО

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» выбрал профессиональный стандарт (профессиональные стандарты), соответствующий (соответствующие) профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из Реестра профессиональных стандартов, размещённого на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты».

| Наименование профессионального стандарта «Бизнес-аналитик» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (Зарегистрировано в Минюсте России 11.10.2018 N 52408) | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обобщенная трудовая функция (формулировка и код) | Трудовые функции, входящие в состав обобщенной трудовой функции (формулировка и код) | Соответствующая профессиональная компетенция (формулировка и код) |
| Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации (F) | Определение направлений развития организации (F/01.7) | ПК-1 Способен осуществлять руководство бизнес-анализом в организации и аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации ПК-2 Способен оценивать бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений в организации |

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

3.1 Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности (Приложение 1).

3.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации

настоящей ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, все виды практик, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы (Приложение 2).

3.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 3 к настоящей ОПОП ВО.

3.4. Оценочные материалы освоения дисциплин

Оценочные материалы освоения дисциплин приведены в Приложении 4 к настоящей ОПОП ВО.

3.5. Рабочие программы практик

Рабочие программы практик приведены в Приложении 5 к настоящей ОПОП ВО.

3.6. Программа государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в Приложении 6 к настоящей ОПОП ВО.

4. Организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО

Организационно-педагогические условия реализации ОПОП ВО включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и другим условиям реализации ОПОП ВО, установленные соответствующим ФГОС ВО.

4.1 Материально-техническое обеспечение

АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» располагает на праве собственности, а также на других законных основаниях материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО в соответствии с учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения для реализации настоящей ОПОП включает в себя:

учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

4.2. Информационно-библиотечное обеспечение

Каждый обучающийся по настоящей ОПОП в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) «Университетская библиотека Онлайн» (<https://biblioclub.ru/>) и IPR BOOKS (<http://www.iprbookshop.ru/>) и к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» соответствует требованиям, установленным для такой среды во ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация настоящей ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», а также лицами, привлекаемыми к реализации настоящей ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Для настоящей ОПОП выполняются все требования кадровым условиям реализации программы магистратуры, установленные ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5. Формы аттестации и оценочные материалы для ОПОП ВО

5.1 Формы аттестации

Оценка результатов обучения по дисциплинам (модулям) (в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля)) и практикам в составе данной ОПОП ВО реализуется путем текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик и представляет собой непрерывно

осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств обучающегося за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный и письменный опрос;
- типовые задания;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка отчета по научно-исследовательской работе обучающегося (НИР);
- проверка выполнения заданий по практике;
- проблемные семинары, групповые дискуссии, тренинги, «круглые столы»;
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим работам;
- аналитическая работа с научной литературой;

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями конкретных дисциплин и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация - это форма контроля, обеспечивающая оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинами (модулям) и прохождения практик, проводимая обычно по завершению изучения дисциплины (части дисциплины) и прохождения практики. Время проведения и продолжительность промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам устанавливается графиком учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения устанавливаются локальным нормативным актом АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС».

В промежуточную аттестацию по дисциплине (практике) могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (устный, письменный, в т.ч. компьютерное тестирование);
- зачет (устный, письменный, в т.ч. компьютерное тестирование);
- зачет с оценкой (устный, письменный, в т.ч. компьютерное тестирование);
- защита отчета по практике.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине (практике). Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются в рабочей программе соответствующей дисциплины (программе соответствующей практики).

Государственная итоговая аттестация обучающихся является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации оценивается сформированность у обучающегося универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных соответствующим ФГОС ВО и настоящей ОПОП ВО.

Порядок осуществления государственной итоговой аттестации изложен в Программе государственной итоговой аттестации.

5.2 Оценочные материалы

Для оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, а также оценки результатов освоения ОПОП в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» разработаны и утверждены оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства, шкалу оценивания результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации и критерии выставления оценок.

Оценочные материалы приведены в Приложении 4 к настоящей ОПОП ВО.

Оценочные средства представляют собой задания, обязательные для выполнения обучающимся, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения обучающимися дисциплины (практики), и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (прохождения практики).

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее пятибалльная система). Критерии выставления оценок содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Для оценивания результатов сдачи государственного экзамена применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную сдачу государственного (итогового) экзамена.

Для оценивания результатов защиты ВКР применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную защиту ВКР.

6. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО

Методические материалы являются неотъемлемой частью комплекса основных характеристик образования по ОПОП ВО и приведены в Приложении 7 к настоящей ОПОП ВО.

7. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Внутренняя оценка качества образования проводится в отношении всех реализуемых в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» (далее – Университет) образовательных программ (далее – ОП).

Для выполнения задач организации и проведения внутренней оценки качества образования, а также учета ее результатов в Университете сформирован соответствующий организационный механизм под руководством проректора по качеству и разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие процедуры такой оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образования по ОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества

образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик (в форме анкетирования обучающихся). К участию в процедурах и мероприятиях внутренней оценки качества образования привлекаются обучающиеся по всем реализуемым в Университете ОП.

В целях совершенствования реализуемых ОП, при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ОП, Университет привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета, для проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности в форме участия данных в государственной итоговой аттестации обучающихся по ОП (в составе государственных экзаменационных комиссий).

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) ОП;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик ОП;
- анализа портфолио обучающихся (учебных и внеучебных достижений обучающихся, в том числе результатов олимпиад и других конкурсных мероприятий) по образовательной программе;
- осуществления перед процедурой защиты предусмотренных ОП выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы, дипломной работы, магистерской диссертации, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) проверки данных выпускных квалификационных работ на наличие заимствований (плагиат);
- проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по ОП.

Внутренняя оценка качества работы педагогических работников Университета, реализующих ОПВО, осуществляется в рамках:

- фиксирования профессиональных достижений педагогических работников в индивидуальных планах работы преподавателей;
- взаимных посещений занятий преподавателями;
- привлечения обучающихся в Университете к оценке качества работы педагогических работников (в форме анкетирования обучающихся).

Также в Университете на регулярной основе осуществляется внутренняя оценка качества ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения) образовательной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» ОПОП может осуществляться в рамках процедуры государственной аккредитации, а также профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.