

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования
Должность: Ректор «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»
Дата подписания: 22.04.2024 12:26:24
Уникальный программный ключ:
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

УТВЕРЖДАЮ
Ректор И.Ж. Исаков
«28» сентября 2022 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника Юрист

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (программа подготовки специалистов среднего звена) одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», протокол № 8 от «27» сентября 2022 г.

АННОТАЦИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Разработчик программы отделение среднего профессионального
образования

Квалификация выпускника юрист

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанная Университетом при МПА ЕврАзЭС, обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (с изменениями и дополнениями) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (зарег. в Минюсте России 29.07.2014 № 33324) с учетом образовательных потребностей и запросов.

ППССЗ регламентирует цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, ожидаемые результаты и оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

ППССЗ может быть использована для подготовки специалистов на базе среднего общего образования по очной и заочной форме обучения, а также для подготовки специалистов на базе основного общего образования по очной форме обучения.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508 (с изменениями и дополнениями от 24 июля 2015 г. и 14 сентября 2016 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016 №1061) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. от 10.11.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306)
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Устав автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»;

1.3. Цель ППССЗ

Целью ППССЗ является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, воспитание и развитие у студентов личностных качеств, востребованных работодателем в современных условиях рынка труда в связи с деятельностью выпускников, направленной на обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты населения и организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда России, негосударственных пенсионных фондов.

1.4. Общая характеристика ППССЗ

Перспективы развития экономики и социальной сферы, требуют от специалиста среднего звена новых профессиональных и личностных качеств, среди которых выделяются системное мышление, правовая, информационная и коммуникативная культура, культура предпринимательства, способности к осознанному анализу своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности, творческая активность и ответственность за выполняемую работу. На основании квалификационных требований к уровню подготовки выпускника, предъявляемых ФГОС СПО и исходя из специфики деятельности в регионе, к которой готовится выпускник, сформулированы цели обучения.

Целью разработки ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального

обеспечения является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ППССЗ разработаны с учетом требований профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России	
		№	дата
1	08.029 Специалист по организации персонифицированного учета пенсионных прав застрахованных лиц	801н	29.10.2015
2	08.031 Специалист по организации назначения и выплаты пенсии	785н	28.10.2015
3	08.032 Специалист по организации и установлению выплат социального характера	747н	28.10.2015

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ

Сроки освоения программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки по очной форме обучения приведены в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППССЗ очная форма обучения
Основное общее образование	юрист	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий для инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья – могут быть увеличены не более чем на 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППСЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. Компетенции выпускника ППСЗ по специальности, формируемые в результате освоения ППСЗ

3.1. Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3.2. Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий

и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

3.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приложение 2).

4.2. Учебный план ППСЗ

Учебный план ППСЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации (Приложение 1).

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приложение 4) является неотъемлемой частью ППССЗ.

5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, к электронным издательствам ЭБС "ЛАНЬ"; ЭБС IPRbooks.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет при МПА ЕврАзЭС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам (Приложение 5).

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ППССЗ соответствует ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и включает в себя:

Кабинеты:

истории;
основ философии;
иностранного языка;
основ экологического права;
теории государства и права;
конституционного и административного права;
трудового права;
гражданского, семейного права и гражданского процесса;
дисциплин права;
менеджмента и экономики организации;
профессиональных дисциплин;
права социального обеспечения;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристики социально-культурной среды

В Университете при МПА ЕврАзЭС сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Воспитательная работа направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации студентов в рамках выбранной специальности.

Развитию творческой и общественной активности студентов способствует студенческое самоуправление института. Студенческое самоуправление является неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом и выполняет важнейшие функции организации студенческой жизни. Участие студентов в процессах управления филиалом осуществляется через Студенческий совет.

Целями деятельности Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов;
- содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении институтом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Воспитательная работа осуществляется: сотрудниками института, отвечающими за воспитательную работу, деканом отделения СПО и преподавателями; по следующим направлениям:

- воспитание профессионального самосознания студентов, воспитание культуры учебной деятельности, воспитание культуры поведения и общения студентов;
- воспитание самостоятельности студентов через развитие студенческого самоуправления, формирование творческой личности лидеров;
- адаптация студентов – первокурсников к условиям обучения в Университет при МПА ЕврАзЭС;
- патриотическое воспитание;
- духовно – нравственное воспитание, формирование толерантности;
- правовое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- развитие творческих способностей студентов;
- экологическое и трудовое воспитание;
- формирование здорового образа жизни.

Постоянно совершенствуются условия, созданные для развития личности каждого студента.

Главными задачами внеучебной и общекультурной работы со студентами является укрепление нравственных, гражданственных и профессиональных качеств обучающихся.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным

требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств. Для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработанные фонды оценочных средств утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценочные средства представляют собой фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В соответствии с ФГОС оценка качества освоения обучающимися ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Уровень подготовки обучающихся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» «зачтено», «не зачтено».

Текущий контроль успеваемости – это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и/или применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций.

Для проведения текущего контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине разработан фонд оценочных средств, который включает в себя:

- вопросы для письменного опроса;
- вопросы для устного опроса;
- темы рефератов, докладов, презентаций;
- практические задания по темам;
- тесты и другие формы.

Примерные оценочные средства для текущего контроля успеваемости приводятся в рабочих программах учебных дисциплин.

Промежуточная аттестация – это форма контроля (экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен по нескольким дисциплинам, зачет по отдельной дисциплине курсовая работа (проект, индивидуальный проект), проводимая по завершению изучения дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине имеются оценочные средства, которые включают в себя:

- контрольные вопросы и/или практические задания к зачетам и экзаменам;
- контрольные тесты;
- темы индивидуальных проектов.

Согласно учебному плану в процессе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения выполняются 2 курсовые работы: по дисциплинам: «Трудовое право» в цикле общепрофессиональных дисциплин и по дисциплине «Право социального обеспечения» в профессиональном модуле «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Для аттестации по учебной и производственной практике, обучающимися предоставляются отчеты по выполнению заданий по практике, дневники о прохождении практики и отзыв руководителя практики. Форма текущего контроля дифференцированный зачет.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Примерная тематика выпускных квалификационных работ (Приложение 6).

7.3. Нормативные документы оценки качества государственной аттестации выпускников ППССЗ

Порядок и условия проведения ГИА определяются «Положением о проведении в Университете при МПА ЕврАзЭС государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования». Так же в программе ГИА представлены оценочные материалы. Программа ГИА ежегодно обновляется и утверждается директором филиала.

7.4. Рабочая программа воспитания

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

7.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 3.