

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«**Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС**»

Дата подписания: 24.10.2022 17:35:14

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Промышленная логистика**

*(наименование дисциплины)*

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_ **43.03.01 Сервис**

**Квалификация выпускника** \_\_\_\_\_ **Бакалавр**

**Направленность (профиль)** \_\_\_\_\_ **Сервис транспортных средств**

2022 г.

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, входные требования для освоения дисциплины (при необходимости)**

Дисциплина «Промышленная логистика» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

## **2. Объем дисциплины в зачетных единицах**

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

## **3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

Тема 1. Понятие о промышленной логистике

Тема 2. Производственная логистика

Тема 3. Логистика снабжения

Тема 4. Складское хозяйство и посредническая деятельность

Тема 5. Управление запасами в логистических системах

Тема 6. Сбытовая (распределительная) логистика

Тема 7. Транспортное обеспечение в логистических системах

Тема 8. Организация перевозок грузов

Тема 9. Информационное обеспечение

## **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **Теоретические занятия**

#### **Тема 1. Понятие о промышленной логистике**

##### **1.1. Понятие и содержание промышленной логистики**

История возникновения и развития логистики. Промышленная логистика как наука. Предмет логистики. Методы логистики. Средства логистики. Основные подсистемы: промышленной логистики. Экономическая подсистема. Организационная подсистема. Технологическая подсистема. Социальная подсистема.

##### **1.2. Промышленная логистика в рыночной экономике**

Слагаемые эффективности. Сроки поставки. Готовность к поставкам. Качество поставок. Гибкость. Готовность к информации. Верность поставкам.

##### **1.3. Задачи и цели промышленной логистики**

Логистика и производство. Логистика и снабжение. Логистика на складах готовой продукции. Логистика и распределение.

## **Тема 2. Производственная логистика**

### **2.1. Общая характеристика производства**

Логистическая концепция организации производства. Традиционные и логистические принципы управления производством. Процесс управления промышленной организацией.

Структура функций управления промышленной организацией.

### **2.2. Функциональная структура промышленной организации**

Технологические функции. Инженерно-технологические функции. Функции управления. Обеспечивающие функции.

### **2.3. Техничко-экономическая характеристика типов производства**

Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство.

### **2.4. Планирование номенклатуры продукции и объема производства в натуральном выражении**

Общие цели планирования. Конкретные, детализированные цели на заданный период времени. Пути и средства достижения целей. Контроль за достижением поставленных целей.

### **2.5. Распределение производственной программы по коротким плановым периодам**

Поддержание запасов готовых изделий на минимально необходимом уровне и планировании производства изделий в строгом соответствии со спросом. Использование запасов готовых изделий как амортизатора колебаний спроса.

### **2.6. Принципы рациональной организации производственного процесса**

Основной производственный процесс. Вспомогательный производственный процесс. Обслуживающий производственный процесс. Простой производственный процесс. Сложный производственный процесс. Принцип дифференциации. Принцип специализации. Принцип пропорциональности. Принцип прямоточности. Принцип непрерывности. Принцип ритмичности. Принцип автоматичности. Принцип гибкости.

### **2.7. Пути и эффективность сокращения производственного цикла**

Снижение трудоемкости основных технологических операций. Совершенствование процессов транспортировки, складирования и контроля. Повышение степени параллельности выполняемых работ.

### **2.8 Управление материальными потоками в производственно логистике**

«Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике. Логистические системы управления производством. Система MRP-I. Система MRP-II. Система KANBAN. Логистическая концепция «Тощее производство».

## **Тема 3. Логистика снабжения**

### **3.1. Задачи и функции логистики снабжения**

Цель логистики снабжения. Исследование рынка (поставщиков) сырья и материалов. Определение потребности предприятия в конкретных поставках товаров. Анализ цены приобретаемых товаров. Анализ и минимизация транспортных расходов. Выбор поставщика для компании. Планирование связей с рынком поставок. Обеспечение качества поставляемого сырья и комплектующих изделий; Определение баланса между ресурсами поставщика и потребителя. Управление поставщиками.

### **3.2. Планирование закупок**

Анализ и определение потребности, расчет количества заказываемых материалов. Определение метода закупок. Документальное оформление заказа. Закупки и организация собственного производства. Получение и кодирование поставляемой продукции. Проверка качества и количества полученной продукции.

### **3.3. Выбор поставщика**

Получение и оценка предложений. Организация конкурсных закупок фирмы. Правовые основы закупок.

## **Тема 4. Складское хозяйство и посредническая деятельность**

### **4.1 Роль и место складов в логистической системе, классификация и функции складов**

Назначение склада. Складское хозяйство. Классификация складов. Функции складов.

### **4.2. Обеспечение эффективного функционирования склада**

Собственный склад фирмы или склад общего пользования. Количество складов и размещение складской сети. Выбор места расположения склада. Организация складских процессов с элементами логистики. Оценка эффективности функционирования склада

## **Тема 5. Управление запасами в логистических системах**

### **5.1. Понятие материального запаса**

Виды затрат, связанных с созданием и содержанием запасов. Классификация запасов. Цель создания запасов.

### **5.2. Основные системы управления запасами**

Система с фиксированным размером заказа. Система управления запасом с фиксированным интервалом времени между заказами

### **5.3. Прочие системы управления запасами**

Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня Система «максимум—минимум».

### **5.4. Оптимизация запасов с использованием методов ABC и XYZ**

Метод ABC. Метод XYZ. Сочетание методов ABC и XYZ.

## **Тема 6. Сбытовая (распределительная) логистика**

### **6.1. Понятие сбытовой (распределительной) логистики.**

Цель сбытовой (распределительной) логистики. Задачи сбытовой (распределительной) логистики на микроуровне. Задачи сбытовой (распределительной) логистики на макроуровне. Виды работ в процессе распределения.

### **6.2 Сбытовая (распределительная) логистика и маркетинг**

Объект и предмет исследования в области маркетинга и логистики. Взаимосвязь логистики и маркетинга.

### **6.3 Каналы распределения товаров**

Логистический канал. Уровень канала. Горизонтальные каналы распределения Вертикальные каналы распределения. Посредники в каналах распределения и их классификация. Интенсивное распределение. Эксклюзивное распределение. Селективное распределение. Типичные каналы распределения для различных групп потребителей.

### **6.4. Правила распределительной логистики**

Операции при физическом распределении продукции потребителям. Правило 1. Правило 2. Правило 3.

## **Тема 7. Транспортное обеспечение в логистических системах**

### **7.1. Сущность транспортного обеспечения в логистических системах**

Понятие транспортного обеспечения. Цель транспортного обеспечения. Транспорт общего пользования. Транспорт не общего пользования. Задачи транспортного обеспечения

## **7.2. Внутрипроизводственная транспортировка**

Стационарное транспортное устройство. Перемещающееся транспортное средство. Безлюдные транспортные системы.

## **7.3 Внешняя транспортировка**

Критерии выбора способа транспортировки грузов. Выбор вида транспортировки (способа перевозки). Выбор вида транспорта. Выбор типа транспортных средств для перевозки грузов. Выбор перевозчика. Выбор маршрута транспортировки. Транспортные издержки и тарифы. Законодательные и нормативно-правовые акты транспортной деятельности,

## **Тема 8. Организация перевозок грузов**

Основные вопросы транспортировки грузов. Погрузка. Маркировка. Пломбирование и обандероливание грузов. Оплата перевозки. Доставка грузов. Выдача грузов. Переадресовка грузов. Нарушение сохранности грузов. Страхование грузов

## **Тема 9. Информационное обеспечение**

Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике. Информационные технологии в логистике. Использование в логистике автоматизированной идентификации штриховых кодов. Мониторинг грузов и транспортных средств с помощью спутниковой навигации

## **Практические занятия**

### **Практическое занятие 1. Планирование потребностей в материальных ресурсах**

Планирование материальных потребностей (MRP I). Определение оптимального количества техники. Планирование потребности в запасных частях на ремонтно-эксплуатационные нужды. Определение потребности в бензине для парка грузовых автомобилей в условиях лимитирования горюче-смазочных материалов

### **Практическое занятие 2. Выбор поставщика**

Принятие решения по выбору поставщика. Выбор территориально удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости. Контроль в сфере закупочной деятельности и принятие решения по размещению заказов

### **Практическое занятие 3. Планирование работы складского хозяйства.**

Определение площади складских помещений и общей площади склада. Определение фронта погрузки и ширины площадки погрузочно-разгрузочного пункта на складе. Определение состава бригад для выполнения погрузочно-разгрузочных работ на складе. Определение производительности погрузочно-разгрузочного пункта на контейнерном терминале. Определение необходимого количества подъемно-транспортного оборудования на складе. Расчет точки безубыточности деятельности склада. Определение формы собственности склада. Определение месторасположения склада на обслуживаемой территории методом центра тяжести грузопотоков. Размещение товаров на складе

### **Практическое занятие 4. Управление запасами в логистических системах**

Управление запасами с применением анализа ABC и XYZ. Определение оптимального размера заказа на комплектующее изделие. Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа. Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

### **Практическое занятие 5. Управление системой распределения готовой продукцией**

Выбор системы распределения. Оценка системы управления поставками.

## **Практическое занятие 6. Транспортное обеспечение в логистических системах**

Выбор схем транспортировки груза. Рационализация товародвижения готовой продукции. Определение затрат на доставку различных грузов автомобильным транспортом в случае совместной перевозки. Выбор вида тары для транспортировки продукции. Определение оптимального срока замены транспортного средства. Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом. Выбор вида транспорта. Выбор типа автотранспортных средств. Выбор перевозчика. Разработка часового графика доставки груза. Планирование перевозок грузов мелкими партиями.

### **5. Методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку и к практическим занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

#### **Вопросы для самоконтроля**

1. В чем значение и каковы цели промышленной логистики?
2. Что является центральным объектом промышленной логистики?
3. Каковы главные логистические задачи промышленной логистики?
4. 4.Что такое производственная логистика? Какие задачи решаются производственной логистикой?
5. Охарактеризуйте логистическую и традиционную концепции организации производства. В чем их принципиальное отличие?
6. Дайте общую характеристику промышленной организации.
7. Какова функциональная структура промышленной организации?
8. Каковы технологические функции промышленной организации?
9. Каковы инженерно-технологические функции?
10. Дайте характеристику функциям управления.
11. Дайте характеристику обеспечивающим функциям.
12. Дайте технико-экономическую характеристику типам производства.
13. Пути и эффективность сокращения производственного цикла.
14. Логистическая система управления производством MRP-I, ее сущность и содержание
15. Логистическая система управления производством MRP-II, ее сущность и содержание.
16. Логистическая система управления производством KANBAN, ее сущность и содержание.
17. Каковы цель и задачи логистики снабжения?
18. Какова последовательность действий при закупках?
19. В чем состоит правовое обеспечение закупок?
20. В чем особенности конкурсных методов коммерческих закупок?
21. Какова последовательность организации конкурсных закупок фирмы?
22. Какова роль складирования в логистической системе?
23. Назовите основные функции склада.
24. Сформулируйте основные проблемы функционирования складов.
25. В чем особенности собственного склада фирмы?
26. В чем особенности склада общего пользования?

27. Как определяется количество складов?
28. Как осуществляется выбор места расположения склада?
29. Приведите схему логистического процесса на складе.
30. Что такое складская грузовая единица?
31. Охарактеризуйте показатели эффективности функционирования склада
32. Каковы причины создания материальных запасов?
33. Каковы причины минимизации запасов?
34. Перечислите основные виды материальных запасов.
35. Какие виды издержек существуют в системе регулирования запасов?
36. Что такое оптимальный размер заказа?
37. Какие существуют системы регулирования запасов?
38. Какие задачи решает распределительная логистика?
39. Что характерно для взаимодействия маркетинга и логистики?
40. Что такое канал распределения?
41. Расскажите об основных каналах распределения товаров.
42. Какие бывают виды посредников?
43. В каких случаях прибегают к услугам посредников в распределительном процессе?
44. От чего зависит структура канала распределения
45. Каково содержание понятия «учетно-договорная единица» (УДЕ)?
46. Сформулируйте «золотые» правила распределительной логистики
47. Что такое транспорт в логистике, каковы его основные функции?
48. В чем заключается логистический подход к организации транспортного процесса?
49. Назовите основные взаимосвязанные направления выбора способа транспортировки.
50. Перечислите виды транспортировки.
51. Охарактеризуйте основные преимущества и недостатки автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного и трубопроводного транспорта.
52. Какие критерии могут повлиять на выбор вида транспорта? Назовите наиболее значимые из них.
53. Охарактеризуйте тарифы, используемые на автомобильном транспорте.
54. Перечислите основные законодательные и нормативно–правовые акты, применяемые при организации и управлении транспортировкой грузов.
55. Сформулируйте понятие “информационная система”.
56. Назовите и охарактеризуйте виды логистических информационных систем.
57. Перечислите и охарактеризуйте принципы, которые необходимо соблюдать при построении логистических информационных систем.
58. Как работают технологии штрих-кодирования?
59. Как осуществляется мониторинг транспортных средств?

## **6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций**

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>ИД-1 (УК-2).</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<i>знает</i>
	<b>РО-1 ИД-1 (УК-2)</b> принципы рациональной организации производственного процесса и пути сокращения производственного цикла.
	<b>РО-2 ИД-1 (УК-2)</b> выбор оптимального способа управления материальными потоками в производственной логистике.
	<b>РО-3 ИД-1 (УК-2)</b> понятие, цель и задачи логистики снабжения.
<b>ИД-2 (УК-2).</b> Решает конкретные задачи проекта в рамках поставленной цели, заявленного качества и за установленные время, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>умеет</i>
	<b>РО-3 ИД-1 (УК-2)</b> проектировать решение на организацию и управление закупочной деятельностью
	<i>знает</i>
	<b>РО-1 ИД-2 (УК-2)</b> решение задачи проекта в рамках поставленной цели, заявленного качества и за установленные время
<b>РО-2 ИД-2 (УК-2)</b> действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения при формировании материальных запасов	
<b>ИД-2 (УК-2).</b> Решает конкретные задачи проекта в рамках поставленной цели, заявленного качества и за установленные время, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>умеет</i>
	<b>РО-3 ИД-2 (УК-2)</b> оценивать эффективность решения задачи по формированию материального запаса.



## **6.2 Перечень оценочных материалов**

Оценочные материалы представляют собой задания для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины, и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

### **Примерные задания для проведения текущего контроля успеваемости**

#### **Темы докладов**

1. Основные критерии выбора поставщика при осуществлении процесса закупки материально-технических ресурсов.
2. Основные пути снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения.
3. Система цен и расчетов при поставке продукции производственно-технического назначения.
4. Направления совершенствования планирования закупок материально-технических ресурсов.
5. Направления совершенствования управления закупками (по видам материально-технических ресурсов).
6. Организация контроля за закупками материально-технических ресурсов.
7. Пути повышения эффективности системы закупок материально-технических ресурсов.
8. Экономические методы управления закупками товаров производственного и потребительского назначения.
9. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях функционирования «толкающей» системы MRP.
10. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях функционирования «тянущей» системы «Канбан».
11. Экономические методы управления логистическими системами на предприятии.
12. Направления совершенствования управления материально-техническим обеспечением предприятия.
13. Основные пути снижения логистических издержек при осуществлении производственного процесса.
14. Оптимизация величины текущих производственных, подготовительных и страховых запасов материальных ресурсов на предприятиях.
15. . Основные направления расширения комплекса услуг сбытовой деятельности предприятия.
16. Пути повышения эффективности логистических систем на предприятиях.
17. Задачи органов сбыта предприятий в современных условиях.
18. Организация складского хозяйства на отдельном предприятии и направления ее совершенствования.
19. Основные пути снижения издержек при осуществлении операций по складированию продукции.
20. Показатели и экономическая эффективность использования складского оборудования.
21. Основные направления расширения комплекса услуг снабженческих баз и складов.

22. Эффективность применения рациональных видов тары в складских комплексах.
23. Задачи складского хозяйства по повышению качества обслуживания потребителей.
24. Значение централизованной доставки материальных ресурсов потребителям по согласованным графикам.
25. Задачи транспортного хозяйства по повышению качества обслуживания потребителей.
26. Основные пути снижения издержек при транспортировке материально-технических ресурсов.
27. Эффективность применения рациональных видов тары при перевозке материально-технических ресурсов.
28. Транспортные издержки потребителей и затраты транспорта при осуществлении процесса перевозки груза.
29. Направления повышения эффективности и конкурентоспособности различных видов транспорта.

### **Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Список экзаменационных вопросов**

1. Понятие, задачи и цели промышленной логистики, в чем заключается принципиальное отличие логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии от традиционного.
2. Функциональная структура промышленного предприятия, типы производства и их технико – экономическая характеристика.

#### **РО-1 ИД-1 (УК-2)**

1. Принципы рациональной организации производственного процесса и пути сокращения производственного цикла.
2. Традиционная и логистическая концепции организации управления производством.

#### **РО-2 ИД-1 (УК-2)**

1. Выбор оптимального способа управления материальными потоками в производственной логистике.
2. «Толкающая» система управления материальными потоками в производственной логистике.
3. «Тянущая» система управления материальными потоками в производственной логистике.
4. Логистическая система MRP – I, ее преимущества и недостатки.
5. Логистическая система MRP – II, ее преимущества и недостатки.
6. Логистическая система «KANBAN», ее преимущества и недостатки.
7. Логистическая концепция «Тощее производство»

#### **РО-3 ИД-1 (УК-2)**

1. Понятие, цель и задачи логистики снабжения.
2. Методы закупок и их содержание.

#### **РО-3 ИД-1 (УК-2)**

1. Проектирование решения на организацию и управление закупочной деятельностью
2. Последовательность действий при закупках.
3. Конкурсные методы коммерческих закупок.

4. Система поставок «точно в срок» в закупочной логистике.

#### **РО-1 ИД-2 (УК-2)**

1. Решение задачи проекта в рамках поставленной цели, заявленного качества и за установленные время,
2. Метод быстрого реагирования в закупочной логистике
3. Понятие и виды материального запаса.
4. Система управления запасов с фиксированным размером заказа, ее сущность и область применения.

#### **РО-2 ИД-2 (УК-2)**

1. Действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения при формировании материальных запасов
2. Система управления запасов с фиксированным интервалом времени между заказами, ее сущность и область применения.
3. Анализ ABC, его цель и порядок проведения.
4. Анализ XYZ, его цель и порядок проведения.
5. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня
6. Система «максимум—минимум»
7. Роль и место складирования в логистической системе
8. Классификация складов и их функции.
9. Тара, упаковка и подъемно-транспортное оборудование в складской системе
10. Определения оптимального количества складов в зоне обслуживания.
11. Определение расположения склада на обслуживаемой территории
12. Принятие решения о пользовании услугами наемного склада.
13. Организация складских процессов с элементами логистики.
14. Понятие и виды грузовой единицы.

#### **РО-3 ИД-2 (УК-2)**

1. Оценка эффективности решения задачи по формированию материального запаса.
2. Оценка эффективности функционирования склада
3. Понятие и виды материального запаса.
4. Система управления запасов с фиксированным размером заказа, ее сущность и область применения.
5. Система управления запасов с фиксированным интервалом времени между заказами, ее сущность и область применения.
6. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня
7. Система «максимум—минимум»
8. Анализ ABC, его цель и порядок проведения.
9. Анализ XYZ, его цель и порядок проведения.
10. Цели, задачи и функции сбытовой (распределительной) логистики
11. Сбытовая (распределительная) логистика и маркетинг
12. Распределительные каналы: понятие, виды каналов и их характеристика.
13. Посредники в каналах распределения и их характеристика.
14. Сбытовая (распределительная) логистика и маркетинг
15. Понятие и задачи транспортного обеспечения перевозки грузов

16. Традиционный и логистический подходы к организации транспортного процесса.
17. Варианты транспортировки, их сущность и содержание.
18. Способы выбора вида транспорта.
19. Способы выбора типа подвижного состава.
20. Последовательность выбора перевозчика.
21. Грузовые тарифы, их сущность и классификация.
22. Документы на перевозку грузов различными видами транспорта и их содержание.
23. Основные законодательные и нормативно – правовые акты, регулирующие транспортную деятельность.
24. Организация перевозок и страхование грузов.
25. Информационные системы: принципы построения, структурные и функциональные системы.
26. Современные информационные технологии логистического управления.

### **6.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### **Экзамен. Критерии выставления оценок**

На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае:

- полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;
- уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме экзамена выставляется в случае:

- недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;
- нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
- существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

- необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования с использованием шкалы, включающей оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оценивание результата проводится следующим образом:

**«Отлично»** - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 80% до 100% от общего количества

**«Хорошо»** - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 71 до 79% от общего количества;

**«Удовлетворительно»** - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют 50 –70 % правильных ответов;

**«Неудовлетворительно»** - работа, содержащая менее 50% правильных ответов.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками : учебное пособие / Ю. И. Палагин. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Политехника, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-7325-1084-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94836.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Накарякова, В. И. Основы логистики / В. И. Накарякова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 267 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/50624.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Антошкина, А. В. Практикум по логистике : учебное пособие / А. В. Антошкина, А. А. Вазим. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 130 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72163.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература:**

1. Миротин, Л. Б. Ресурсы логистики в управлении транспортным предприятием : учебное пособие / Л. Б. Миротин, А. К. Покровский, Е. А. Лебедев. — Москва : Инфра-Инженерия, 2017. — 228 с. — ISBN 978-5-9729-0157-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69008.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Никифоров, В. В. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок : учебное пособие / В. В. Никифоров. — Москва : ГроссМедиа, 2008. — 170 с. — ISBN 978-5-476-00525-4. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/924.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. <http://www.yurist.ru>
4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]
5. Справочная правовая система Консультант Бизнес: Версия Проф  
Профессиональные базы данных в составе СПС Консультант:  
- Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области  
- Международное право

#### **9. Лицензионное программное обеспечение**

- 1С Предприятие 8 (комплект для обучения в высших и средних учебных учреждениях)
- Autodesk AutoCAD 2019
- Autodesk 3ds MAX 2019
- ArchiCAD 23
- Unity 3D
- IBM SPSS Statistics Base Campus Edition
- Veyon
- Notepad++ 7.5.8
- Oracle Java SE 8u181
- Visual Studio Community 2017
- Python 3.5.6
- Scala 2.12.6
- Kotlin 1.2.71
- Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)
- Project Expert 7 for Windows
- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Moodle 3.8.2.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения практических занятий (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.