



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Искаков И.Ж.

01 июля 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(наименование вида и типа практики)

Направление подготовки/Специальность 37.03.01 Психология

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Психология

Форма обучения Очная, заочная

(очная, очно-заочная заочная)

1. Вид, способ и формы (форма) проведения практики

Вид (тип) практики: учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Способ проведения практики: стационарная

Формы (форма) проведения практики: дискретно по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Содержание и последовательность прохождения практики определяется соответствующими программой и учебным планом. Прохождение практики осуществляется непрерывным циклом в определенные учебным планом сроки с учетом возможностей учебно-производственной базы в учреждениях и организациях, выбранных в качестве места прохождения данной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) у обучающихся должны быть сформированы следующие **компетенции**:

- способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);
- способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4);
- способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5);
- способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6).

Целью прохождения практики является достижение следующих результатов обучения: **знания:**

- основных профессиональных функций, профессиональных качеств и свойств личности в соответствии с современными требованиями к избранной профессии;
- представление о современном состоянии, организации и направлениях деятельности психолога в разных типах социальных учреждений
- профессиональные компетенции и их реализация в практической деятельности;
- о профессиональных обязанностях, формах и методах работы и наблюдения.

умения:

- проводить анализ занятий и других форм взаимодействия;
- проводить наблюдение за деятельностью человека;
- фиксировать результаты наблюдений;
- фиксировать результаты проведенной беседы;
- применять методы психологического изучения;

- заполнять методические и нормативные документы для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

навыки (опыт деятельности):

- построения социального взаимодействия, межличностного взаимодействия, сотрудничества и разрешения конфликтов в социальной и профессиональной сферах;
- способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке;
- ведения беседы и стандартизированного наблюдения;
- сбора, анализа и систематизации информации исследовательского характера.

Прохождение практики ориентировано на следующие

области профессиональной деятельности:

- решение профессиональных задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению.

объекты профессиональной деятельности:

- психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия;

виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- научно-исследовательская;
- практическая.

Содержание практики ориентировано на подготовку обучающихся к решению следующих **профессиональных задач:**

научно-исследовательская деятельность:

- изучение научной информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследования;

- применение стандартизованных методик;

практическая деятельность:

- анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;

- предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, в функционировании людей с ограниченными возможностями, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности;

- формирование установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим миром.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Психология».

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) представляет собой логическое продолжение теоретического обучения в 4 семестре для очной формы обучения и в 6 семестре – для заочной формы обучения.

В связи с этим практика базируется на освоении учебных дисциплин:

- Общая психология;
- Психофизиология;
- Психология личности;
- Анатомия ЦНС и нейрофизиология;
- Психология семьи;
- Психология развития и возрастная психология;
- Основы научных исследований.

Для успешного освоения данной практики требуется наличие следующих «входных» знаний, умений и навыков обучающихся:

- знание теоретического материала по направлению подготовки (профилю);
- проявление творческого подхода;
- активность, ответственность;
- профессиональный такт и культуру;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Очная форма обучения 2 курс, 4 семестр

	Наименование	Форма контроля	Фактическое кол-во ЗЕТ	Кол-во недель
	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Зачет	3 ЗЕТ	2 недели

Заочная форма обучения 3 курс, 6 семестр

	Наименование	Форма контроля	Фактическое кол-во ЗЕТ	Кол-во недель
	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Зачет	3 ЗЕТ	2 недели

5. Содержание практики

Этапы практики и их содержание:

Подготовительный этап:

- ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике;
- ознакомление с подходами к разработке индивидуальных психокоррекционных программ и проведению занятий;
- ознакомление с особенностями проведения социально-психологической работы.

Основной этап:

- инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, заполнение соглашения о конфиденциальности;
- составление программы практической деятельности в качестве психолога;
- подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике;
- выполнение индивидуального задания по учебной практике;
- количественная и качественная обработка результатов исследования;
- сбор информации для написания отчёта по итогам практики;

Аттестация по итогам практики:

- обработка и анализ полученных материалов по результатам практики;
- обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения;
- с учетом замечаний преподавателя подготовка к защите отчета по практике;
- защита отчета.

Формой текущего контроля являются регулярные консультации преподавателя - руководителя практики от кафедры; контроль со стороны руководителя практики по месту ее прохождения.

6. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике являются: отзыв-характеристика, дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, которые обучающиеся предоставляют для прохождения промежуточной аттестации по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Примерный перечень оценочных средств

Оценочные средства представляют собой задания, обязательные для выполнения студентом на практике, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя:

- задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход прохождения учащимися практики:

Типовое задание на учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков) в высшем учебном заведении

1. Инструкция от руководителя о внутреннем распорядке и графике работы.
2. Утверждение плана-графика.
3. Изучение документов и обязанностей.
4. Мониторинг работы коллектива, анализ коммуникативной сферы.
5. Изучение эмоциональной сферы личности студента.
6. Подбор оптимальных методик для проведения диагностического исследования.
7. Составить письменный отчет по практике.
8. Текст выступления на 10 мин.
9. Презентация выступления.

Типовое задание на учебную практику (практику по получению первичных профессиональных умений и навыков) в сторонних организациях

1. Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных обязанностей психолога учреждения.

2. Проанализировать и описать организационную структуру психологической службы (центра, лаборатории). Проанализировать и описать основные направления работы психологической службы (центра, лаборатории) в контексте социального запроса. Описать основные функции психолога в работе службы (центра, лаборатории). Проанализировать перспективы развития данной службы (центра, лаборатории).

3. Составить письменный отчет по практике

4. Текст выступления на 10 мин.

5. Презентация выступления

- задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов прохождения практики:

Типовые вопросы к защите отчета по практике

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение, предприятие)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?

4. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?

5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

6. Какие документы (проекты документов) были составлены?

Также для проведения текущей аттестации могут быть использованы следующие варианты:

- представление руководителю собранных и систематизированных материалов;
- представление и защита руководителю материалов (планы, тезисы) для написания научной статьи;

- участие в студенческих конференциях;

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике могут быть использованы следующие варианты:

- собеседование;

- представление и защита руководителю отчетов о проделанной работе;

- выступление на заседании кафедры;

- обсуждение результатов прохождения практики на заседании кафедры.

7.2 Образцы оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

В качестве оценочного средства, позволяющего оценить ход прохождения учащимся практики, используется дневник практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

Форма дневника

Дата	Вид выполняемой работы	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Также дневник служит дополнительным оценочным средством при проведении промежуточной аттестации по практике (на защиту обучающийся обязан предоставить заполненный дневник и отчет о прохождении учебной практики; по окончании практики обучающийся наряду с отчетом сдает дневник практики).

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по учебной практике сдается руководителю вместе с дневником. В отчете должно быть отражено следующее:

- данные о месте и сроках прохождения практики,
- описание деятельности организации – базы прохождения практики (не более одной-двух страниц),
- собственный анализ различных аспектов работы организации,
- описание выполненной в ходе практики работы с кратким изложением содержания изученных материалов,
- краткий анализ наиболее сложных и интересных, а также спорных проблем, с которыми столкнулся практикант в ходе прохождения практики,
- материалы, которые обучающийся использовал в ходе практики,
- свои выводы, замечания, предложения.

Отчет может содержать введение и заключение.

Отчет должен быть структурирован на главы и (или) параграфы.

К отчету должны быть приложены копии материалов и документов, в составлении которых практикант принимал участие.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 10-12 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен.

Защита отчета о прохождении практики проходит в форме зачета. На защите обучающиеся представляют дневник прохождения практики, отчет и отзыв-характеристику непосредственного руководителя практики и, по возможности, наработанные практические материалы. Результаты защиты отчета по практике отражаются в зачетной книжке студента.

7.3 Система оценивания результатов и критерии выставления оценок в ходе промежуточной аттестации по практике

При форме контроля «зачет» для оценки результатов прохождения обучающимися практики по итогам защиты отчета о практике используется система оценивания, включающая следующие оценки – «зачтено», «не зачтено». Оценки выставляются в соответствии с приведенными ниже критериями:

«зачтено»

- обучающийся полностью выполнил программу практики;

- обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные в течение всех дней практики;
- обучающийся способен продемонстрировать основные практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на достаточном уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- обучающийся защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответах обучающегося на вопросы, задаваемые в процессе защиты отчета по практике, отсутствуют грубые ошибки и неточности.

«не зачтено»:

- обучающийся не выполнил программу практики;
- обучающийся имеет собственноручно заполненный с грубыми нарушениями дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные в течение практики, или не имеет заполненного дневника;
- обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся не полностью подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практик или не подготовил его;
- обучающийся не защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответе имеются грубые ошибки.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Учебная литература:

1. Пономарева, И.М. Работа психолога в кризисных службах : учебное пособие / И.М. Пономарева. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2014. – 198 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277347> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98238-049-4. – Текст : электронный.

2. Платонова, Н. М. Введение в теорию социальной работы : учебное пособие / Н. М. Платонова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2009. — 188 с. — ISBN 978-5-98238-025-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/22978.html> (дата обращения: 19.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Ресурсы сети Интернет:

1. Сайт журнала «Вопросы психологии». - Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>
2. Сайт Института практической психологии «Иматон». - Режим доступа: <http://www.imaton.ru>
3. Сайт Института психологии Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ipras.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. MS Windows 10 Pro;
2. MS Office 2010;
3. СПС Консультант Плюс
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения Учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитория или рабочее место в организации, где проходит практика, обеспеченная компьютерной техникой и выходом в интернет
- помещение для самостоятельной работы, читальный зал (парты, стулья, методические материалы, ноутбук)
- учебная аудитория для промежуточной аттестации (столы, стулья, проектор, экран, компьютер, доска)

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.