

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 25.01.2023 11:41:54

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческий учет и управление затратами

(наименование дисциплины)

Специальность _____ 38.05.02 Таможенное дело

Квалификация выпускника _____ Специалист таможенного дела

Направленность (профиль) _____ Внешнеэкономическая и оценочная деятельность

2022 г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 - способен определять, анализировать и обосновывать стоимость товаров, относящихся к категории движимого имущества, перемещаемых через государственную границу.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД-8 (ПК-1). Способен на практике анализировать и обосновывать таможенную стоимость товаров с учетом бухгалтерского управленческого учета .	Знает: РО-1 ИД-8 (ПК-1) основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
	Умеет: РО-2 ИД-8 (ПК-1) рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

3. Содержание дисциплины

Сущность и назначение управленческого учета. Роль учета в управлении. Основное содержание и принципы управленческого учета. Требования к управленческому учету. **Системы и функции управленческого учета.** Управленческий учет как информационная система. Учет и структура управления. Требования к информации управленческого учета

Понятия, виды и соотношения затрат и результатов деятельности организации. Понятия затрат и результатов деятельности организации. Виды затрат организации. Производственная функция и функция издержек.

Постоянные и переменные расходы, определение маржинального дохода организации. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятие маржинального дохода, суммы и ставки покрытия. Точка нулевой прибыли и производные показатели.

Место затрат и центр ответственности, критерии их обособления в учете. Понятие места и центра затрат, их классификация. Понятие центра ответственности, виды центров ответственности. Методы группировки издержек по местам формирования и центрам ответственности.

Распределение затрат по местам и центрам формирования. Способы распределения затрат. Внутренние трансфертные цены. Расчет себестоимости взаимно оказываемых услуг.

Учет себестоимости продукции на базе реальных и средних затрат. Учет себестоимости по реальным затратам. Учет себестоимости на основе средних затрат. Практическое применение учета на базе реальных и средних затрат.

Измерение затрат в системе нормативного учета. Содержание и значение нормативного учета затрат. Методы учета отклонений от норм. Учет расходов на обслуживание производства и управление.

Понятие директ-костинга и его особенности. Сущность и характерные особенности директ-костинга. Преимущества директ-костинга. История директ-костинга.

Отражение затрат и результатов деятельности в системах простого и развитого директ-костинга. Варианты директ-костинга. Система директ-костинга и система учета полной себестоимости. Возможности применения директ-костинга в российских организациях

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Производственно-финансовая деятельность организации как комбинационный процесс, основные компоненты этого процесса (труд, ресурсы, капитал), их выражение в издержках организации
2. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации
3. Принципы учета для управления, его отличие от финансового и налогового учета
4. Особенности организации управленческого учета и его задачи
5. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете
6. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности, различия между ними
7. Сущность и содержание затрат и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации
8. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей
9. Понятие о валовых, средних и предельных издержках, зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции
10. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений
11. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода, точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей

12. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат
13. Понятие о системе учета затрат на производство и ее составляющих
14. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки
15. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, их преимущества и недостатки
16. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат
17. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов
18. Исчисление и оценка материальных затрат на производство, варианты оценки расхода материалов
19. Учет затрат на содержание персонала, производственная заработная плата и оклады, расходы на социальные нужды
20. Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией
21. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления
22. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности местам образования
23. Бюджетирование в системе управленческого учета
24. Цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы
25. Методы выявления отклонений от сметы
26. Понятие о носителях затрат – видах продукции, назначение и условия группировки расходов по видам продукции
27. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция
28. Особенности исчисления, распределения и контроля накладных расходов в управленческом учете
29. Методы распределения затрат обслуживающих центров
30. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC
31. Особенности передельной и позаказной (накопительной) калькуляций
32. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования системы
33. Нормативная себестоимость и калькуляция, выявление и учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте
34. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат
35. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией
36. Система директ-костинга, особенности, преимущества и недостатки, простой и развитой директ-костинг
37. Использование данных директ-костинга для обоснования управленческих решений
38. Директ-костинг по местам формирования затрат и объектам калькулирования
39. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации

40. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Якимова, В. А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ / В. А. Якимова. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2018. — 258 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103928.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная:

1. Зелинская, М. В. Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / М. В. Зелинская, О. В. Медведева. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. <http://www.yurist.ru>
4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]

7. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.