

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: Автономная некоммерческая организация высшего образования  
ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич **«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»**  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.08.2022 10:44:34  
Уникальный программный ключ:  
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Управленческий учет и управление затратами

*(наименование дисциплины)*

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Квалификация выпускника Специалист таможенного дела

Направленность (профиль) Таможенное дело

2022 г.

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, входные требования для освоения дисциплины (при необходимости)**

Дисциплина «Управленческий учет и управление затратами» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета.

## **2. Объем дисциплины в зачетных единицах**

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

## **3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

### **Раздел 1. Содержание, назначение и принципы управленческого учета**

#### **Тема.1. Сущность и назначение управленческого учета**

1. Роль учета в управлении
2. Основное содержание и принципы управленческого учета
3. Требования к управленческому учету

#### **Тема 2. Системы и функции управленческого учета**

1. Управленческий учет как информационная система
2. Учет и структура управления
3. Требования к информации управленческого учета

### **Раздел 2. Теоретические основы исчисления затрат и результатов деятельности организации**

#### **Тема 1. Понятия, виды и соотношения затрат и результатов деятельности организации**

1. Понятия затрат и результатов деятельности организации
2. Виды затрат организации
3. Производственная функция и функция издержек

#### **Тема 2. Постоянные и переменные расходы, определение маржинального дохода организации**

1. Методы деления затрат на постоянные и переменные
2. Понятие маржинального дохода, суммы и ставки покрытия
3. Точка нулевой прибыли и производные показатели

### **Раздел 3. Учет расходов организации по местам затрат и центрам ответственности**

#### **Тема 1. Место затрат и центр ответственности, критерии их обособления в учете**

1. Понятие места и центра затрат, их классификация
2. Понятие центра ответственности, виды центров ответственности
3. Методы группировки издержек по местам формирования и центрам ответственности

#### **Тема 2. Распределение затрат по местам и центрам формирования**

1. Способы распределения затрат
2. Внутренние трансфертные цены
3. Расчет себестоимости взаимно оказываемых услуг

## **Раздел 4. Системы управленческого учета затрат в организации**

### **Тема 1. Учет себестоимости продукции на базе реальных и средних затрат**

1. Учет себестоимости по реальным затратам
2. Учет себестоимости на основе средних затрат
3. Практическое применение учета на базе реальных и средних затрат

### **Тема 2. Измерение затрат в системе нормативного учета**

1. Содержание и значение нормативного учета затрат
2. Методы учета отклонений от норм
3. Учет расходов на обслуживание производства и управление

## **Раздел 5. Измерение и оценка затрат организации на базе прямых расходов (директ-костинг)**

### **Тема 1. Понятие директ-костинга и его особенности**

1. Сущность и характерные особенности директ-костинга
2. Преимущества директ-костинга
3. История директ-костинга

### **Тема 2. Отражение затрат и результатов деятельности в системах простого и развитого директ-костинга**

1. Варианты директ-костинга
2. Система директ-костинга и система учета полной себестоимости
3. Возможности применения директ-костинга в российских организациях

## **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **Теоретические занятия**

Лекция обычно сопровождается мультимедийной презентацией, в которой содержатся основные теоретические положения, определения, ссылки на литературу. Краткие записи лекций помогают задействовать моторную память, поэтому рекомендуется вести именно рукописные конспекты, хотя допустимо исполнять конспект в ноутбуке, в планшете или в смартфоне. В ходе конспектирования студенты обычно записывают мысль лектора в сокращенном перефразированном варианте, в процессе чего усваивают материал.

В программе дисциплины предусмотрены интерактивные формы организации учебного процесса – лекции-дискуссии, в ходе которых преподаватель осуществляет диалог со студентами, задает проблемные вопросы, предлагает высказать свое мнение. Нужно активно участвовать в дискуссии, так как это оценивается в текущей аттестации. В конце лекции нужно быть готовым ответить на контрольные вопросы, чтобы подытожить материал лекции.

### **Лекция 1. Сущность и назначение управленческого учета**

Роль учета в управлении. Основное содержание и принципы управленческого учета. Требования к управленческому учету.

## **Лекция 2. Системы и функции управленческого учета.**

Управленческий учет как информационная система. Учет и структура управления. Требования к информации управленческого учета.

## **Лекция 3. Понятия, виды и соотношения затрат и результатов деятельности организации**

Понятия затрат и результатов деятельности организации. Виды затрат организации. Производственная функция и функция издержек.

## **Лекция 4. Постоянные и переменные расходы, определение маржинального дохода организации**

Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятие маржинального дохода, суммы и ставки покрытия. Точка нулевой прибыли и производные показатели

### **Семинарские занятия**

#### **Занятие 1. Место затрат и центр ответственности, критерии их обособления в учете.**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие места и центра затрат, их классификация
2. Понятие центра ответственности, виды центров ответственности
3. Методы группировки издержек по местам формирования и центрам ответственности.

#### **Занятие 2 и 3. Распределение затрат по местам и центрам формирования.**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Способы распределения затрат
2. Внутренние трансфертные цены
3. Расчет себестоимости взаимно оказываемых услуг

#### **Занятие 4. Учет себестоимости продукции на базе реальных и средних затрат.**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Учет себестоимости по реальным затратам
2. Учет себестоимости на основе средних затрат
3. Практическое применение учета на базе реальных и средних затрат

### **Практические занятия**

#### **Занятие 1. Измерение затрат в системе нормативного учета**

Задание 1 Предприятие производит два вида продукции.

Прямые затраты на производство А = 100 000 рублей, из них 50 000 рублей – заработная плата, 50 000 рублей – материалы.

Прямые затраты на производство В = 200 000 рублей, из них 100 000 рублей – заработная плата, 100 000 рублей – материалы.

За отчетный период величина ОПР (переменные) = 90 000 рублей, ОХР (постоянные) = 120 000 рублей.

Половина всех производственных затрат превратилась в готовую продукцию. Вторая половина – незавершенное производство.

Произведено 10 штук продукции А и 15 штук продукции В.

Общая выручка составила 500 000 рублей.

Отразить учет затрат по методу полной себестоимости и ограниченной себестоимости.

## Занятие 2. Понятие директ-костинга и его особенности

Задание 1. Рассчитайте себестоимость внутрипроизводственных услуг. За отчетный период три производственных участка пользовались услугами вспомогательного производства (ремонтной мастерской). Затраты вспомогательного цеха сформированы из следующих статей (табл. 2).

Таблица 2

Вид затрат	Значения
Зарботная плата за покрасочные работы	400 000
Затраты на материалы	200 000
Накладные общепроизводственные расходы	10 000
Всего	16 000

Разделите затраты на одноэлементные и комплексные, объясните значение данного основания классификации для краткосрочных управленческих решений. Распределите одноэлементные затраты по производственным участкам в следующих соотношениях (табл. 3).

Таблица 3

Вид затрат	Участки
Зарплата за ремонтные работы, %	5 5 0
Затраты на материалы, %	5 5 0

40% накладных расходов ремонтной мастерской относятся на производственные участки аналогично затратам на материалы, а 60% - пропорционально заработной плате. Сделайте предложения относительно иных баз распределения себестоимости ремонтных услуг, оказываемых вспомогательными производствами основным производственным участкам.

## Занятие 3 и 4. Отражение затрат и результатов деятельности в системах простого и развитого директ-костинга

Компания производит и продает фруктовый напиток. Цена одной банки 20 рублей. Текущий объем выпуска составляет 400000 банок в месяц, при этом загружены только 80% производственных мощностей. У компании есть возможность загрузить оставшиеся 20%

мощностей, если они будут продавать свой напиток сети супермаркетов по 13 рублей за банку, а те в свою очередь будут продавать этот напиток под своей «маркой».

Общие затраты за последний месяц составили 56000 рублей, из которых 16000 рублей являются постоянными затратами.

Стоит ли Компании принимать предложение сети супермаркетов?

Решение:

Ситуация на данный момент следующая:

Таблица 2.

Расчет прибыли по исходным данным.

Наименование	Обозначение	Решение
Выручка	В	100 000
Переменные издержки	ПЕИ	35 000
Брутто-прибыль	БП	$100\ 000 - 35\ 000 = 65\ 000$
Постоянные издержки:	ПОИ=ИП+ИУ	$15\ 000 + 25\ 000 = 40\ 000$
Производственные	П	15 000
Издержки управления	ИУ	25 000
Чистая прибыль	ЧП	$65\ 000 - 40\ 000 = 25\ 000$

## **5. Методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

### **Вопросы для самоконтроля**

1. Производственно-финансовая деятельность организации как комбинационный процесс, основные компоненты этого процесса (труд, ресурсы, капитал), их выражение в издержках организации
2. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации
3. Принципы учета для управления, его отличие от финансового и налогового учета
4. Особенности организации управленческого учета и его задачи
5. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете
6. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности, различия между ними
7. Сущность и содержание затрат и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации
8. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей
9. Понятие о валовых, средних и предельных издержках, зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции
10. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений

11. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода, точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей
12. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат
13. Понятие о системе учета затрат на производство и ее составляющих
14. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки
15. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, их преимущества и недостатки
16. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат
17. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов
18. Исчисление и оценка материальных затрат на производство, варианты оценки расхода материалов
19. Учет затрат на содержание персонала, производственная заработная плата и оклады, расходы на социальные нужды
20. Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией
21. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления
22. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования
23. Бюджетирование в системе управленческого учета
24. Цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы
25. Методы выявления отклонений от сметы
26. Понятие о носителях затрат – видах продукции, назначение и условия группировки расходов по видам продукции
27. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция
28. Особенности исчисления, распределения и контроля накладных расходов в управленческом учете
29. Методы распределения затрат обслуживающих центров
30. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC
31. Особенности переделной и позаказной (накопительной) калькуляций
32. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования системы
33. Нормативная себестоимость и калькуляция, выявление и учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте
34. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат
35. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией
36. Система директ-костинга, особенности, преимущества и недостатки, простой и развитой директ-костинг
37. Использование данных директ-костинга для обоснования управленческих решений
38. Директ-костинг по местам формирования затрат и объектам калькулирования
39. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации
40. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета

**6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций**

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-7 - способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
<b>ОК-7</b> - способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	<p><b>Знать:</b> основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные системы управленческого учета; основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского управленческого учета; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и ее результаты на микроуровне; методы построения моделей учетно-аналитических информационных систем для целей управления социально-экономическими системами и процессами; основные особенности ведущих школ и направлений бухгалтерского управленческого учета;</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; прогнозировать на основе стандартных теоретических управленческих и экономических моделей поведение и состояние хозяйствующих субъектов, развитие социально-экономических процессов и явлений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных управленческих ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев и параметров социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать информацию бухгалтерской отчетности, статистики, управленческую и иную информацию; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;</p>



**Владеть:**

навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

современной методологией экономического исследования;

современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономических и управленческих данных;

навыками применения методов и приемов анализа социально-экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических, экономических и управленческих моделей.

## **6.2 Перечень оценочных материалов**

Оценочные материалы представляют собой задания для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины, и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

### **Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Темы докладов (сообщений)**

1. Управленческий учет в системе информационного обеспечения управления организацией.
2. Влияние организационной структуры управления на построение системы управленческого учета
3. Объекты исследования, метод и задачи бухгалтерского управленческого учета
4. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета
5. Взаимодействие финансового, налогового и управленческого учета
6. Эволюция методов учета затрат
7. Понятие и классификация затрат организации
8. Организация управленческого учета затрат организации
9. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования
10. Себестоимость продукции: ее состав, виды
11. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности
12. Принципы калькулирования, его объект, методы
13. Попроцессный, попередельный, позаказный и функционально-стоимостный методы калькулирования
14. Калькулирование полной и производственной себестоимости
15. Калькулирование себестоимости по переменным расходам
16. Фактический и нормативный методы учета затрат
17. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
18. Система стандарт-кост как продолжение нормативного метода учета затрат
19. Планирование ассортимента продукции, подлежащей реализации
20. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости
21. Принятие управленческих решений по ценообразованию
22. Бюджетирование и контроль центров ответственности
23. Учет затрат по функциям (ABC-метод)
24. Система «директ-костинг»
25. Калькулирование себестоимости продукции по переменным расходам

## Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

### ОК-7 Знает:

#### Список экзаменационных вопросов

1. Производственно-финансовая деятельность организации как комбинационный процесс, основные компоненты этого процесса (труд, ресурсы, капитал), их выражение в издержках организации
2. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации
3. Принципы учета для управления, его отличие от финансового и налогового учета
4. Особенности организации управленческого учета и его задачи
5. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете
6. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности, различия между ними
7. Сущность и содержание затрат и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации
8. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей
9. Понятие о валовых, средних и предельных издержках, зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции
10. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений
11. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода, точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей
12. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат
13. Понятие о системе учета затрат на производство и ее составляющих
14. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки
15. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, их преимущества и недостатки
16. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат
17. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов
18. Исчисление и оценка материальных затрат на производство, варианты оценки расхода материалов
19. Учет затрат на содержание персонала, производственная заработная плата и оклады, расходы на социальные нужды
20. Использование данных учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией
21. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления
22. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности местам образования
23. Бюджетирование в системе управленческого учета

24. Цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы
25. Методы выявления отклонений от сметы
26. Понятие о носителях затрат – видах продукции, назначение и условия группировки расходов по видам продукции
27. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция
28. Особенности исчисления, распределения и контроля накладных расходов в управленческом учете
29. Методы распределения затрат обслуживающих центров
30. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC
31. Особенности передельной и позаказной (накопительной) калькуляций
32. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования системы
33. Нормативная себестоимость и калькуляция, выявление и учет отклонений от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте
34. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат
35. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией
36. Система директ-костинга, особенности, преимущества и недостатки, простой и развитой директ-костинг
37. Использование данных директ-костинга для обоснования управленческих решений
38. Директ-костинг по местам формирования затрат и объектам калькулирования
39. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации
40. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.

### Тест

#### ОК-7 Умеет:

- 1. Основными производственными процессами являются снабжение, производство и ...**
  - 1) разработка
  - 2) продажа
  - 3) контроль
  - 4) реализация
  - 5) нет правильного ответа
  
- 2. Существует три основных производственных процесса. Это производство, реализация и ...**
  - 1) управление
  - 2) снабжение
  - 3) разработка
  - 4) продажа
  - 5) нет правильного ответа

**3. В соответствии с объективными требованиями управления выделяют 5 групп производственных процессов, в зависимости от видов деятельности. Это снабженческо – заготовительная, производственная, финансово – сбытовая, организационная и ...**

- 1) управленческая
- 2) инвестиционная
- 3) промышленная
- 4) контрольная
- 5) нет правильного ответа

**4. Что является задачей управленческого учета снабженческо – заготовительной деятельности:**

- 1) выбор процедуры управления материальными запасами
- 2) методы оценки расхода и запасы материалов
- 3) учет затрат на запасы

**5. контроль за использованием материалов в производстве**

Ответы:

- а) 1 и 4;
- б) 2 и 3;
- в) 1, 3, 4;
- г) все ответы правильные;

**6. На какой из стадий производства формируются затраты на производство товаров, услуг?**

- 1) на стадии снабженческо – заготовительной деятельности;
- 2) на стадии производственных процессов
- 3) на стадии финансово – сбытовой деятельности
- 4) на организационной стадии
- 5) на стадии организационной деятельности

**7. Что является задачей управленческого учета производственной деятельности**

- 1) отражение производственных процессов в количественном измерении
- 2) выбор в качестве объектов учета хоз. операций и связанных с ними затрат
- 3) ограничение субъектов учета рамками предприятия
- 4) классификация затрат в соответствии с целями их управления для определения себестоимости продукции

Ответы:

- а) все ответы правильные;
- б) только 1 и 4;
- в) 1, 2 и 3
- г) только 1 и 3.

**8. Что не относится к задачам управленческого учета снабженческо - заготовительной деятельности:**

- 1) выбор процедуры управления материальными запасами
- 2) выбор объектов учета хоз. процессов и связанных с ними затрат
- 3) выбор метода оценки расхода и запаса материалов
- 4) учет затрат на пополнение запасов
- 5) нет правильного ответа

**9. Что не относится к задачам управленческого учета производственной деятельности:**

- 1) отражение производственных процессов в количественном измерении
- 2) выбор в качестве объектов учета хоз. процессов и связанных с ними затрат
- 3) выбор метода оценки расхода и запаса материалов
- 4) ограничение субъектов учета рамками предприятия
- 5) нет правильного ответа

**10. Одной из особенностей информации о финансово – сбытовой деятельности является ее:**

- 1) периодичность
- 2) неточность
- 3) систематичность
- 4) полярность
- 5) нет правильного ответа

**11. Одной из особенностей информации с финансово – сбытовой деятельности является ее:**

- 1) неопределенность
- 2) прогнозный характер
- 3) неточный характер
- 4) системный характер
- 5) нет правильного ответа.

**12. Какой из перечисленных принципов не является критерием группировки материальных запасов:**

- а) по компоненту затрат
- б) по степени воздействия
- г) по характеру участия в процессе производства
- д) по видам работ
- е) нет правильного ответа

**13. По степени воздействия на общую сумму затрат подразделяются на:**

- 1) коммерческие и некоммерческие
- 2) регулируемые и нерегулируемые
- 3) прямые и косвенные
- 4) производственные и непроизводственные
- 5) нет правильного ответа

**14. Затраты, величина которых находится в прямой зависимости от воздействия на них менеджера, называются**

- 1) коммерческие
- 2) регулируемые
- 3) производственные
- 4) непроизводственные
- 5) нет правильного ответа

**15. Затраты на содержание персонала управления, склада, амортизацию складских помещений, называются:**

- 1) административные
- 2) непроизводственные
- 3) нерегулируемые

- 4) коммерческие
- 5) нет правильного ответа

**16. По отношению к объему поставок затрат подразделяются на:**

- 1) вмененные и релевантные
- 2) регулируемые и нерегулируемые
- 3) транспортные и складские
- 4) производственные и непроизводственные
- 5) нет правильного ответа

**17. Затраты, отражаемые на прибыли, которая могла бы быть получена, если бы средства были использованы на другие цели, называются:**

- 1) вмененные
- 2) релевантные
- 3) регулируемые
- 4) нерегулируемые
- 5) нет правильного ответа

**18. Издержки, связанные с хранением запасов и выполнением заказа, называются:**

- 1) транспортные
- 2) складские
- 3) релевантные
- 4) нерегулируемые
- 5) нет правильного ответа

**19. Классификация затрат по местам их возникновения зависит от:**

- 1) характера производства
- 2) организационной структуры управления
- 3) подчиненности предприятия
- 4) отраслевой принадлежности пред – я
- 5) все ответы правильные

**20. По составу затраты на производство подразделяются на:**

- 1) одноэлементные и комплексные
- 2) прямые и косвенные
- 3) основные и накладные
- 4) постоянные и переменные
- 5) нет правильного ответа

**21. По видам затраты на производство подразделяются на:**

- 1) одноэлементные и комплексные
- 2) элементы расходов и статьи калькуляции
- 3) основные и косвенные
- 4) постоянные и переменные
- 5) нет правильного ответа

**22. По назначению затраты на производство подразделяются на:**

- 1) одноэлементные и комплексные
- 2) основные и накладные
- 3) прямые и косвенные
- 4) постоянные и переменные
- 5) нет правильного ответа

**23. По отношению к объему производства затраты на производство подразделяются на:**

- 1) прямые и косвенные
- 2) производственные и не производственные
- 3) одноэлементные и комплексные
- 4) постоянные и переменные 5) нет правильного ответа

**24. По способу отнесения на себестоимость затраты на производство подразделяются на:**

- 1) прямые и косвенные
- 2) одноэлементные и комплексные
- 3) постоянные и переменные
- 4) основные и накладные
- 5) нет правильного ответа

**25. По характеру затрат, затраты на производство подразделяются на:**

- 1) прямые и косвенные
- 2) производственные и непроизводственные
- 3) постоянные и переменные
- 4) основные и накладные
- 5) нет правильного ответа

**26. Укажите, какие из ниже перечисленных статей не входят в состав затрат финансово – сбытовой деятельности:**

- 1) затраты, связанные со сбытом
- 2) затраты на закупку основных материалов
- 3) представительские расходы
- 4) рекламные расходы
- 5) нет правильного ответа

**27. Содержание складов готовой продукции, амортизация складских помещений, это:**

- 1) затраты, связанные со сбытом продукции
- 2) затраты по маркетинговым исследованиям
- 3) представительские расходы
- 4) рекламные расходы
- 5) нет правильного ответа

**28. Комиссионные сборы уплачиваются:**

- 1) сбытовым и посредническим органам
- 2) налоговой администрации
- 3) дочерним предприятиям
- 4) головному предприятию
- 5) нет правильного ответа

**29. Расходы на исследование рынков сбытов, изучение тенденций деловой активности, это:**

- 1) затраты, связанные со сбытом продукции
- 2) затраты по маркетинговым исследованиям
- 3) рекламные расходы
- 4) представительские расходы
- 5) нет правильного ответа



**30. Расходы на проведение официальных приемов, транспортное обеспечение во время переговоров это:**

- 1) рекламные расходы
- 2) комиссионные сборы
- 3) представительские расходы
- 5) затраты по маркетинговым исследованиям
- 6) нет правильного ответа

**31. При классификации расходов по местам их возникновения, выделяют:**

- 1) прямые и косвенные
- 2) общепроизводственные и общехозяйственные
- 3) основные и накладные
- 4) одноэлементные и комплексные
- 5) нет правильного ответа

**32. Затраты, связанные с подготовкой и организацией производства, содержание аппарата управления, содержание производственного инвентаря, это затраты:**

- 1) общепроизводственные
- 2) общехозяйственные
- 3) административные
- 4) производственные
- 5) нет правильного ответа

**33. Расходы по административному, техническому управлению, по управлению снабженческо – заготовительной работой, это затраты:**

- 1) общепроизводственные
- 2) административные
- 3) общехозяйственные
- 4) производственные
- 5) нет правильного ответа

## **Практические задания**

### **ОК-7 Владеет:**

#### **Раздел 1. Содержание, назначение и принципы управленческого учета**

##### ***Функции отдела управленческого учета в организации***

После окончания учебного заведения вы пришли на работу в фирму и намереваетесь предложить руководству создать отдел управленческого учета. Какую работу, по вашему мнению, должен выполнять этот отдел? Какие аргументы в обоснование этого предложения вы приведете? Каких возражений можете ожидать?

Какой вид учета важнее для организации: финансовый, налоговый или управленческий? Кому, по вашему мнению, нужно платить более высокую заработную плату – руководителю финансовой и налоговой или управленческой (производственной) бухгалтерии? Аргументируйте свое мнение.

##### ***Поступления и расходы организации***

К каким понятиям, указанным в таблице, вы бы отнесли следующие поступления и расходы организации:

- А) произведена оплата за купленный во время аукционной распродажи магазин;

- Б) поступила арендная плата за использование этого магазина арендатором;  
 В) во время паводка пришла в негодность часть материалов, находящихся на складе организации;  
 Г) страховое общество возместило ущерб, паводком;  
 Д) начислена амортизация основных средств организации;  
 Е) получены и оплачены материалы от поставщиков;  
 Ж) поступил платеж за реализованные изделия и услуги организации.  
 Укажите данные операции в таблице.

Понятие	Операции
1. Расходы средств 1.1. Затраты, непосредственно связанные с производством продукции 1.2. Коммерческие расходы 1.3. Расходы, не относящиеся к процессам производства и сбыта	
2. Приход средств 2.1. Выручка от реализации продукции 2.2. Поступление средств от других видов деятельности 2.3. Прочие поступления денежных средств	

К какому виду бухгалтерского учета (финансового или управленческого) относится каждая хозяйственная операция?

## Раздел 2. Теоретические основы исчисления затрат и результатов деятельности организации

### *Определение объема производства продукции*

Следует ли фирме увеличить или сократить объем производства:

1) если рыночная цена продукта *A* – 120 денежных единиц (д.е.) за 1 кг, а при увеличении производства на 1 кг расходы производителя возрастают на 70 д.е.; 100 д.е.; 200 д.е.;

2) издержки изготовителя продукта *B* увеличились на 300 д.е. на единицу, а рыночная цена установилась на уровне 150 д.е.; 300 д.е.; 360 д.е.?

### *Анализ точки нулевой прибыли*

Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце – 25 000 д.е., а переменные – 18 д.е. на 1 шт. Производственная мощность предприятия составляет 2500 шт. в месяц. Достижимая цена единицы продукции – 32 д.е. На основе анализа точки нулевой прибыли определите величину полных затрат, выручку от реализации, финансовый результат продажи, коэффициент риска убыточности, возможную величину снижения объема производства.

## Раздел 3. Учет расходов организации по местам затрат и центрам ответственности

### *Расчет себестоимости внутрипроизводственных услуг с применением метода уравнений*

Между двумя производственными участками А и Б, которые изготавливают продукты *P1* и *P2*, в течение определенного периода существовал следующий обмен: А поставил Б 40 единиц *P1*; Б поставил А 20 единиц *P2*.

Известно также, что на участке А за этот период было произведено 120 единиц *P1*, а на участке Б – 80 единиц *P2*. Первичные издержки на участке А составили 3200 д.е., на участке Б – 3040 д.е. Определите стоимость товаров, произведенных на обоих участках и переданных другим подразделениям.

Чему будут равны затраты этих мест после отнесения на них стоимости внутрипроизводственных услуг?

#### **Расчет затрат путем ступенчатого распределения**

За отчетный период предприятие имело следующие учтенные по местам формирования затраты.

Показатели	Начальные места затрат			Конечные места затрат		
	пар	ремонт	энергия	основные цехи	материальное хозяйство	управление и сбыт
Первичные затраты мест, д.е.	6400	14 400	18 000	30 000	5400	6800
Потреблено пара, гкал	–	–	300	1200	400	100
Произведено ремонта, ч.	300	–	100	700	60	40
Отпущено энергии, кВт/ч	2000	4000	–	60 000	10 000	4000

Используя приведенные данные, определите:

1. С какого вида услуг целесообразно начать списание затрат, чтобы погрешность исчисления себестоимости была минимальной?
2. Какова величина издержек конечных мест затрат с учетом стоимости полученных услуг вспомогательных производств?
3. Составьте уравнение начальных мест издержек.
4. Определите себестоимость взаимно оказанных услуг математическими методами.
5. Ообразите результаты расчета на счетах управленческого учета.

#### **Раздел 4. Системы управленческого учета затрат в организации**

##### **Учет издержек предприятия с использованием коэффициентов вариации**

Для отдельных разновидностей расходов, имевших место на производственном участке предприятия при плановой загрузке 100%, были установлены следующие постоянные и пропорциональные составные части затрат.

Расходы производственного участка, д.е.

Виды затрат	Постоянные	Пропорциональные
Производственные материалы	–	350 000
Заработная плата за основную производственную работу	18 000	162 000
Заработная плата за вспомогательную работу	30 000	30 000
Затраты на социальные нужды	12 000	28 000
Вспомогательные и производственные материалы	15 000	35 000
Энергия	2000	18 000
Амортизация	5000	–

Определите величину вариатора для отдельных видов затрат и с помощью коэффициентов вариации вычислите размер нормативных затрат по видам при степени загрузки 75% и 110%.

### ***Анализ отклонений в системе учета полной себестоимости***

При планировании затрат места издержек за основу принято ожидаемое время изготовления продукции. Расчет производится исходя из 230 рабочих дней в году и 8-часовой продолжительности рабочего дня. По разным причинам фактическое количество отработанного времени оказалось на 276 ч. Меньше. Расходы планировались в сумме 92 000 д.е. с вариатором б. Фактическая сумма затрат составила 88 080 д.е.

1. Определите плановое время производства.
2. Рассчитайте фактическую загрузку в целом и относительно плана.
3. Определите с помощью вариатора величину постоянных затрат и пропорциональных расходов при плановой загрузке.
4. Представьте функцию затрат этого места издержек.
5. Определите нормативную величину затрат и сумму приведенных расходов.
6. Проведите анализ отклонений, определите отклонения по загрузке, уровню затрат и разницу между плановыми и нормативными расходами.

## **Раздел 5. Измерение и оценка затрат организации на базе прямых расходов**

### ***Решение о дополнительном заказе на выпуск продукции***

Руководство фирмы определяет возможность принятия дополнительного заказа на выпуск 400 ед. продукции *A* в месяц. Так как эти изделия будут изготавливаться на машине, мощность которой уже загружена до предела, при положительном решении вопроса о дополнительном выпуске продукта *A* необходимо уменьшить выпуск продукта *B*, уже входящего в производственную программу фирмы.

Имеются следующие данные об этих продуктах.

Показатели	Продукт <i>A</i>	Продукт <i>B</i>
Цена, д.е.	10	7
Предельные затраты на ед., д.е.	8	3
Время выработки ед., мин.	3	8

1. На сколько единиц необходимо сократить выпуск продукта*B*, чтобы можно было принять дополнительный заказ на продукт *A*?
2. Будет ли принятие дополнительного заказа способствовать повышению результатов хозяйственной деятельности фирмы в данном отчетном периоде?
3. Какова нижняя граница цены продукта*A* в этих условиях?

### ***Принятие решения в связи с реконструкцией машины***

Во время реконструкции машины следует ожидать недовыпуска 2000 деталей (время реконструкции – 2 месяца: ноябрь и декабрь). Целесообразно ли:

- 1) заранее выпустить большее количество деталей, равномерно распределив их выпуск в течение 10 месяцев (затраты по хранению составляют 0,10 д.е. на штуку в месяц). При этом производственные мощности позволяют увеличить ежемесячно объем производства;

2) продолжить выпуск деталей на менее эффективном оборудовании с дополнительными затратами 0,60 д.е. за штуку?

### **6.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Экзамен. Критерии выставления оценок**

На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае:

- полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;
- уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме экзамена выставляется в случае:

- недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;
- нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
- существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

- необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;

- необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования, оценивание результата проводится следующим образом:

«**Отлично**» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 80% до 100% от общего количества

«**Хорошо**» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 71 до 79% от общего количества;

«**Удовлетворительно**»- получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют 50 –70 % правильных ответов;

«**Неудовлетворительно**» - работа, содержащая менее 50% правильных ответов.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Якимова, В. А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ / В. А. Якимова. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2018. — 258 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103928.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **Дополнительная литература**

1. Зелинская, М. В. Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / М. В. Зелинская, О. В. Медведева. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

2. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) - электронная библиотечная система IPR BOOKS

3. <http://www.customs.ru/> - сайт Федеральной таможенной службы РФ

4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]

5. Справочная правовая система Консультант Плюс (сетевая):

- Российское законодательство

## **9. Лицензионное программное обеспечение**

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Moodle 3.8.2.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- специальные помещения для проведения занятий по дисциплине (в т.ч. лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.