

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 12.01.2023 11:21:56

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Учебная практика (учебно-ознакомительная практика)**

*(наименование вида и типа практики)*

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_ 37.03.01 Психология

**Квалификация выпускника** \_\_\_\_\_ Бакалавр

**Направленность (профиль)** \_\_\_\_\_ Психологическое консультирование

2022 г.

## 1. Вид(тип) практики, форма (формы) (при наличии) ее проведения

Вид практики учебная

Тип практики учебно-ознакомительная практика

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в практической подготовке обучающихся на базах практики.

Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении Университета, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки (при наличии) либо в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, если такие занятия предусмотрены учебным планом основной профессиональной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практика проводится непрерывно в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика обеспечивает формирование у выпускника следующих компетенций:

ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**Целью** прохождения практики является достижение следующих результатов обучения, соотнесенных с соответствующими индикаторами достижения компетенций:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
-----------------------------------	---------------------------------

<b>ИД-1 (ОПК-1)</b> Владеет современной методологией научных исследований в профессиональной деятельности	<b>знает</b>
	<b>РО-1 ИД-1 (ОПК-1)</b> этапы планирования научно-исследовательского проекта, основные инструменты планирования научно-исследовательского проекта
	<b>владеет</b>
<b>ИД-1 (ОПК-2)</b> Владеет методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей.	<b>знает</b>
	<b>РО-1 ИД-1 (ОПК-2)</b> способы сбора, анализа и оценки эмпирических данных в области экспериментальной психологии.
	<b>владеет</b>
<b>ИД-2 (ОПК-2)</b> Способен оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	<b>умеет</b>
	<b>РО-1 ИД-2 (ОПК-2)</b> оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований в экспериментальной психологии.
<b>ИД-1 (ОПК-9)</b> Демонстрирует навыки владения современными техническими средствами и информационно-коммуникационными технологиями	<b>знает</b>
	<b>РО-1 ИД-1 (ОПК-9)</b> основы современной информационной культуры, необходимые для решения информационно-коммуникационных задач;
	<b>умеет</b>
<b>ИД-2 (ОПК-9)</b> Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии в повседневной работе специалиста в сфере PR и рекламы	<b>владеет</b>
	<b>РО-1 ИД-2 (ОПК-9)</b> навыками решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

### 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Наименование практики	Форма контроля	Фактическое кол-во ЗЕТ	Кол-во недель
Учебная практика (учебно-ознакомительная практика)	Зачет	3	2

#### **4. Содержание практики**

Этапы практики и их содержание:

##### *1) Подготовительный этап:*

- ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике;
- ознакомление с подходами к разработке индивидуальных психокоррекционных программ и проведению занятий;
- ознакомление с особенностями проведения социально-психологической работы.

##### *2) Основной этап:*

- инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, заполнение соглашения о конфиденциальности;
- составление программы практической деятельности в качестве психолога;
- подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике;
- выполнение индивидуального задания по учебной практике;
- количественная и качественная обработка результатов исследования;
- сбор информации для написания отчёта по итогам практики;

##### *3) Аттестация по итогам практики:*

- обработка и анализ полученных материалов по результатам практики;
- обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения;
- с учетом замечаний преподавателя подготовка к защите отчета по практике;
- защита отчета.

#### **5. Формы отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является отчет о прохождении практики, который обучающиеся предоставляют для прохождения промежуточной аттестации по практике.

#### **6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные материалы представляют собой задания, обязательные для выполнения обучающимся на практике, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практические умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью в рамках практической подготовки при проведении практики. Включают в себя оценочные материалы:

##### *6.1 Для проведения текущего контроля успеваемости*

Для проведения текущего контроля успеваемости, позволяющего оценить ход прохождения практики обучающимся, используется дневник практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики

заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

### *6.2 Для проведения промежуточной аттестации по практике*

Для проведения промежуточной аттестации по практике используется отчет по практике, который сдается руководителю. В отчете должно быть отражено следующее:

- данные о месте и сроках прохождения практики,
- описание деятельности организации – базы прохождения практики (не более одной-двух страниц),
- собственный анализ различных аспектов работы организации,
- описание выполненной в ходе практики работы с кратким изложением содержания изученных материалов,
- краткий анализ наиболее сложных и интересных, а также спорных проблем, с которыми столкнулся практикант в ходе прохождения практики,
- материалы, которые обучающийся использовал в ходе практики,
- собственные выводы, замечания, предложения обучающегося.

Отчет может содержать введение и заключение.

Отчет должен быть структурирован на главы и (или) параграфы.

К отчету должны быть приложены копии материалов и документов, в составлении которых практикант принимал участие.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 10-12 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен.

Защита отчета о прохождении практики проходит в форме зачета. На защите обучающиеся представляют отчет по практике и, по возможности, наработанные практические материалы.

### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по практике**

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение, предприятие)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?

### *6.3 Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок*

При форме контроля «зачет» для оценки результатов прохождения обучающимися практики по итогам защиты отчета о практике используется шкала оценивания, включающая следующие оценки – «зачтено», «не зачтено». Оценки выставляются в соответствии с приведенными ниже критериями:

**«зачтено»**

- обучающийся полностью выполнил программу практики;
- обучающийся способен продемонстрировать основные практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на достаточном уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся подготовил индивидуальный отчет о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- обучающийся защитил индивидуальный отчет о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответах обучающегося на вопросы, задаваемые в процессе защиты отчета по практике, отсутствуют грубые ошибки и неточности.

**«не зачтено»:**

- обучающийся не выполнил программу практики;
- обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся не полностью подготовил индивидуальный отчет о самостоятельной работе во время прохождения практик или не подготовил его;
- обучающийся не защитил индивидуальный отчет о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответе имеются грубые ошибки.

**7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**Учебная литература:**

1. Пономарева, И.М. Работа психолога в кризисных службах : учебное пособие / И.М. Пономарева. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2014. – 198 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277347> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98238-049-4. – Текст : электронный.

2. Платонова, Н. М. Введение в теорию социальной работы : учебное пособие / Н. М. Платонова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2009. — 188 с. — ISBN 978-5-98238-025-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/22978.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Ресурсы сети Интернет:**

1. Сайт журнала «Вопросы психологии». - Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>
2. Сайт Института практической психологии «Иматон». - Режим доступа: <http://www.imaton.ru>
3. Сайт Института психологии Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ipras.ru>

#### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. MS Windows 10 Pro;
2. MS Office 2010;
3. СПС Консультант Плюс
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
6. Moodle 3.8.2.

#### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения учебной практики (учебно-ознакомительной практики) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитория или рабочее место в организации, где проходит практика, обеспеченная компьютерной техникой и выходом в интернет;
- помещение для самостоятельной работы обучающегося (парты, стулья, методические материалы, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС»);
- учебная аудитория для промежуточной аттестации (столы, стулья, проектор, экран, компьютер, доска).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения

практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.