

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 25.01.2023 11:42:51

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(наименование вида и типа практики)

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Квалификация выпускника Специалист таможенного дела

Направленность (профиль) Внешнеэкономическая и оценочная деятельность

1. Вид (тип) практики, форма (формы) (при наличии) ее проведения

Вид практики производственная практика

Тип практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в практической подготовке обучающихся на базах практики.

Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении Университета, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки (при наличии) либо в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

Практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, если такие занятия предусмотрены учебным планом основной профессиональной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практика проводится путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика обеспечивает формирование у выпускника следующих компетенций:

ОПК-1 - способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 - способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;

ОПК-4 - способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;

ОПК-5 - способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;

ОПК-6 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Целью прохождения практики является достижение следующих результатов обучения, соотнесенных с соответствующими индикаторами достижения компетенций:

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<p>ИД-2 (ОПК-1). способен на практике применять знания в сфере экономики и управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности участников ВЭД и таможенных органов</p>	<p><i>умеет</i> применять знания в сфере экономики и управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности участников ВЭД и таможенных органов;</p>
<p>ИД-2 (ОПК-2). осуществляет деятельность участника ВЭД и должностного лица таможенного органа по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач, информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p><i>умеет</i> осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач в деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
<p>ИД-2 (ОПК-3). разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения оперативного уровня в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа</p>	<p><i>умеет</i> разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения оперативного уровня в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа ;</p>
<p>ИД-2 (ОПК-4). применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа</p>	<p><i>умеет</i> применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа;</p>

ИД-2 (ОПК-5). применяет внутриорганизационные и межведомственные коммуникаций в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа	<i>умеет</i>
	применять внутриорганизационные и межведомственные коммуникаций в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа;
ИД-2 (ОПК-6). применяет современные информационные технологий в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа	<i>умеет</i>
	применять современные информационные технологий в профессиональной деятельности участника ВЭД и должностного лица таможенного органа;

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Наименование практики	Форма контроля	Фактическое кол-во ЗЕТ	Кол-во недель
<u>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</u>	<u>зачет</u>	<u>9</u>	<u>6</u>

4. Содержание практики

Этапы практики и их содержание:

1) *Подготовительный этап:*

- выбор места прохождения практики;
- получение направления на практику;
- получение материалов для прохождения практики;
- подготовка плана практики.

2) *Основной этап:*

- ознакомление со спецификой деятельности таможенного органа или организации в сфере ВЭД;
- ознакомление со структурными подразделениями организации;
- изучение информации о деятельности таможенного органа или организаций в сфере ВЭД, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений организации, нормативно-правовой базы, правоохранительной деятельности, деятельности по выявлению фальсификации товаров и их контрафактного происхождения;

3) *Аттестация по итогам практики:*

- обработка и анализ материалов, полученных по результатам практики;
- подготовка к защите отчета по практике с учетом замечаний руководителя практики;
- защита отчета.

5. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет о прохождении практики, который обучающиеся предоставляют для прохождения промежуточной аттестации по практике.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные материалы представляют собой задания, обязательные для выполнения обучающимся на практике, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью в рамках практической подготовки при проведении практики. Включают в себя оценочные материалы:

6.1 Для проведения текущего контроля успеваемости

Для проведения текущего контроля успеваемости, позволяющего оценить ход прохождения практики обучающимся, используется дневник практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

6.2 Для проведения промежуточной аттестации

Для проведения промежуточной аттестации по практике используется отчет по практике, который сдается руководителю. В отчете должно быть отражено следующее:

- данные о месте и сроках прохождения практики,
- описание деятельности организации – базы прохождения практики (не более одной-двух страниц),
- собственный анализ различных аспектов работы организации в соответствии с полученным заданием на практику,
- описание выполненной в ходе практики работы с кратким изложением содержания изученных материалов,
- краткий анализ наиболее сложных и интересных, а также спорных проблем, с которыми столкнулся обучающийся в ходе прохождения практики,
- материалы, которые обучающийся использовал в ходе практики,
- собственные выводы, замечания, предложения обучающегося.

Отчет может содержать введение и заключение.

Отчет должен быть структурирован на главы и (или) параграфы.

К отчету должны быть приложены копии материалов и документов, в составлении которых обучающийся принимал участие.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 10-12 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем – руководителем практики объем отчета может быть увеличен.

Защита отчета о прохождении практики проходит в форме зачета/зачета с оценкой. На защите обучающиеся представляют, по возможности, наработанные практические материалы.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Нормативная и методологическая база таможенной статистики.
2. Предмет и задачи статистики внешней торговли.
3. Системы учета торговли: общая и специальная.

4. Наблюдение в статистике внешней торговли. Программа наблюдения. Объекты и единицы наблюдения.

5. Ограничения учета во внешней торговле. Декларационный массив - основной источник данных таможенной статистики внешней торговли.

6. Натурально-вещественная и стоимостная оценка товаров, перемещаемых через таможенную границу.

7. Группировки в статистике внешней торговли. Основные группировочные признаки.

8. Основные показатели статистики внешней торговли. Формирование системы показателей в таможенной статистике внешней торговли.

9. Задачи изучения вариации в статистике внешней торговли. Ряды распределения, их виды.

10. Изучение типичности средней контрактной цены. Смысл показателей размера вариации (среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации).

11. Изучение формы распределения контрактов по значению средней цены.

12. Принципы определения таможенной стоимости.

13. Система определения таможенной стоимости товаров.

14. Порядок применения методов таможенной стоимости.

15. Основная характеристика метода по стоимости сделки с ввозимыми товарами.

16. Случаи неприменения метода по стоимости сделки с ввозимыми товарами.

17. Основная характеристика метода по стоимости сделки с идентичными товарами.

18. Случаи неприменения данного метода по стоимости сделки с идентичными товарами.

19. Основная характеристика метода по стоимости сделки с однородными товарами.

20. Случаи неприменения данного метода по стоимости сделки с однородными товарами.

21. Основная характеристика метода на основе вычитания из стоимости.

22. Случаи неприменения метода на основе вычитания из стоимости.

23. Основная характеристика метода по сложения. Случаи неприменения метода сложения.

24. Основная характеристика резервного метода.

25. Исследование факторов, влияющих на размер вывозной таможенной пошлины.

26. Исследование факторов, влияющих на размер НДС при ввозе товаров.

27. Исследование факторов, влияющих на размер акцизов при ввозе товаров.

28. Исследование факторов, влияющих на размер таможенных сборов за таможенное оформление товаров и транспортных средств.

29. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии рынка сахара в Российской Федерации.

30. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии рынка мяса в Российской Федерации.

31. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии деревообрабатывающей промышленности в Российской Федерации.

32. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии сельского хозяйства в Российской Федерации.

33. Анализ влияния таможенной пошлины и НДС на развитие экспорта машинно-технической продукции Российской Федерации.

34. Анализ влияния таможенной пошлины и НДС на развитие рынка транспортных услуг в Российской Федерации.

35. Сроки и порядок уплаты таможенных платежей: правовые основы, практика, направления развития.

36. Обеспечение уплаты таможенных платежей в системе таможенного дела.

37. Исследование порядка работы лиц и таможенных органов с денежным залогом.
38. Исследование порядка работы лиц и таможенных органов с банковской гарантией.
39. Исследование порядка работы лиц и таможенных органов с поручительством.
40. Исследование порядка уплаты таможенных платежей.
41. Организация контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты таможенных платежей.
42. Контроль за применением таможенных платежей по данным таможенной декларации.

6.3 Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

При форме контроля «зачет» для оценки результатов прохождения обучающимися практики по итогам защиты отчета о практике используется шкала оценивания, включающая следующие оценки – «зачтено», «не зачтено». Оценки выставляются в соответствии с приведенными ниже критериями:

«зачтено»

- обучающийся полностью выполнил программу практики;
- обучающийся способен продемонстрировать основные практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося сформированы на достаточном уровне все компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики;
- обучающийся защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответах обучающегося на вопросы, задаваемые в процессе защиты отчета по практике, отсутствуют грубые ошибки и неточности.

«не зачтено»:

- обучающийся не выполнил программу практики;
- обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики;
- обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- обучающийся не полностью подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практик или не подготовил его;
- обучающийся не защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики.
- в ответе имеются грубые ошибки.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Быковская, И.В. Таможенная статистика : учебное пособие / И.В. Быковская ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный

университет (СКФУ), 2015. — 119 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457885> — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

2. Васильева, Э. К. Статистика : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Э. К. Васильева, В. С. Лялин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 398 с. — ISBN 978-5-238-01192-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71058.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Сокольникова, О. Б. Таможенные платежи : учебник / О. Б. Сокольникова. — Москва : Российская таможенная академия, 2016. — 240 с. — ISBN 978-5-9590-0933-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84865.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Н.Н. Алексеева, Е.И. Андреева, А.А. Глухоманова, Л.П. Соловьева ; под общ. ред. Н.Н. Алексеевой ; Российская таможенная академия, Владивостокский филиал Российской таможенной академии, г.у. Владивостокский. — Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. — 164 с. : табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438363> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9590-0619-8. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика внешнеэкономических связей : учебное пособие / Е. В. Родительская, И. М. Турланова, Н. В. Ширкунова, А. В. Черёмухина. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-9590-1020-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93217.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Шелемех, Н. Н. Налоговые и таможенные платежи при осуществлении внешнеэкономической деятельности : учебно-методическое пособие / Н. Н. Шелемех. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 167 с. — ISBN 978-5-906172-10-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62069.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/62069>

3. Агапова, А. В. Сборник заданий по дисциплине «Таможенные платежи» : учебное пособие / А. В. Агапова. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2015. — 78 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68110.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Глазкова, Г. В. Определение и контроль таможенной стоимости : учебное пособие / Г. В. Глазкова, И. В. Сухарева. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 124 с. — ISBN 978-5-9590-0805-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69482.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Зубач, А. В. Административно-правовое регулирование контроля таможенной стоимости : монография / А. В. Зубач, Р. И. Васильев. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 104 с. — ISBN 978-5-9590-0775-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69681.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Купринов, Э. П. Информационное обеспечение контроля таможенной стоимости : монография / Э. П. Купринов, М. В. Долгова, Л. В. Момсикова. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 120 с. — ISBN 978-5-9590-0733-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69720.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Ресурсы сети Интернет:

1. <http://customs.ru> – Федеральная таможенная служба РФ (официальный сайт)
2. <http://www.vch.ru> – виртуальная таможня (информационно-консультационная система)
3. <http://www.tks.ru> – всё о таможне (специализированный сайт)
4. <http://www.tamognia.ru> - информационно-аналитический портал "Таможня.ру"
5. <http://www.wto.ru> - центр экспертизы по вопросам ВТО
6. <http://www.customstat.ru> – таможенная статистика
7. <http://base.garant.ru/> – информационно-правовой портал «Гарант»
8. <http://www.consultant.ru/> – информационно-правовой портал «Консультант»

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. MS Windows 7 Профессиональная
2. MS Windows 10 Pro
3. MS Office 2010
4. VS Office 2013
5. MS Office 2016
6. СПС Консультант Плюс
7. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
8. Электронная библиотечная система IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитория или рабочее место в организации, где проходит практика, обеспеченная компьютерной техникой и выходом в интернет;
- помещение для самостоятельной работы обучающегося (парты, стулья, методические материалы, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Университет при МПА ЕвразЭС»);
- учебная аудитория для промежуточной аттестации (столы, стулья, проектор, экран, компьютер, доска).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.