

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования
Должность: Ректор «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»
Дата подписания: 24.10.2022 15:33:48
Уникальный программный ключ:
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

Направление подготовки _____ 43.03.01 Сервис _____

Квалификация выпускника _____ Бакалавр _____

Направленность (профиль) _____ Социокультурный сервис _____

2022 г.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, входные требования для освоения дисциплины (при необходимости)

Дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Введение в основы регулирования сервисной деятельности.

Тема 2. Государственно-правовое регулирование сервисных отношений.

Тема 3. Субъекты сервисных отношений и правовые формы реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг.

Тема 4. Правовые особенности сервисных услуг в торговле, общественном питании и бытовом обслуживании покупателей.

Тема 5. Правовое регулирование торгового сервиса при оказании туристских услуг.

Тема 6. Правовое регулирование предоставления торговому предприятию иных платных услуг, обеспечивающих сервис покупателю.

Тема 7. Особенности защиты потребителей в сервисных правоотношениях.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Теоретические занятия

Тема 1. Введение в основы регулирования сервисной деятельности. Понятие государственного регулирования в сфере сервиса. Принципы государственного регулирования в сфере сервиса. Источники государственного регулирования в сфере сервиса и комплексный характер государственного регулирования.

Тема 2. Государственно-правовое регулирование сервисных отношений. Понятие государственного регулирования сервисных правоотношений. Система и структура федеральных органов власти и основные направления их деятельности по предоставлению публичных услуг. Правовые основы конкуренции в сфере сервиса.

Тема 3. Субъекты сервисных отношений и правовые формы реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг Граждане (физические лица) как участники сервисных отношений. Коммерческие и некоммерческие организации, участвующие в сервисных отношениях, и их правовое положение. Сервисные компании. Участие публично-правовых образований в сервисных правоотношениях. Вещные права и обязательства субъектов сервисных правоотношений.

Тема 4. Правовые особенности сервисных услуг в торговле, общественном питании и бытовом обслуживании покупателей. Общие положения об оказании сервисных услуг в торговле, общественном питании и бытовом обслуживании покупателей и их виды. Размещение и содержание информации об оказании услуг в торговле. Обязанности исполнителя при оказании услуг.

Тема 5. Правовое регулирование торгового сервиса при оказании туристских услуг. Туризм как объект правового регулирования. Государственное регулирование деятельности в сфере туризма. Правовое положение туроператоров и турагентов. Особенности формирования, продвижения и реализации турпродукта. Правовое положение туристов. Туристские формальности. Правовые основы безопасности туризма. Страхование в туризме.

Тема 6. Правовое регулирование предоставления торговому предприятию иных платных услуг, обеспечивающих сервис покупателю. Правила, регулирующие порядок предоставления торговому предприятию отдельных видов услуг в целях обеспечения сервиса покупателю. Коммунальные услуги.

Тема 7. Особенности защиты потребителей в сервисных правоотношениях. Законодательство о защите прав потребителей. Основные права потребителей. Права потребителей при покупке товаров. Права потребителей при заключении договоров на оказание услуг. Защита нарушенных прав потребителей в административном и судебном порядке.

Практические занятия

Тема 1. Введение в основы регулирования сервисной деятельности. Действие норм, регулирующих отношения в сфере сервиса во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие, содержание и виды сервисных правоотношений.

Тема 3. Субъекты сервисных отношений и правовые формы реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг.

Основы правовой регламентации права собственности и иных вещных прав и концепция развития гражданского законодательства о вещных правах. Право собственности граждан и юридических лиц. Понятие и виды права общей собственности.

Тема 6. Правовое регулирование предоставления торговому предприятию иных платных услуг, обеспечивающих сервис покупателю.

Услуги по перевозке граждан и багажа, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств и торговой техники. Размещение и содержание информации об оказании дополнительных услуг покупателю. Особенности заключения предприятием торговли договоров, обеспечивающих сервис покупателю.

Семинарские занятия

Тема 2. Государственно-правовое регулирование сервисных отношений. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности в сфере сервиса. Сертификация и стандартизация в сфере сервиса. Правовое регулирование ценообразования в сфере сервиса. Налоговое регулирование в сфере сервиса.

Тема 4. Правовые особенности сервисных услуг в торговле, общественном питании и бытовом обслуживании покупателей. Договоры об оказании предприятием торговли сервисных услуг при обслуживании покупателей; предъявляемые к ним требования. Порядок оказания предприятием торговли сервисных услуг покупателю. Особенности оказания отдельных видов сервисных услуг покупателю. Ответственность исполнителя при оказании сервисных услуг покупателю

Тема 5. Правовое регулирование торгового сервиса при оказании туристских услуг.

Туризм как объект правового регулирования. Государственное регулирование деятельности в сфере туризма. Правовое положение туроператоров и турагентов. Особенности формирования, продвижения и реализации турпродукта. Правовое положение туристов. Туристские формальности. Правовые основы безопасности туризма. Страхование в туризме.

Тема 7. Особенности защиты потребителей в сервисных правоотношениях.

Последствия продажи товара ненадлежащего качества. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.

5. Методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Понятие государственного регулирования в сфере сервиса.
2. Государственно-правовое регулирование сервисных отношений.
3. Система и структура федеральных органов власти и основные направления их деятельности по предоставлению публичных услуг.
2. Субъекты сервисных отношений и правовые формы реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг.
3. Правовые особенности сервисных услуг в торговле.
4. Правовые особенности сервисных услуг в общественном питании.
5. Правовые особенности сервисных услуг в бытовом обслуживании покупателей.
6. Правовое регулирование торгового сервиса при оказании туристских услуг
7. Правовое положение туристов.
8. Правовое регулирование предоставления торговому предприятию платных услуг, обеспечивающих сервис покупателю.
9. Коммунальные услуги.
10. Особенности защиты потребителей в сервисных правоотношениях.
11. Законодательство о защите прав потребителей.
12. Основные права потребителей.
13. Права потребителей при покупке товаров.
14. Права потребителей при заключении договоров на оказание услуг.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД-1 (УК-2). Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	знает РО-1 ИД-1 (УК-2) эффективные зарубежные модели государственного регулирования сервисной деятельности; РО-2 ИД-1 (УК-2) российские особенности сервиса в избранной сфере профессиональной деятельности; умеет РО-3 ИД-1 (УК-2) использовать эффективный отечественный и зарубежный опыт развития сервиса в конкретном регионе;
ИД-1 (ОПК-6). Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере сервиса	умеет РО-4 ИД-1 (ОПК-6) осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой информации;
ИД-2 (ОПК-6). Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	умеет РО-5 ИД-1 (ОПК-6) решать задачи профессиональной деятельности, грамотно применяя нормативно-правовую базу

6.2 Перечень оценочных материалов

Оценочные материалы представляют собой задания для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины, и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Примерные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Темы докладов (сообщений)

1. Понятие «сервисное право».
2. Правовое обеспечение в сервисной деятельности: предмет, цель, задачи и методы дисциплины.
3. Периодизация развития туристского права.
4. Правовая система Российской Федерации.
5. Общая характеристика правового обеспечения в туризме. Субъект, объект и содержание туристских правоотношений.
6. Схема правового регулирования туристской деятельности.
7. Источники туристского права.
8. Защита прав потребителей в области сервисных услуг.
9. Защита прав потребителей в ресторанном бизнесе.
10. Защита прав потребителя в сфере бытового обслуживания.
11. Особенности правового регулирования в сфере салонов красоты.
12. Правовой статус потребителя услуг сервиса.
13. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителя.
14. Функции гражданско-правовой ответственности.
15. Государственное регулирование туристской деятельности.
16. Административные механизмы поддержки развития туристской индустрии.
17. Государственная политика в области обеспечения безопасности потребителя услуг туристской индустрии.
18. Организация авиационных перевозок.
19. Организация железнодорожных перевозок.
20. Организация автобусных перевозок.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачёту

РО-1 ИД-1 (УК-2) знает эффективные зарубежные модели государственного регулирования сервисной деятельности;

РО-2 ИД-1 (УК-2) знает российские особенности сервиса в избранной сфере профессиональной деятельности;

РО-3 ИД-1 (УК-2) умеет использовать эффективный отечественный и зарубежный опыт развития сервиса в конкретном регионе;

РО-4 ИД-1 умеет (ОПК-6) осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой информации;

РО-5 ИД-1 (ОПК-6) умеет решать задачи профессиональной деятельности, грамотно применяя нормативно-правовую базу

1. Понятие государственного регулирования в сфере сервиса.
2. Принципы государственного регулирования в сфере сервиса.
3. Источники государственного регулирования в сфере сервиса и комплексный характер государственного регулирования.
4. Действие норм, регулирующих отношения в сфере сервиса во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие, содержание и виды сервисных правоотношений.
6. Понятие государственного регулирования сервисных правоотношений.
7. Система и структура федеральных органов власти и основные направления их деятельности по предоставлению публичных услуг.
8. Правовые основы конкуренции в сфере сервиса.
9. Государственная регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности в сфере сервиса.
10. Сертификация и стандартизация в сфере сервиса.
11. Правовое регулирование ценообразования в сфере сервиса.
12. Налоговое регулирование в сфере сервиса.
13. Граждане (физические лица) как участники сервисных отношений.
14. Коммерческие и некоммерческие организации, участвующие в сервисных отношениях, и их правовое положение.
15. Сервисные компании.
16. Участие публично-правовых образований в сервисных правоотношениях.
17. Вещные права и обязательства субъектов сервисных правоотношений.
18. Основы правовой регламентации права собственности и иных вещных прав и концепция развития гражданского законодательства о вещных правах.
19. Право собственности граждан и юридических лиц. Понятие и виды права общей собственности.
20. Общие положения об оказании сервисных услуг в торговле, общественном питании и бытовом обслуживании покупателей и их виды.
21. Размещение и содержание информации об оказании услуг в торговле.
22. Обязанности исполнителя при оказании услуг.
23. Договоры об оказании предприятием торговли сервисных услуг при обслуживании покупателей; предъявляемые к ним требования.
24. Порядок оказания предприятием торговли сервисных услуг покупателю.
25. Особенности оказания отдельных видов сервисных услуг покупателю.
26. Ответственность исполнителя при оказании сервисных услуг покупателю.
27. Туризм как объект правового регулирования.
28. Государственное регулирование деятельности в сфере туризма.
29. Правовое положение туроператоров и турагентов.
30. Особенности формирования, продвижения и реализации турпродукта.
31. Правовое положение туристов.
32. Туристские формальности.
33. Правовые основы безопасности туризма.

34. Страхование в туризме.
35. Правила, регулирующие порядок предоставления торговому предприятию отдельных видов услуг в целях обеспечения сервиса покупателю.
36. Коммунальные услуги
37. Услуги по перевозке граждан и багажа, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств и торговой техники
38. Размещение и содержание информации об оказании дополнительных услуг покупателю.
39. Особенности заключения предприятием торговли договоров, обеспечивающих сервис покупателю.
40. Законодательство о защите прав потребителей.
41. Основные права потребителей.
42. Права потребителей при покупке товаров.
43. Права потребителей при заключении договоров на оказание услуг.
44. Защита нарушенных прав потребителей в административном и судебном порядке.
45. Последствия продажи товара ненадлежащего качества.
46. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.

6.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Зачет. Критерии выставления оценок

Допуск к зачету осуществляется на основании посещаемости студентом аудиторных занятий и успешном освоении материалов лекций и семинаров.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;
- самостоятельной подготовки обучающегося к ответу в установленные для этого сроки, исключающей использование нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала, приведении ссылок на нормативно-правовые акты, а также на их отдельные принципиально значимые положения.

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем вопросам;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам;
- невладения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков может служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях:

- необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний отвечающего по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

В случае, когда для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования используется шкала, включающая оценки «зачтено» и «не зачтено», то

«Зачтено» обучающиеся получают в том случае, если верные ответы составляют от 50% до 100% от общего количества

«Не зачтено» обучающиеся получают в том случае, если верные ответы на тест составляют менее 50 %.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Ивлев, С. В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма : курс лекций / С. В. Ивлев. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2009. — 56 с. — ISBN 978-5-7782-1311-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44825.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Отдельные виды обязательств. Часть 2. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг : учебник / Т. В. Казанина, А. И. Ковалева, Г. Н. Шевченко [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 426 с. — ISBN 978-5-9590-0800-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69502.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Давыдова, Н. Ю. Правовое обеспечение сервиса и туризма : практикум / Н. Ю. Давыдова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33651.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. Справочная правовая система Консультант Бизнес: Версия Проф
Профессиональные базы данных в составе СПС Консультант:
- Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области
- Международное право
4. Всемирная туристская организация - World Tourism Organisation - <http://unwto.org/>
5. Клуб защиты прав туристов - <http://turistprav.ru/>
6. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" - <http://base.garant.ru/136248/>
7. СПС «Консультант Плюс»

9. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Moodle 3.8.2.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых занятий используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий и наглядными пособиями);
- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом

образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.