

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 24.10.2022 17:51:27

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Производственная практика

(производственная практика в профильных организациях)

*(наименование вида и типа практики)*

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 37.03.01 Психология \_\_\_\_\_

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_ Бакалавр \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Психологическое консультирование \_\_\_\_\_

## **1. Вид (тип) практики, способ (при наличии) и форма (формы) (при наличии) ее проведения**

Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Практика обучающихся в АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в практической подготовке обучающихся на базах практики.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки (при наличии);

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Виды (типы) практики, способ(ы) и форма(мы) (при наличии) ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

*Вид (тип) практики:* производственная практика (производственная практика в профильных организациях)

Содержание и последовательность прохождения практики определяется соответствующими программой и учебным планом. Прохождение практики может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом с учетом возможностей соответствующей базы в учреждениях и организациях, выбранных в качестве места прохождения данной практики.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В процессе прохождения производственной практики (производственной практики в профильных организациях) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии;

ОПК-4 Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования;

ОПК-5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;

ОПК-7 Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией;

ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры;

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Целью** прохождения практики является достижение следующих результатов обучения (индикаторов достижения компетенций):

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-1 (ОПК-1)</b> Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности	<p><i>знает</i></p> <p><b>РО-1 ИД-1 (ОПК-1)</b> теорию эволюции предмета конфликтологии; изучение особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности</p> <p><i>умеет</i></p> <p><b>РО-2 ИД-1 (ОПК-1)</b> сформулировать задачу на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности</p>
<b>ИД-2 (ОПК-1)</b> Применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований.	<p><i>владеет</i></p> <p><b>РО-1 ИД-2 (ОПК-1)</b> возможностями применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований, использования универсальной модели конфликта; понимание понятий и проблем теории системной динамики</p>

<b>ИД-1 (ОПК-4)</b> Владеет знаниями и навыками оказания психологической помощи в различных формах для решения конкретной проблемы отдельных лиц, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и	<p><i>знает</i></p> <p><b>РО-1 ИД-1 (ОПК-4)</b> основы общей психологии виды и методы психологической помощи в русле психологического консультирования в различных формах для решения конкретной проблемы отдельных лиц, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.</p> <p><i>владеет</i></p> <p><b>РО-2 ИД-1 (ОПК-4)</b> навыками оказания психологической помощи в различных формах для решения конкретной проблемы отдельных</p>
--	---

при организации инклюзивного образования.	лиц, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования используя знания по общей психологии
<b>ИД-2 (ОПК-4)</b> Способен применять полученные знания для оказания психологической помощи для решения конкретной проблемы групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	<b>умеет</b> <b>РО-1 ИД-2 (ОПК-4)</b> применять полученные знания по психологическому консультированию для оказания психологической помощи для решения конкретной проблемы групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования
<b>ИД-1 (ОПК-5)</b> Имеет знания о мероприятиях профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитирующего характер.	<b>знает</b> <b>РО-1 ИД-1 (ОПК-5)</b> основы психологии стресса базовые мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитирующего характера в области отраслей психологии
	<b>умеет</b> <b>РО-2 ИД-1 (ОПК-5)</b> выполнять организационную и техническую работу в реализации психологических мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера опираясь на знания по психологии стресса
<b>ИД-2 (ОПК-5)</b> Владеет методами организации и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	<b>владеет</b> <b>РО-1 ИД-2 (ОПК-5)</b> методами организации и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера в области отраслей психологии
<b>ИД-1 (ОПК-7)</b> Понимает специфику проведения тренингов и готов работать под супервизией.	<b>знает</b> <b>РО-1 ИД-1 (ОПК-7)</b> специфику проведения тренингов и необходимости получения супервизорской поддержки
	<b>умеет</b> <b>РО-2 ИД-1 (ОПК-7)</b> проводить тренинги и осуществлять психологическую работу под супервизией
	<b>владеет</b>
	<b>РО-3 ИД-1 (ОПК-7)</b> этическими принципами и нормами, необходимыми для проведения тренингов и супервизии и участия в ней
<b>ИД-1 (ОПК-8)</b> Владеет знаниями о профессиональных функциях	<b>знает</b> <b>РО-1 ИД-1 (ОПК-8)</b> основы психологии управления профессиональные функции психолога в различных организациях, основные организационные функции и

психолога в различных организациях, об организационных функциях и процедурах.	процедуры
	<i>умеет</i>
	<b>РО-2 ИД-1 (ОПК-8)</b> осуществлять функции психолога в организациях с опорой на знания о специфике той или иной отрасли психологии используя знания по психологии управления
	<i>владеет</i>
	<b>РО-3 ИД-1 (ОПК-8)</b> навыками выполнения базовых функций психолога в организации
<b>ИД-1 (ОПК-9)</b> Демонстрирует навыки владения современными техническими средствами и информационно-коммуникационными технологиями	<i>знает</i>
	<b>РО-1 ИД-1 (ОПК-9)</b> основы современной информационной культуры, необходимые для решения информационно-коммуникационных задач;
	<i>умеет</i>
	<b>РО-2 ИД-1 (ОПК-9)</b> обмениваться информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях; использовать пакеты прикладных программ для решения профессиональных задачи работать с программными средствами общего назначения;
<b>ИД-2 (ОПК-9)</b> Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии в повседневной работе специалиста в сфере PR и рекламы	<i>владеет</i>
	<b>РО-1 ИД-2 (ОПК-9)</b> навыками решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) относится к обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Психология».

### **4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях**

Наименование практики	Форма контроля	Фактическое кол-во ЗЕТ	Кол-во недель
Производственная практика (производственная практика в профильных организациях)	Зачет, Зачет с оценкой	6	4

### **5. Содержание практики**

Этапы практики и их содержание:

*Подготовительный этап:*

- ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации,
- доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике.

*Основной этап:*

- анализ социально-психологических проблем учреждения/организаций, способов их решения,
- анализ социально-психологических программ, осуществляемых в учреждении/организации,
- разработка программы и проведение работ с целью решения типовых задач в практических областях психологии,
- участие в практической психологической деятельности учреждения при сопровождении психолога организации.

*Аттестация по итогам практики:*

- обработка и анализ полученных материалов по результатам практики;
- с учетом замечаний преподавателя подготовка к защите отчета по практике;
- защита отчета.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является отчет о прохождении практики, который обучающиеся предоставляют для прохождения промежуточной аттестации по практике

## **7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные материалы представляют собой задания, обязательные для выполнения обучающимся на практике, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практические умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью в рамках практической подготовки при проведении практики. Включают в себя оценочные материалы:

### 7.1 Для проведения текущего контроля успеваемости

Для проведения текущего контроля успеваемости, позволяющего оценить ход прохождения практики обучающимся, используется дневник практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

### 7.2. Для проведения промежуточной аттестации по практике

Для проведения промежуточной аттестации по практике используется отчет по практике, который сдается руководителю. В отчете должно быть отражено следующее:

- данные о месте и сроках прохождения практики,
- описание деятельности организации – базы прохождения практики (не более одной-двух страниц),
- собственный анализ различных аспектов работы организации,
- описание выполненной в ходе практики работы с кратким изложением содержания изученных материалов,
- краткий анализ наиболее сложных и интересных, а также спорных проблем, с которыми столкнулся практикант в ходе прохождения практики,
- материалы, которые обучающийся использовал в ходе практики,
- собственные выводы, замечания, предложения обучающегося.

Отчет может содержать введение и заключение.

Отчет должен быть структурирован на главы и (или) параграфы.

К отчету должны быть приложены копии материалов и документов, в составлении которых практикант принимал участие.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 10-12 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен.

Защита отчета о прохождении практики проходит в форме зачета, зачета с оценкой. На защите обучающиеся представляют отчет по практике и, по возможности, наработанные практические материалы.

### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по практике**

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?

2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение, предприятие)?

3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?

4. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?

5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

6. Какие документы (проекты документов) были составлены?

### 7.3 Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

При форме контроля «зачет» для оценки результатов прохождения обучающимися практики по итогам защиты отчета о практике используется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «зачтено», «не зачтено». Оценки выставляются в соответствии с приведенными ниже критериями:

#### **«зачтено»**

- обучающийся полностью выполнил программу практики;
- обучающийся способен продемонстрировать основные практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на достаточном уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся подготовил индивидуальный отчет о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- обучающийся защитил индивидуальный отчет о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответах обучающегося на вопросы, задаваемые в процессе защиты отчета по практике, отсутствуют грубые ошибки и неточности.

#### **«не зачтено»:**

- обучающийся не выполнил программу практики;

- обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся не полностью подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практик или не подготовил его;
- обучающийся не защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответе имеются грубые ошибки.

При форме контроля «зачет с оценкой» для оценки результатов прохождения обучающимися практики по итогам защиты отчета о практике используется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки выставляются в соответствии с приведенными ниже критериями:

**«отлично»:**

- обучающийся полностью выполнил программу практики;
- обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на высоком уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- обучающийся защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- ошибки и неточности отсутствуют.

**«хорошо»:**

- обучающийся по большей части выполнил программу практики;
- обучающийся способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на среднем уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- обучающийся защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики с некоторыми несущественными замечаниями;
- в ответе отсутствуют грубые ошибки и неточности.

**«удовлетворительно»:**

- обучающийся более чем наполовину выполнил программу практики;
- обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на низком уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;



- обучающийся способен с существенными ошибками изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
  - обучающийся подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
  - обучающийся защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики, однако к отчёту были замечания;
  - в ответе имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности.
- «неудовлетворительно»:**
- обучающийся не выполнил программу практики;
  - обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
  - у обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики;
  - обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
  - обучающийся не полностью подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики или не подготовил его;
  - обучающийся не защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
  - в ответе имеются грубые ошибки.

#### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

##### **Учебная литература:**

1. Челдышова, Н. Б. Общая психология : курс лекций / Н. Б. Челдышова. — Москва : Экзамен, 2008. — 215 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1137.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Кольцова, В. А. История психологии. Проблемы методологии / В. А. Кольцова. — Москва : Институт психологии РАН, 2008. — 511 с. — ISBN 978-5-9270-0130-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/15536.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### **Ресурсы сети Интернет:**

1. Энциклопедия практической психологии «Психологос». — Режим доступа: <https://www.psychologos.ru>
2. Научно-популярный психологический портал. — Режим доступа: <https://psychojournal.ru/>

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. MS Windows 10 Pro;
2. MS Office 2010;
3. СПС Консультант Плюс

4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
6. Moodle 3.8.2.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения производственной практики (производственной практики в профильных организациях) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитория или рабочее место в организации, где проходит практика, обеспеченная компьютерной техникой и выходом в интернет;
- помещение для самостоятельной работы обучающегося (парты, стулья, методические материалы, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС»);
- учебная аудитория для промежуточной аттестации (столы, стулья, проектор, экран, компьютер, доска).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.