

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.09.2024 16:17:42

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ОПЦ 12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

*(наименование дисциплины (модуля))*

Специальность **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Квалификация выпускника **Бухгалтер**

Наименование образовательной программы (профиля)

2024 г.

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина ОПЦ.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности принадлежит к общепрофессиональному циклу.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение.

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины: подготовить обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, в том числе предпринимательской, сформировать у них представления о целесообразности соблюдения российского законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в т. ч. основные энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;

основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.

## 1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 48 академических часа(ов).

## 2. Содержание дисциплины (модуля)

**Введение. Тема 1.Информация и её свойства.**

### 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)</b>	
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1	Предмет, содержание и задачи дисциплины
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	
	Практические занятия <i>(не предусмотрены)</i>	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрена)</i>	
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.
	2	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.
	3	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	
	<b>Практические занятия</b>	
	1	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений.
	2	Индивидуальный предприниматель: особенности правового статуса.
	3	Составление иска в арбитражный суд.
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
1	Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц».	
Тема 2. Трудовые правоотношения	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и

	<p>порядок их предоставления.          Понятие и условия выплаты заработной платы.          Дисциплинарная и материальная ответственность.          Трудовые споры.</p>	
	Лабораторные работы ( <i>не предусмотрены</i> )	
	<b>Практическое занятие</b>	
4	Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений	
5	Составление трудового договора	
	Контрольные работы ( <i>не предусмотрены</i> )	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
2	Решение ситуационных задач на тему: «Рабочее время, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления»	
Тема 3. Правовые режимы информации.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.
	2	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.
		Лабораторные работы ( <i>не предусмотрены</i> )
		<b>Практические занятия</b>
	6	Применение норм информационного права для решения практических ситуаций.

	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	3 Решение ситуационных задач на тему: «Информационная безопасность. Информационное оружие. Информационная война».	2	
	4 Составление опорного конспекта по теме	2	
Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 05, ОК 09 ПК 1.1
	1 Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности.	2	
	2 Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний.	2	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	7 Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач.	2	
	8 Понятие и основания административной ответственности	2	
	9 Структура административной ответственности. Субъекты административной ответственности	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрены)</i>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
5 Подготовка сообщений/презентаций по рассматриваемой теме	2		
Комплексный дифференцированный зачет		2	
<b>Всего:</b>		<b>48</b>	

### 3. Условия реализации дисциплины (модуля)

#### 4.1. Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины (модуля)

Для реализации дисциплины (модуля) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- посадочные места по количеству обучающихся (компьютерный класс);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по информатике

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- экран;
- мультимедиапроектор.

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

###### *Основная*

1. Дубовицкий В.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников морского и речного транспорта : учебное пособие / Дубовицкий В.А., Петров В.П.. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2006. — 164 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49233.html> (дата обращения: 09.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кухаренко Т.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности педагогов : учебник для СПО / Кухаренко Т.А.. — Саратов : Профобразование, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-4488-1342-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117622.html> (дата обращения: 09.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

###### *Дополнительная*

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников сферы гостиничного дела и туризма : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 152 с. — ISBN 978-5-4488-1736-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135507.html> (дата обращения: 17.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Овчинникова, Е. Н. Информатика. Кодирование информации. Системы счисления : учебное пособие для СПО / Е. Н. Овчинникова, С. Ю. Кротова, Т. В. Сарапулова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1529-4, 978-5-4497-1689-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121421.html> (дата обращения: 26.07.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Сергеева, Е. П. Правовое обеспечение коммерческой деятельности. Практикум : учебное пособие / Е. П. Сергеева. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 115 с. — ISBN 978-985-895-013-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART :

[сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134148.html> (дата обращения: 06.11.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://biblioclub.ru/>– электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/>– электронная библиотечная система IPRBOOKS
3. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «российское образование»
4. <http://window.edu.ru/> - «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
5. <http://www.school.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал
6. <http://katalog.iot.ru/> - каталог образовательных ресурсов сети интернет для школы
7. <http://ndce.edu.ru/> - каталог учебников, электронных ресурсов для общего образования
8. <http://school-collection.edu.ru/> - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
9. <http://fcior.edu.ru/> - «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов»
10. [fero.ru](http://fero.ru) - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования".

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины (модуля)**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса(устного/письменного), практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы, а также выполнения обучающимися докладов, рефератов, сообщений, компьютерных презентаций.

Обучение по дисциплине ОПЦ.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности завершается итоговой аттестацией в форме комплексного дифференцированного зачета с ОП.06 Документационное обеспечение управления.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Коды формируемых профессиональных и общих компетенций</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
---	--	--



<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– Организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– Порядок заключения трудового договора и для его прекращения;</li> <li>– Правила оплаты труда;</li> <li>– Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– Право социальной защиты граждан;</li> <li>– Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– Виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса и других видов текущего контроля.</p>
--	--	--

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Использовать необходимые нормативно-правовые акты;</li> <li>– Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> </ul> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса и других видов текущего контроля.</p>
--	---	--