

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 25.01.2023 11:55:16

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Русский язык и культура речи

*(наименование дисциплины)*

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Экономика и финансы организации

2022 г.

## 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

**УК-4** – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-1 (УК-4).</b> Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	<i>Знает</i>
	<b>РО-1 ИД-1 (УК-4)</b> Знает языковые нормы, их трудные случаи
	<i>Умеет</i>
	<b>РО-2 ИД-1(УК-4)</b> - строить монологическую речь, участвовать в медиалоге и полилоге; - работать со словарями; - определять тип речевой культуры собеседника

## 2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

## 3. Содержание дисциплины

**Культура речи. Устная и письменная формы речи.** Жанры речи. Монолог, диалог, полилог. Коммуникативные качества речи. Основные единицы речевого общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое взаимодействие. Понятие «культура речи». Типы речевых культур. Элитарный тип речевой культуры. Среднелитературная речевая культура. Литературно-разговорная речевая культура. Фамильярно-разговорная речевая культура. Просторечие и профессионально-ограниченная речевая культура. Партнёры по речевому общению (коммуниканты). Признаки элитарного типа общения. Функции эпистолярного типа общения. Признаки диалогизации общения.

**Языковая нормы. Трудные случаи в системе языковых норм.** Трудные случаи в системе норм произношения и ударения. Акцентологический минимум. Трудные случаи в системе морфологических норм. Именительный падеж множественного числа существительных с окончаниями -ы, -и/ -а, -я. Категория рода имен существительных. Ее влияние на согласование. Категория числа имен существительных. Употребление существительных родительного падежа во множественном числе. Род существительных. Согласование существительных. Род сложносокращенных слов, аббревиатур. Нарушения структуры глагольных и именных словосочетаний. Словосочетания с предлогами по и на. Особенности склонения иностранных фамилий. Склонение географических названий. Склонение аббревиатур. Употребление собирательных числительных. Склонение иностранных фамилий.

Трудные случаи в системе синтаксических норм. Нормы согласования. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определения с определяемым словом. Нормы управления. Нанизывание падежей. Употребление причастного и деепричастного оборота. Нанизывание придаточных предложений. Порядок слов. Перевод прямой речи в косвенную.

Трудные случаи в системе норм орфографии. Основные принципы русской орфографии. Морфологический принцип русской орфографии. Фонетический принцип русской орфографии. Традиционный принцип. Правописание приставок пре-, при-. Правописание -н-, -нн- в частях речи. Слитное и раздельное написание не с различными частями речи. Непроверяемые и чередующиеся гласные в корне слова. Слитное и дефисное написание сложных прилагательных и существительных. Слитное и дефисное написание наречий. Буквы о, е после шипящих в корне.

Трудные случаи в системе норм пунктуации. Тире между подлежащим и сказуемым при отсутствии глагола-связки в неполном предложении. Однородные члены предложения с обобщающим словом. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями, существительными и наречиями. Обособление дополнений. Вводные слова. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение.

Трудные случаи в системе норм словоупотребления. Слово и его лексическое значение. Многозначность слов. Употребление слов в переносном значении. Употребление синонимов, паронимов, омонимов. Плеоназмы, тавтология. Употребление заимствованных слов. Употребление фразеологизмов. Употребление стилистически и экспрессивно окрашенной лексики.

**Стили современного русского языка.** Коммуникативные качества речи. Русские учения о речи. Русский речевой этикет. Книжный и разговорный стили речи. Разговорный стиль: общеразговорный, просторечие, диалекты. Диалекты. Территориальные диалекты (говоры). Социальные диалекты. Аргументация. Жаргон. Сленг. Научный стиль речи. Подстили научного стиля речи: научно-технический, научно-популярный, научно-учебный. Жанры научных сочинений вторичного типа. Конспект. Аннотация. Реферат. Типы рефератов. Реферат-описание. Реферат-резюме. Реферат-обзор.

Официально-деловой стиль речи. Подстили официально-делового стиля речи. Дипломатический стиль речи. Законодательный стиль речи. Управленческий стиль речи. Интернациональные свойства официально-деловой речи. Языковые отличия писем за рубежом. Деловая документация. Договор. Приказ. Постановление. Докладная служебная записка. Деловое письмо. Благодарственное письмо. Сопроводительное письмо. Письмо-запрос. Дипломатический подстиль. Юридический подстиль. Управленческий подстиль. Речевой этикет в документе. Деловые переговоры. Коммерческие письма. Классификация и виды коммерческих писем. Письмо-запрос. Письмо-предложение. Письмо-рекламация. Письмо-ответ. Публицистический стиль речи. Жанры публицистики. Публицистический стиль речи. Жанры публицистики. Художественный стиль речи. Художественные средства литературного языка.

**Риторика.** Судьба риторики как дисциплины и изменение ее предмета от античности к современности. Особенности и функции ораторского искусства в Древней Греции, Древнем Риме, в условиях Средневековья, в Новое время (Возрождение), в современную эпоху. Основные понятия риторики. Виды красноречия.

Фигуры речи. Риторические приемы (тропы). Стилистические синонимы. Эпитет, Метафора. Сравнение. Олицетворение. Гипербола. Литота. Градация. Оксюморон. Синтаксический параллелизм. Лексический повтор. Риторический вопрос. Риторическое восклицание. Риторическое обращение. Организация вербального взаимодействия. Оратор и его аудитория. Характеристики аудитории и контакт с ней. Подготовка речи. Приемы поиска материала. Этапы произнесения речи. Логические закономерности речи. Интонация и ее акустические компоненты. Тип связи предложений в тексте. Грамматические ошибки.

#### **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Невербальная речь и ее особенности.

##### **Вопросы для самоконтроля**

1. Предмет и задачи курса. Устная и письменная формы речи.
2. Жанры речи. Монолог, диалог, полилог.
3. Основные единицы речевого общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое взаимодействие.
4. Типы речевых культур. Элитарная. Среднелитературная. Литературно-разговорная. Фамильярно-разговорная. Просторечие и профессионально-ограниченная.
5. Трудные случаи в системе норм произношения и ударения.
6. Трудные случаи в системе морфологических норм. Именительный падеж множественного числа существительных с окончаниями -ы, -и/ -а, -я (литературная и разговорная нормы).
7. Категория рода имен существительных. Ее влияние на согласование.
8. Употребление существительных родительного падежа во множественном числе.
9. Род сложносокращенных слов, аббревиатур.
10. Употребление словосочетаний с предлогами по и на в деловой речи.
11. Нарушения структуры глагольных и именных словосочетаний.
12. Склонение географических названий: случаи несогласования.
13. Употребление собирательных числительных.
14. Склонение иностранных фамилий.
15. Трудные случаи в системе синтаксических норм. Согласование подлежащего и сказуемого.
16. Обособление причастных и деепричастных оборотов.
17. Согласование подлежащего с числительным один.
18. Согласование наречий с количественным значением.
19. Употребление составного именного сказуемого в разговорной и деловой речи.

20. Правописание не с частями речи.
21. Правописание –н- , -нн- в частях речи.
22. Непроверяемые и чередующиеся гласные в корне слова.
23. Слитное и дефисное написание сложных прилагательных и существительных.
24. Основные принципы русской орфографии.
25. Трудные случаи в системе норм пунктуации. Тире между подлежащим и сказуемым.
26. Однородные члены предложения с обобщающим словом.
27. Обособление определений. Обособление приложений.
28. Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями, существительными и наречиями.
29. Обособление дополнений и определений.
30. Вводные слова и вводные предложения.
31. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
32. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
33. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
34. Употребление синонимов, паронимов, омонимов. Плеоназмы.
35. Разговорный стиль: общеразговорный, просторечие, диалекты.
36. Социальные диалекты. Арго. Жаргон. Сленг.
37. Научный стиль речи. Подстили научного стиля речи.
38. Деловой стиль речи и его подстили.
39. Интернациональные свойства официально-деловой речи.
40. Языковые отличия в написании зарубежных писем.
41. Деловая документация и ее виды.
42. Коммерческие письма и клише в них.
43. Публицистический стиль речи. Жанры публицистики.
44. Художественный стиль речи. Художественные средства литературного языка.
45. Ораторское искусство в Древней Греции.
46. Особенности ораторского искусства Древнего Рима.
47. Ораторское искусство в условиях Средневековья.
48. Специфика ораторского искусства Возрождения.
49. Ораторское искусство в современную эпоху.
50. Виды красноречия. Фигуры речи.
51. Риторические приемы (тропы).
52. Риторические фигуры.
53. Организация вербального взаимодействия.
54. Невербальная речь и ее особенности.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная:**

1. Барковская, Ю. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Барковская, Е. А. Костромина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272559> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3085-3. – DOI 10.23681/272559. – Текст : электронный.

### **Дополнительная:**

1. Нормы русского литературного языка : учебное пособие : [16+] / ред. Л. А. Константинова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57961> – ISBN 978-5-9765-0329-8. – Текст : электронный.
2. Вяткина И.В., Гарифуллина Н.К., Краснова С.Г. Русский язык и культура речи : (основные аспекты современной речевой культуры): учебное пособие. Казань: КНИТУ, 2011 г. 136 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258753&sr=1>
3. Горовая И. Стилистика русского языка и культура речи: учебное пособие. Оренбург: ФГБОУ ОГУ, 2014 г. 198 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259137>

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS

### **7. Лицензионное программное обеспечение**

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Moodle 3.8.2.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);
- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.