

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»

Дата подписания: 23.10.2022 22:22:23

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Русский язык и культура речи»

*(наименование дисциплины)*

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Экономика и управление на предприятии

2022 г.

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, входные требования для освоения дисциплины (при необходимости)**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательным дисциплинам части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

## **2. Объем дисциплины в зачетных единицах**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

## **3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

**Тема 1.** Русский язык как национальный и мировой язык. Современная речевая ситуация (XX - нач. XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Аспекты культуры речи

**Тема 2.** Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения и ударения

**Тема 3.** Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности. Лексические нормы

**Тема 4.** Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений

**Тема 5.** Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий

**Тема 6.** Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение

**Тема 7.** Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности. Научный и официально-деловой стили речи.

**Тема 8.** Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет

**Тема 9.** Публицистический стиль. Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Особенности деловой речи. Основные этапы работы оратора над речью

## **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **Теоретические занятия**

**Лекция 1.** Русский язык как национальный и мировой язык. Современная речевая ситуация (XX- нач. XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Аспекты культуры речи

**Лекция 2.** Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения и ударения

**Лекция 3.** Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности. Лексические нормы

**Лекция 4.** Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений

**Лекция 5.** Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий

**Лекция 6.** Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение

**Лекция 7.** Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности. Научный и официально-деловой стили речи.

**Лекция 8.** Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет

**Лекция 9.** Публицистический стиль. Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Особенности деловой речи. Основные этапы работы оратора над речью

### **Практические занятия**

#### **Задание 1.**

Написать реферат на одну из предложенных тем:

1. Русский язык как национальный и мировой язык.
2. Современная речевая ситуация (XX- нач. XXI вв.).
3. Культура речи как предмет изучения.
4. Аспекты культуры речи
5. Орфоэпические нормы.
6. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.
7. Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности.
8. Лексические нормы.
9. Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.
10. Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.
11. Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.
12. Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности.
13. Научный и официально-деловой стили речи.
14. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
15. Реклама в деловой речи и публицистике.
16. Деловой этикет.
17. Публицистический стиль. Общие требования к публичному выступлению.
18. Виды и структура публичной речи.
19. Особенности деловой речи.
20. Основные этапы работы оратора над речью.

#### **Задание 2.**

Подготовить презентацию на тему: «Нормы русского литературного языка»

### **Практические задания (упражнения)**

#### **1. Упражнения по теме «Орфоэпические нормы»**

*Расставьте ударения в тексте, используя орфоэпический словарь.*

«Посетитель долго изучал КАТАЛОГ, словно что-то искал. Потом он достал папку с надписью "ДОГОВОРЫ", что-то прочитал и вынул телефон. Все думали, что он сейчас кому-то ПОЗВОНИТ. А он сделал жест - ПЕТЛЮ рукой, захлопнул папку, сел и задумался.

О чем он думал, будущий ученый? О русском АЛФАВИТЕ? Об АНАПЕСТЕ и АМФИБРАХИИ? Об ИЗОБРЕТЕНИЯХ и открытиях? Об ОБЕСПЕЧЕНИИ библиотеки книгами?

На самом деле он думал о том, как понесет ХОДАТАЙСТВО через два КВАРТАЛА, что, возможно, его ИЗОБРЕТЕНИЕ зарежут, а это УСУГУБИТ материальное положение его семьи».

## **2. Упражнения по теме «Морфологические нормы»**

*Составьте сочетания с предложенными словами, выберите нужный по смыслу предлог:*

1. Иду (в, на) (школа, завод, фабрика, класс).
2. Возвращаюсь (из, с) (школа, завод, фабрика, класс).
3. Приехал (в, на) (город, село, деревня, Москва, Ростов, Киев).
4. Уехал (из, с) (город, село, деревня, Москва, Ростов, Киев).

*Прочтите предложения, раскрывая скобки.*

1. Мальчик (надел, одел) пальто, шарф, ботинки.
2. Сестра (надела, одела) брата.
3. Девочка (надела, одела) куклу.
4. Ученик (надел, одел) очки.

## **3. Упражнения по теме «Синтаксические нормы»**

*Выберите нужную форму. Объясните свой выбор.*

1. По приблизительным расчетам сегодня церковь (посещают, посещает) около трети жителей России.
2. Большинство произведений Платонова (заканчиваются, заканчивается) трагически.
3. В течение трех последних лет руководство Центрального парка неоднократно (обращались, обращалось) с этой просьбой в администрацию города.
4. Ровно в десять часов вечера (прозвучало, прозвучали) одиннадцать выстрелов.
5. В нынешнем году в столице (открылось, открылись) 10 новых школ. Три школы (закрыто, закрыты) и три (переименованы, переименовано).
6. Для них несколько столичных фабрик (шьют, шьет) костюмы.
7. В майские дни прошлых лет пресса, в том числе и автор этих строк всегда (писали, писала) о победе над Германией, (вспоминала, вспоминали) героев давних лет.

*Поставьте сказуемое в нужной форме. Укажите возможные варианты.*

1. В соревновании участвовал... тридцать один спортсмен.
2. Две скамейки стоял... у стены.
3. Большинство произведений поэта посвящен... теме любви.
4. Не то дождь, не то град выпад... завтра.
5. Любопытство, а не жажда познания взял... верх.

*Исправьте предложения, изменив в них порядок слов.*

1. Вы не видели вчера Маргариту разве?
2. Новый дали посмотреть журнал мне.
3. Он очень хорошо отвечал на уроке снова.
4. Очень уж тихо читает он.
5. По поводу поездки на турбазу собрание проводили мы.

## **4. Упражнения по теме «Орфографические нормы»**

*Объясните, почему приложения согласуются либо не согласуются с определяемым словом.*

1. Через четыре дня лодки причалили к острову Эферия.
2. Ибн-Сина родился в селении Афшана, что в 12 километрах от Бухары.
3. В 1648 году приказчик из города Великий Устюг Федот Попов и казак Семён Дежнев на свои средства организовали экспедицию для поиска мест обитания моржей.
4. Петровская экспедиция побывала на полуострове Камчатка.
5. Греки верили, что боги живут на вершине горы Олимп.
6. Температура звезды Сириус достаточно высока.
7. Местом для столицы Константин решил выбрать греческий город Византий на берегу пролива Босфор.
8. Деревушка Закутье с райцентром Дежином соединяется просёлочной дорогой.
9. Сигизмунд с войском перешёл пограничную речку Ивалу.

*Поставьте существительные в форме родительного падежа множественного числа.*

*Проверьте по словарю правильность выполнения задания.*

У черноморских (побережье), много (платье), пять (певунья), несколько (копье), килограмм (помидор), принёс (мандарин), шестьдесят (ватт), крыловских (басня), нет (блюдец), купил (вафля), белорусских (партизан), без (погон), пара (туфля), от (качели).

## **5. Упражнения по теме «Пунктуационные нормы»**

*Расставьте знаки препинания. Объясните.*

1. Мне показалось что прошёл брат торопливой походкой и размахивая тросточкой.
2. Проводив главнокомандующего князь Василий сел в зале один на стул закинув высоко ногу на ногу на коленку упирая локоть и рукою закрыв глаза.
3. Базарбай не успел даже заслониться как Бостон вскинул ружье и почти не целясь выстрелил в него.
4. Вера услышав шум лошадиных копыт в воротах взглянула в окно и глаза у ней на минуту блеснули удовольствием увидев рослую и стройную фигуру Тушина верхом на вороном коне въехавшего во двор.
5. Сделав большой круг по Газетному переулку и Кисловке он вернулся опять в гостиницу и положив перед собой часы сел ожидая двенадцати.
6. Лара работала не покладая рук и была счастлива.
7. До двух часов занятия должны были идти не прерываясь.
8. Он взял Буяна за ошейник и шлепая по грязи обошел оглядел все замки.
9. Матушка отперла дверь и я увидела человека в ливрее который войдя в комнату и с удивлением озираясь кругом на всех нас спросил музыканта Ефимова.
10. Литвинов выскочил из коляски не дав подбежавшему казачку открыть дверцы и торопливо обняв Капитолину бросился в дом.

## **6. Упражнения по теме «Стили речи»**

- Составьте заявление в суд о противоправных действиях Лисы (по отношению к Колобку).
- Напишите статью в газету о событии, произошедшем в результате действий Медведя в сказке «Теремок».
- Напишите научную статью о трудностях разведения репы с нечерноземных областях (по сказке «Репка»).

**Семинарские занятия**

**Занятие 1.** Русский язык и культура речи как предмет науки. Современная речевая ситуация (XX - нач. XXI вв.). Культура речи как предмет изучения. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

Вопросы для обсуждения:

1. Русский язык как национальный и мировой язык.
2. Язык как знаковая система. Русский национальный язык и формы его существования.
3. Русский литературный язык, его формы и разновидности.
4. Современная речевая ситуация (XX – нач. XXI вв.)

**Занятие 2.** Орфоэпические нормы. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности русского литературного произношения.
2. Правила произношения гласных звуков.
3. Произношение [ы] в безударных слогах.
4. Особенности перехода ударного [э] в [о] в современном русском языке.
5. Произношение [о] в безударных слогах заимствованных слов.
6. Основные особенности произношения согласных в русском языке (твёрдость/мягкость, глухость/звонкость русских согласных).
7. Произношение орфографических сочетаний ЧН, ЧТ, ЩН, ЗЖ, ЖЖ, ЗЧ, СЧ, ДЧ, ТЧ, ДЦ, ТЦ, ТСЯ, ТЬСЯ.
8. Непроизносимые согласные.
9. Произношение согласных перед ударным [э] в заимствованных словах.
10. Произношение аббревиатур

**Занятие 3.** Лексические нормы

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие о стилевом расслоении лексики и её экспрессивно-стилистические характеристики. Межстилевая (нейтральная) лексика.
2. Стилистически окрашенная лексика: книжная и разговорная лексика; высокая и сниженная.
3. Лексический состав современного русского литературного языка с точки зрения сферы употребления:
  - а) общенародная лексика;
  - б) лексика ограниченного употребления: диалектизмы, просторечие, профессионализмы, термины, жаргонизмы, арготизмы

**Занятие 4.** Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика имени существительного.
2. Грамматические трудности определения категории рода существительных.
3. Грамматические трудности определения категории числа существительных.
4. Грамматические трудности определения категории падежа существительных.
5. Склонение некоторых имён и фамилий

**Занятие 5.** Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика имени числительного.
2. Особенности склонения количественных числительных.
3. Особенности построения словосочетаний, содержащих количественные числительные.
4. Особенности построения словосочетаний, содержащих собирательные числительные.
5. Особенности согласования числительного оба.
6. Особенности склонения порядковых числительных.
7. Особенности склонения дробных числительных.
8. Особенности склонения сложных слов, в состав которых входят числительные.

**Занятие 6.** Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.

Вопросы для обсуждения:

1. Краткая характеристика словосочетания.
2. Виды подчинительной связи: согласование, управление, примыкание.
3. Трудности, связанные с особенностью употребления именных словосочетаний:
  - а) влияние близких по значению и однокоренных слов на выбор падежной формы;
  - б) трудности, связанные с употреблением иноязычных слов;
  - в) особенности построения словосочетаний, содержащих географические названия;
  - г) особенности построения словосочетаний, содержащих приложения.
4. Трудности, связанные с особенностью употребления глагольных словосочетаний:
  - а) нарушения, связанные с управлением глаголов речи;
  - б) употребление глаголов одеть и надеть, занять и одолжить;
  - в) употребление родительного падежа в глагольных словосочетаниях;
  - г) употребление винительного падежа в глагольных словосочетаниях;
5. Особенности управления, в котором главное слово выражено однородными членами.
6. Предлоги в управлении

**Занятие 7.** Лексика современного русского литературного языка с точки зрения стилистической окрашенности. Научный и официально-деловой стили речи.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика функциональных стилей речи.
2. Научный стиль речи и его особенности.
3. Общая характеристика основных жанров научного стиля

**Занятие 8.** Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Реклама в деловой речи и публицистике. Деловой этикет.

Вопросы для обсуждения:

1. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык документа.
2. Жанровое своеобразие канцелярски-делового подстиля.
3. Язык и стиль коммерческой корреспонденции

**Занятие 9.** Публицистический стиль. Основы мастерства публичного выступления.

Вопросы для обсуждения:

1. Публицистический стиль: определение, функции, признаки.

2. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности публицистического стиля.
3. Общая характеристика основных жанров публицистического стиля.
4. Особенности устной публичной речи

## **5. Методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

### **Вопросы для самоконтроля**

1. Литературный язык как ведущая форма существования русского языка. Основные этапы истории русского литературного языка. Литературный язык и диалекты.
2. Становление орфоэпических норм русского литературного языка. Варианты произношения.
3. Варианты постановки ударения.
4. Особенности произношения некоторых существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов.
5. Нормы словоупотребления. Типы значений слова.
6. Речевые ошибки, вызванные нарушением лексической сочетаемости.
7. Употребление синонимов, антонимов, паронимов.
8. Диалектная, специальная, жаргонная лексика.
9. Профессиональный жаргон.
10. Неологизмы и устарелые слова.
11. Употребление иноязычных слов. Плеоназм. Тавтология.
12. Фразеологические нормы.
13. Имя существительное. Трудности, связанные с определением рода несклоняемых существительных, аббревиатур, сложных существительных, имен собственных. Склонение имен собственных и фамилий.
14. Особенности склонения географических наименований. Варианты падежных окончаний имен существительных.
15. Имя прилагательное. Особенности образования полных и кратких форм.
16. Образование форм степеней сравнения.
17. Имя числительное. Склонение количественных и порядковых числительных.
18. Употребление собирательных числительных. Особенности обозначения дат.
19. Местоимение. Употребление личных, возвратных и притяжательных местоимений.
20. Глагол и глагольные формы. «Недостаточные» глаголы.
21. Особенности образования формы первого лица единственного числа.
22. Трудности, связанные с образованием форм повелительного наклонения.
23. Употребление глаголов с суффиксом –ну. Варианты форм причастий и деепричастий.
24. Варианты управления при синонимичных словах.
25. Предложно-падежные конструкции с именами существительными, прилагательными, глаголами.
26. Согласование сказуемого с подлежащим.



27. Употребление составного именного сказуемого.
28. Согласование определений и приложений. Параллельные синтаксические конструкции.
29. Основные типы словарей.
30. Нормативные словари.
31. Толковые словари.
32. Специальные (аспектные) словари.
33. Гнездовое и алфавитное расположение слов. Структура словарной статьи.
34. Связь стилистических и общелитературных норм. Стилистические средства.
35. Стилистическая окраска и стилистическое значение.
36. Лексика книжная, разговорная и просторечная.
37. Эмоционально-экспрессивная окраска слова.
38. Межстилевая лексика.
39. Понятие нулевой функционально-стилевой окраски.
40. Лексика научного, делового, публицистического стилей.
41. Разговорная лексика.
42. Функционально-стилевая сфера. Понятия «функциональный стиль языка» и «функциональный стиль речи».
43. Критерии выделения функциональных разновидностей (стилей) русского языка.
44. Система стилей русского литературного языка.
45. Место языка художественной литературы и разговорной речи в типологии функциональных разновидностей русского языка.

## **6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций**

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>ИД-1 (УК-4).</b> Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<i>знает</i>
	<b>РО-1 ИД-1 (УК-4)</b> базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском языке, базовые грамматические структуры русского языка;
	<i>умеет</i> <b>РО-2 ИД-1 (УК-4)</b> воспринимать и адекватно реагировать на устное и письменное коммуникационное межличностное и деловое взаимодействие на русском языке;

## **6.2 Перечень оценочных материалов**

Оценочные материалы представляют собой задания для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины, и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

### **Примерные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

#### **Темы рефератов**

1. Русский язык как национальный и мировой язык.
2. Современная речевая ситуация (XX- нач. XXI вв.).
3. Культура речи как предмет изучения.
4. Аспекты культуры речи
5. Орфоэпические нормы.
6. Нормы современного русского литературного произношения и ударения.
7. Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности.
8. Лексические нормы.
9. Морфологические нормы. Варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений.
10. Морфологические нормы. Имя числительное. Употребление глаголов, причастий и деепричастий.
11. Синтаксические нормы. Словосочетание и предложение.
12. Лексика СРЛЯ с точки зрения стилистической окрашенности.
13. Научный и официально-деловой стили речи.
14. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
15. Реклама в деловой речи и публицистике.
16. Деловой этикет.
17. Публицистический стиль. Общие требования к публичному выступлению.
18. Виды и структура публичной речи.
19. Особенности деловой речи.
20. Основные этапы работы оратора над речью.

#### **Темы эссе**

1. Культура речи в русской и других национальных традициях.
2. Способы установления обратной связи в диалоге.
3. Влияние речевой ситуации на речевое взаимодействие.
4. Вариативность нормы в русском языке по данным словарей.
5. Изменение нормы литературного языка от Пушкина до наших дней.
6. Языковые нормы и Интернет.
7. Способы повышения речевой культуры.
8. Проблемы восприятия устной речи.
9. Изменения в русском речевом этикете последних лет.

10. Социально обусловленные формы обращения в русском языке.
11. Особенности профессиональной речи представителей моей будущей профессии.
12. Типы речевой культуры.
13. Новые сферы применения литературного языка.
14. Речевая культура молодежи.
15. Употребление местоимений «ты» и «Вы» в современной речи.
16. Национальные различия в невербальной культуре.
17. Презентация как речевой жанр.
18. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.
19. Языковой облик газеты/журнала (по выбору студента).
20. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
21. Особенности научного языка специальности на фоне общих черт научного стиля.
22. Культура речи и эффективность общения.
23. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации.

Деловая беседа.

24. Интернет: коммуникативные особенности пользователей.
25. Современные методики запоминания речи.
26. Тактика написания и произнесения речи.
27. Правила продуктивного спора.
28. Ошибки в доказательстве: способы преодоления.
29. Способы борьбы с nepозволительными уловками в споре.

### Тест

1. Автоматизм речи, непринужденность, эмоциональность, обыденность содержания характеризуют \_\_\_\_\_ стиль.
  - А) публицистический
  - Б) разговорный
  - В) научный
  
2. Одним из важнейших признаков разговорного стиля является ...
  - А) неподготовленность речи
  - Б) образность речи
  - В) строгое следование литературной традиции
  - Г) объективность речи
  
3. В официально-деловых текстах НЕ употребляются...
  - А) безличные конструкции
  - Б) причастные и деепричастные обороты
  - В) страдательные конструкции
  - Г) риторические вопросы
  
4. К числу факторов, определяющих объективность содержания научного текста, НЕ относится...
  - А) неличная манера повествования
  - Б) ссылка на научную традицию

- В) использование междометий и эмоциональных частиц
- Г) прямой порядок слов

5. К числу стандартных оборотов речи (речевых клише) публицистического стиля речи НЕ относится...

- А) коммерческие структуры
- Б) силовые ведомства
- В) международная гуманитарная помощь
- Г) лингвистическая география

6. Средство выразительности, представляющее собой прямое сопоставление двух явлений с тем, чтобы пояснить одно из них при помощи другого, называется ...

- А) сравнение
- Б) метафора
- В) литота
- Г) аллегория

7. Речевая избыточность имеет место в словосочетании ...

- А) полгода назад
- Б) мировая глобализация
- В) знаменитый дрейф
- Г) официальный статус

8. В случае, когда литературный язык допускает равноправные с нормативной точки зрения формы типа калоша – галоша, мáркетинг – маркéтинг, строгать – стругать, норма определяется как ...

- А) устойчивая
- Б) обязательная
- В) вариантная
- Г) предпочитаемая

9. Грамматическая ошибка допущена в предложении...

- А) Ольга, моя протеже, не подвела – она сделала прекрасную карьеру.
- Б) Никто, даже его ближайшие друзья, не догадывался о случившемся.
- В) Две юных девушки вошли в комнату.
- Г) Готовя выступление, оратор должен предусмотреть все возможные варианты развития ситуации.

10. Определительный оборот следует обособить в предложении...

- А) Кругом была всё та же пропитанная насквозь лунным светом равнина.
- Б) Вдруг что-то похожее на песню поразило мой слух.
- В) Лежавшая на дороге пыль быстро замесилась в грязь.
- Г) Волнуемый воспоминаниями я забылся.

11. Укажите правильный вариант написания прописной и строчной букв.

- А) Московский театр оперетты
- Б) Московский Государственный Университет
- В) Великая Отечественная Война
- Г) Созвездие Южной Рыбы

12. Ошибка в употреблении числительного допущена в предложении...

- А) Этот уникальный мост покоится на четырехстах пятидесяти опорах.
- Б) В круиз лайнер отправлялся с девятьсот десятью пассажирами на борту.
- В) Високосный год равняется тремстам шестидесяти шести дням.
- Г) Сметная стоимость второй очереди канала составляет более восьмисот пятидесяти пяти миллионов.

13. Не пишется раздельно со всеми словами в ряду...

- А) отдыхать (не)когда, (не)разлучные друзья
- Б) льготы (не)предусмотрены, (не)смотря на обстоятельства
- В) (не)убранный до зимы урожай, (не)жалуясь на здоровье
- Г) (не)густые, но жёсткие волосы, (не)интересная книга.

14. Причастный оборот правильно употреблён в предложении...

- А) Он говорил о порядках, господствующих здесь до революции.
- Б) Каждый студент, пожелавший бы поработать в летние каникулы, должен написать заявление.
- В) Экономика молодой республики теперь не будет в такой мере зависеть от поставляемой нефти из России.
- Г) Туча, нависшая над высокими вершинами тополей, уже сыпала дождиком.

15. Всегда являются вводными слова ряда ...

- А) тем не менее, кроме того, особенно
- Б) итак, пожалуйста, дескать
- В) лишь, конечно, впрочем
- Г) например, словно, кажется

16. Создателем «Толкового словаря живого великорусского языка» (1863–1866) является

- А) В.И. Даль
- Б) М.В. Ломоносов
- В) Я.К. Грот
- Г) С.И. Ожегов

17. Фразеологизм по (ту/эту) сторону баррикад (со значением «на чьей-либо стороне в ходе борьбы, размежевания сил») имеет \_\_\_\_ характер.

- А) разговорный
- Б) жаргонный
- В) книжный
- Г) просторечный

18. Литературное ударение падает на третий слог в слове ...

- А) танцовщица
- Б) теплотрасса
- В) намерение
- Г) украинский

19. Укажите правильный вариант произношения.

- А) пресса [рэ]
- Б) тембр [т'э]
- В) шинель [н'э]
- Г) брюнет [нэ]

20. Форма именительного падежа множественного числа существительного правильно использована в словосочетании ...

- А) наши инженера
- Б) фиолетовые тона
- В) знаменитые профессора
- Г) опытные шофера

21. Правильным является утверждение, согласно которому при подготовке выступления сначала надо...

- А) почитать литературу по теме
- Б) записать свои собственные мысли, а потом читать по теме
- В) обсудить основные мысли выступления с кем-либо
- Г) подобрать минимум материала для выступления

22. Род речи, помогающий формированию научного мировоззрения, отличающийся глубокой аргументированностью, логичностью, называется...

- А) академическим
- Б) социально-политическим
- В) духовным
- Г) судебным

23. Для того чтобы аудитория слушала активно и внимательно, оратор должен...

- А) опираться руками о невысокий стол, слегка склоняясь над ним
- Б) выбрать симпатичное лицо и смотреть во время выступления только на этого человека
- В) смотреть на отдельные сектора аудитории, не выделяя никого из слушателей персонально
- Г) делать жесты ниже пояса

24. К числу приёмов эффективной аргументации относится...

- А) использование точных цифр
- Б) логическое давление
- В) приведение большого количества аргументов
- Г) ссылка на авторитеты

25. Употребление предлога по в словосочетании \_\_\_\_\_ НЕ нарушает языковую норму.

- А) департамент по транспорту
- Б) план по реорганизации предприятия
- В) распоряжение по переводу работников
- Г) договор по предоставлению услуг по отоплению

26. Презентационная речь должна содержать некоторые выводы, призыв к действию, рекомендации – в этом заключается суть принципа...

- А) усиления
- Б) последовательности
- В) целенаправленности
- Г) результативности

27. При составлении письма-подтверждения используется языковая формула...

- А) подтверждаем получение Вашего заказа
- Б) обращаемся к Вам с просьбой
- В) доводим до Вашего сведения
- Г) считаем необходимым напомнить

28. К числу основных языковых особенностей рекламы НЕ относится...

- А) диалогичность
- Б) лаконичность изложения
- В) стандартизированность
- Г) экспрессивность

### **Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Список вопросов к зачету**

***РО-1 ИД-1 (УК-4) знает базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском языке, базовые грамматические структуры русского языка***

1. Русский язык среди других языков мира. Русский язык в современном мире.
2. Язык как знаковая система.
3. Формы существования языка: литературный язык, общенародный язык, диалекты, просторечия, жаргоны.
4. Стили современного русского литературного языка (книжный, разговорный).
5. Особенности книжной и разговорной речи.
6. Понятие о культуре речи. Её составляющие (нормативный, коммуникативный и этический аспекты).
7. Нормативный аспект культуры речи. Понятие о языковой норме (орфоэпическая – произношение, акцентологическая – ударение, орфографическая – написание, словообразовательная, лексическая, грамматическая – морфологическая, синтаксическая, интонационная, пунктуационная).
8. Нормы ударения в современном русском языке.
9. Орфоэпия. Нормы русского литературного произношения.



10. Лексические нормы и точность речи. Нарушение точности речи: употребление слов в несвойственном им значении; не устранённая контекстом многозначность, порождающая двусмысленность; смешение паронимов, омонимов, синтаксическая омонимия).

11. Лексические нормы и понятность речи. Лексика неограниченной сферы; лексика ограниченного употребления: профессионализмы, диалектная лексика, жаргонизмы, термины, иностранные слова. Способы объяснения слов.

12. Богатство и разнообразие речи: достаточный запас слов, смысловая насыщенность слова – многозначность, синонимы, эмоционально - экспрессивная лексика, образная фразеология, новые слова, грамматический строй языка, пословицы, поговорки, крылатые слова. Устранение словесных штампов, шаблонов, однообразия языка.

13. Выразительность речи: изобразительные и выразительные средства языка (тропы – метафора, метонимия, синекдоха, сравнение, эпитет, гипербола, ирония, аллегория, олицетворение и т.д.); пословицы, поговорки, фразеологические обороты, крылатые слова.

14. Морфологические нормы. Употребление имён существительных.

15. Морфологические нормы. Употребление имён прилагательных.

16. Морфологические нормы. Употребление имён числительных.

17. Морфологические нормы. Употребление местоимений.

18. Морфологические нормы. Употребление глаголов и глагольных форм.

19. Синтаксические нормы. Словосочетание.

20. Синтаксические нормы. Предложение.

***РО-2 ИД-1 (УК-4) умеет воспринимать и адекватно реагировать на устное и письменное коммуникационное межличностное и деловое взаимодействие на русском языке***

21. Коммуникативные качества речи (точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство и разнообразие речи, выразительность речи). Характеристика понятия чистота речи.

22. Функциональные стили русского языка. Научный стиль.

23. Функциональные стили русского языка. Публицистический стиль.

24. Функциональные стили русского языка. Официально-деловой стиль.

25. Жанровое своеобразие письменной официально-деловой речи.

26. Реклама в деловой речи. Разновидности рекламы по форме выражения.

27. Этические нормы речевой культуры: правила речевого поведения, система речевых формул общения.

28. Основы ораторского искусства. Особенности устной публичной речи, стилевые черты. Жанровое своеобразие.

29. Подготовка речи (выбор темы, цель речи, поиск материала; начало, развёртывание и завершение речи). Основные виды аргументов.

30. Русская орфография и пунктуация: принципы и разделы, трудные случаи написания.

### **6.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «зачтено», «не зачтено».

#### **Зачет. Критерии выставления оценок**

Допуск к зачету осуществляется на основании посещаемости студентом аудиторных занятий и успешном освоении материалов лекций и семинаров.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;
- самостоятельной подготовки обучающегося к ответу в установленные для этого сроки, исключающей использование нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и проследивать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала, приведении ссылок на нормативно-правовые акты, а также на их отдельные принципиально значимые положения.

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем вопросам;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам;
- невладения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков может служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях:

- необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний отвечающего по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная:**

1. Костромина Е.А., Барковская Ю.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие. М.: Директ-Медиа, 2014 г. 156 с.  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272559>

### **Дополнительная:**

1. Вяткина И.В., Гарифуллина Н.К., Краснова С.Г. Русский язык и культура речи : (основные аспекты современной речевой культуры): учебное пособие. Казань: КНИТУ, 2011 г. 136 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258753&sr=1>
2. Горовая И. Стилистика русского языка и культура речи: учебное пособие. Оренбург: ФГБОУ ОГУ, 2014 г. 198 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259137>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
6. Справочная служба русского языка [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)

## **9. Лицензионное программное обеспечение**

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- специальные помещения для проведения занятий по дисциплине (в т.ч. лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.