

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования
Должность: Ректор «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»
Дата подписания: 04.09.2024 16:04:05
Уникальный программный ключ:
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

И.Ж. Исаков

« 27 » сентября 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Муниципальное управление

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», протокол № 8 от «27» сентября 2022 г.

Изменения и дополнения Основной профессиональной образовательной программы одобрены на заседании Ученого Совета АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС», протокол № 8 от «30» августа 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) высшего образования «Муниципальное управление», реализуемая в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), представляет собой комплекс учебно-методических документов, включающий основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов, включенных в состав ОПОП по решению Ученого совета Университета. ОПОП разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016.

Целью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Муниципальное управление», является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе:

в области воспитания - формирование социально-личностных качеств обучающихся, таких как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникабельность, повышении общей культуры и прочее;

в области обучения:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности, удовлетворение потребности личности (обучающихся) в овладении компетенциями, позволяющими им быть профессионально и личностно успешными,

- равных возможностей обучающихся в получении высшего образования;

в области профессиональных задач - образовательная программа «рассчитана на обеспечение качественной профессиональной подготовки специалистов в области профессиональной деятельности, включающей: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки настоящей образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 N 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Приказ Минобрнауки России М 885, Минпросвещения России М 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016.
- локальные нормативные акты Университета.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников (в том числе области профессиональной деятельности)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации,
на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других

областях профессиональной деятельности п (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

В связи с отсутствием принятых профессиональных стандартов, соответствующих требуемому уровню квалификации профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определялись на основе анализа:

квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих;

методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также Федеральных законов: "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 М 25-ФЗ и "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 М 79-ФЗ, требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Типы профессиональной	задач	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области)
Организационно-управленческий		Способен к организации и исполнению полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	Управленческая деятельность в государственных и муниципальных организациях (предприятиях)

3. Общая характеристика образовательной программы

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы: Муниципальное управление

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы: 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяется соответствующим учебным ОПОП, и не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная. (обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования).

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

- при очной форме обучения 4 года;
- при очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев;
- при заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется соответствующим учебным планом ОПОП.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Променяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.

		УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории,

		<p>социокультурных традиций мира, этических учений.</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.</p> <p>УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p> <p>УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого характера.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личного роста.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p>УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической</p>

		<p>подготовленности.</p> <p>УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на уровень физкультурно-спортивной активности в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих</p> <p>УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности

		<p>функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.</p> <p>УК-10.2. Использует экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач.</p> <p>УК-10.3. Находит эффективные экономические решения в профессиональной сфере.</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Знает понятие и признаки коррупции, экстремизма, терроризма, направления противодействия коррупции, экстремизму, терроризму, суть профессиональной деформации.</p> <p>УК-11.2. Выявляет и дает оценку коррупционному поведению и содействует его пресечению.</p> <p>УК-11.3. Владеет нетерпимым отношением к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму, уважительным отношением к праву и закону.</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	<p>ОПК-1.1. Анализирует нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной сфере.</p> <p>ОПК-1.2. Обеспечивает приоритет прав и свобод человека.</p> <p>ОПК-1.3. Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p>

Разработка обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК-2.1. Знает методы регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов. ОПК-2.1. Обладает навыками разработки и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия. ОПК-2.3. Способен выбирать наиболее эффективный вариант меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.1. Знает нормы конституционного, административного и служебного права. ОПК-3.2. Анализирует нормативно-правовые акты в профессиональной сфере. ОПК-3.3. Способен использовать правоприменительную практику.
Правовая и антикоррупционная экспертиза	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК-4.1. Знает основы разработки проектов нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу. ОПК-4.3. Проводит оценку регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.
Информационно-коммуникационные технологии и программные средства	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы;	ОПК-5.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы. ОПК-5.2. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационно-

	применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы. ОПК-5.3. Способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных услуг.
Технологии управления государственными и муниципальными финансами	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1. Знает современные технологии управления государственными и муниципальными финансами. ОПК-6.2. Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами. ОПК-6.3. Обладает навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами.
Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;	ОПК-7.1. Знает основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. ОПК-7.2. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации. ОПК-7.3. Способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации.
Использование современных информационных технологий	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Знает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-8.2. Способен выбирать современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ОПК-8.3. Владеет практическими навыками использования современных информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности.

4.1.3. Самостоятельно устанавливаемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация и исполнение полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	Управленческая деятельность в государственных и муниципальных организациях (предприятиях)	ПК-1. Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей	ПК-1.1. Обладает системным мышлением. ПК-1.2. Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей ПК-1.3. Владеет навыками стратегического планирования.	Квалификационные требования к специалистам, направлениям подготовки, знаниями и умениям, которые необходимы для замещения должностей
		ПК-2. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая их последствия реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	ПК-2.1. Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг. ПК-2.2. Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений ПК-2.3. Способен оценить последствия реализации принятых управленческих	государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих. Анализ опыта, ПС областей профессиональной

			решений	деятельнос ти и (или) сфер професси ональной деятельнос ти
		ПК-3. Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности	ПК-3.1. Знает основные технологии работы в команде, формулировки профессиональных целей и зада. ПК-3.2. Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов. ПК-3.3. Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем.	
		ПК-4. Способен качественно выполнять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции при решении профессиональных задач	ПК-4.1. Знает структуру и алгоритм распорядительных и обеспечивающих функций при решении профессиональных задач. ПК-4.2. Умеет качественно выполнять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции. ПК-4.3. Способен оценить качество выполняемых профессиональных задач.	
		ПК-5. Способен применять знания экономики, социологии, законодательного обеспечения управленческих решений в сфере	ПК-5.1. Владеет экономическими знаниями для обеспечения управленческих решений в сфере государственного и муниципального	

		<p>государственного и муниципального управления.</p>	<p>управления. ПК-5.2. Владеет знаниями социологии для обеспечения управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления. ПК-5.3. Владеет знаниями законодательного обеспечения управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.</p>	
		<p>ПК-6. Способен участвовать в осуществлении контрольно-надзорной деятельности, в том числе умение применять принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля, разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>	<p>ПК-6.1. Знает принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля. ПК-6.2. Владеет навыками участия в осуществлении контрольно-надзорной деятельности. ПК-6.3. Умеет разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.</p>	
		<p>ПК-7. Способен к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления, а также</p>	<p>ПК-7.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) для решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального</p>	

		осуществления межличностного взаимодействия.	управления. ПК-7.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей в сфере государственного и муниципального управления на иностранном(ых) языке(ах). ПК-7.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	
--	--	--	--	--

В ходе реализации ОПОП по направлению подготовки выпускник должен овладеть компетенциями, установленными вузом по каждой дисциплине (модулю) и практике с учетом индикаторов достижения компетенций, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

5. Структура и содержание ОПОП

Структура ОПОП	Объем программы и ее блоков в з.е.
Дисциплины (модули)	219
Практика	12
Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП	240

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части образовательной программы, без ГИА, не менее 45%.

5.2. Типы практики

В ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата). направленность (профиль) программы «Муниципальное управление», предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Типы учебной практики: ознакомительная практика.

Типы производственной практики: организационно-управленческая практика, проектно-технологическая практика, преддипломная практика.

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 академических часа), включая контактную и самостоятельную работу согласно учебному плану.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Объем контактной работы определяется ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Муниципальное управление» с учетом требований, устанавливающих объемы контактной работы обучающихся с преподавателем в Университете.

5.3.1 Приложение 1. учебные планы очной, очно-заочной форм обучения

5.3.2 Приложение 2. календарные учебные графики очной, очно-заочной форм обучения.

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик и фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулю) и практикам

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации. принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей. преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов. составленных на основе результатов научных исследований, проводимых вузом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Конкретные формы определяются рабочими программами дисциплин.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.4.1. Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, включая ФОС учебной дисциплины

5.4.2. Приложение 4. Программы практик, включая ФОС практики

5.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонд оценочных средств

5.5.1. Приложение 5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонд оценочных средств

6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

6.1. Особенности реализации ОПОП при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация основной профессиональной — образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Муниципальное управление» при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при наличии обучающихся с инвалидностью и/или с ограниченными возможностями здоровья).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется вузом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Вузом созданы специальные условия для получения в соответствии с установленными требованиями высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

6.2. Язык образования

Образовательная деятельность в Университете ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

6.3. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.3.1. Доступ к электронной информационно-образовательной среде вуза

Доступ осуществляется в соответствии с ЛНА Университета. Каждый обучающийся (через личный кабинет) в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть «Интернет»), как на территории вуза, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

Для реализации образовательной программы в вузе имеется необходимое материально-техническое обеспечение, которое соответствует нормативным требованиям.

Помещения Университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.4.1. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования, включая программное обеспечение образовательного процесса, использование ЭБС в образовательном процессе (Приложение 6)

6.4.2. Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной профессиональной образовательной программы

Представлены в соответствующих программах учебных дисциплин, практик.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости) (Приложение 3).

6.4.3. Доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости))

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.5. Кадровые условия обеспечения требований к условиям реализации ОПОП

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках п (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеет ученую степень (или) ученое звание.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведет научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), является руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеет стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

6.5.1 Приложение 7. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования

6.6. Финансовые условия обеспечения требований к условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации,

6.7. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Система внутривузовского контроля качества образования является целенаправленным процессом. Она обеспечивает управление оперативной, объективной и достоверной информацией о состоянии и развитии образовательной системы, образовательного процесса и процессов, ему сопутствующих п его обеспечивающих, о

соответствии промежуточных и конечных результатов целевым установкам и нормативным требованиям.

6.7.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП включает:

- текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, а также обеспеченность образовательного процесса методической документацией по видам контроля и аттестации:
- оценочные материалы, позволяющие оценить достижения запланированных результатов и уровень сформированности компетенций, заявленных в ОПОП;
- оценку сформированности компетенций обучающихся по ОПОП;
- анкетирование обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- анкетирование обучающихся по ОПОП по вопросам удовлетворенности качеством получаемого образования;
- анкетирование педагогических работников по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества проводится на основании локальных актов, устанавливающих формы, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Анкетирование проводится на основании распоряжения (приказа).

6.7.2. Системы внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Внешняя оценка качества образования - получение объективной информации об освоении ОПОП или отдельных дисциплин с привлечением не заинтересованных в результатах оценки лиц (в том числе представителей профильных организаций и предприятий) или с использованием оценочных средств, разработанных незаинтересованными лицами или организациями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности вуза проводится по следующим параметрам: вежливость, компетентность работников; удовлетворённость качеством образовательной деятельности вуза внешними потребителями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП может включать:

- оценки соответствия реализуемых вузом образовательных программ требованиям к их государственной аккредитации;
- результаты независимой общественно-профессиональной аккредитации реализуемых вузом образовательных программ;
- результаты мониторингов, проводимых различными организациями п

ведомствами;

- ежегодный отчёт о самообследовании;
- независимую оценку качества образования с привлечением общественных, общественно-профессиональных, автономных некоммерческих, негосударственных организаций, отдельных физических лиц, специализирующихся на вопросах оценки качества образования.