

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 13.01.2023 11:52:40

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Нотариат

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника бакалавр

Направленность (профиль) гражданское право, коммерческое право

2022 г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2 - способен представлять интересы организаций и интересы физических лиц в судах.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-2.1 Составляет, собирает и подготавливает проекты документов для представления интересов организаций и физических лиц в судебных органах	<i>знает</i>
	РО-1 ПК-2.1 основы национального законодательства о нотариате, регулирующего организацию и деятельность нотариата, особенности правового статуса нотариуса и специфику деятельности нотариуса при совершении нотариальных действий;
	<i>умеет</i>
	РО-2 ПК-2.1 работать с нормативно-правовыми актами и аналитическими материалами при подготовке нотариальных актов

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины

Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России

Понятие нотариата. История развития нотариата. Латинский нотариат. Задачи деятельности нотариуса: охрана собственности, прав и законных интересов физических и юридических лиц; укрепление законности и правопорядка; предупреждение правонарушений путем своевременного и соответствующего нормам законодательства РФ удостоверения договоров, оформления наследственных прав, а также совершения других, предусмотренных законодательством нотариальных действий. Источники законодательства о нотариате: Конституция России и федеральные законы; международные соглашения и договоры по вопросам нотариата; судебная практика; практика международных органов правосудия; практика Конституционного Суда РФ; практика Верховного Суда РФ; законы субъектов Российской Федерации; подзаконные акты. Принципы нотариата: законность, объективность и беспристрастность; независимость нотариусов и других должностных лиц, наделенных полномочиями по совершению отдельных нотариальных действий, и подчинение их только закону, тайна совершения нотариальных действий; язык нотариального делопроизводства; ограничение права совершения нотариальных действий. Место нотариата в правовой системе России.

Организация нотариата в Российской Федерации.

Система органов нотариата в Российской Федерации (полномочия, взаимоотношения). Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.

Государственные нотариальные конторы. Нотариусы, занимающиеся частной практикой. Должностные лица, наделенные правом совершения нотариальных действий. Правовой статус нотариуса: полномочия, права, обязанности. Правовой статус должностных лиц органов исполнительной власти, должностных лиц консульских учреждений и иных должностных лиц, наделенных правом совершения нотариальных действий. Правовой статус Федеральной и региональных нотариальных палат. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на право занятия нотариальной деятельностью. Порядок назначения на должность нотариуса. Прохождение стажировки. Сдача квалификационного экзамена. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса. Ограничения в деятельности нотариуса. Освобождение от должности нотариуса. Контроль за деятельностью нотариусов. Ответственность нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности.

Нотариальные действия и основные правила их совершения.

Порядок и место совершения нотариальных действий. Удостоверение личности, проверка дееспособности граждан и правосубъектности юридических лиц, а также полномочий их представителей для совершения нотариальных действий. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий. Порядок подписания нотариально удостоверяемых сделок, доверенностей, заявлений и других документов. Регистрация нотариальных действий. Стадии нотариального производства: 1) возбуждение нотариального производства; 2) установление юридического состава, необходимого для совершения нотариального действия; 3) совершение нотариального действия нотариусом. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в совершении нотариального действия.

Удостоверение сделок в нотариальной практике. Требования к форме сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Документы, истребуемые нотариусом при удостоверении сделок. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Порядок изменения и расторжения договора. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества. Понятие недвижимого имущества. Общие сведения, которые должны содержаться в тексте сделки (сведения об участниках сделки; описание объекта недвижимости, сведения о праве собственности и об иных вещных правах; сведения об ограничениях (обременениях) права собственности и других прав на недвижимое имущество). Основные правила оформления договоров об отчуждении недвижимости. Требования к правоустанавливающим документам. Отчуждение недвижимости, находящейся в общей совместной собственности супругов. Отчуждение доли в праве общей собственности на недвижимое имущество. Защита прав несовершеннолетних собственников и третьих лиц. Цена договора. Прочие условия договоров об отчуждении недвижимого имущества. Исполнение договоров об отчуждении недвижимого имущества. Удостоверение доверенностей. Понятие и форма доверенности. Виды и содержание доверенностей. Срок действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.

Наследование по завещанию

Понятие и юридические признаки завещания. Личный характер завещания. Свобода завещания. Завещание как односторонняя сделка. Форма завещания. Тайна завещания. Толкование завещания. Место удостоверения завещания. Круг наследников по завещанию. Содержание завещания. Объект завещания. Лишение завещателем наследников права

наследования. Завещательный отказ. Завещательное возложение. Порядок (механизм) совершения завещания. Нотариально удостоверенное завещание. Завещание, приравненное к нотариально удостоверенному завещанию. Закрытое завещание. Завещание, составленное при чрезвычайных обстоятельствах. Составление завещания в простой письменной форме. Исполнение завещания. Исполнитель завещания. Изменение и отмена завещания. Недействительность завещания.

Наследование по закону

Понятие и основания наследования. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Субъекты наследования. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование по закону. Восемь очередей наследников по закону. Установление факта родственных отношений наследодателя и наследников. Призвание к наследованию нетрудоспособных иждивенцев. Выморочное имущество. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия). Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. Свидетельство о праве на наследство. Соглашение о разделе наследственного имущества. Меры по охране наследственного имущества. Доверительное управление наследственным имуществом. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе пережившему супругу

Условия и порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе пережившему супругу. Установление факта наличия брачных отношений. Установление факта приобретения имущества в период брака. Основания приобретения имущества.

Засвидетельствование бесспорных фактов

Условия засвидетельствования верности копий документов и выписок из них. Объект засвидетельствования (официальные документы, частные документы). Виды копий по форме (способу) изготовления. Обязательность и факультативность нотариального удостоверения копий. Полномочия других органов на засвидетельствование копий. Условия засвидетельствования нотариусом подлинности подписи на документе. Обязательные и факультативные основания засвидетельствования подлинности подписи на документе. Засвидетельствование верности перевода. Виды фактов, удостоверяемых нотариусами (факт нахождения гражданина в живых; факт нахождения гражданина в определенном месте; удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии; удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи; удостоверение времени предъявления документа). Совершение морского протеста. Порядок передачи заявления о совершении морского протеста. Составление акта о морском протесте нотариусом. Передача заявлений физических и юридических лиц. Применение передачи заявлений в гражданско-правовом обороте. Порядок передачи заявлений. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Внесение должником денежных сумм и ценных бумаг в депозит нотариуса. Выдача из депозита денежных сумм и ценных бумаг. Понятие обеспечения доказательств. Инициатива в обеспечении доказательств. Основания для обеспечения доказательств. Процедура обеспечения доказательств в нотариальном производстве. Документальное оформление в рамках нотариального производства.

Порядок регистрации уведомления о залоге движимого имущества. Особенности регистрации уведомлений о залоге, которым обеспечивается исполнение обязательств по облигациям.

Порядок выдачи выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе и документа на бумажном носителе электронному документу.

Придание исполнительной силы долговым и платежным документам

Общие условия совершения исполнительных надписей. Правовые предпосылки совершения нотариусом исполнительной надписи. Условия совершения исполнительной надписи. Содержание исполнительной надписи. Общая характеристика векселя (простой и переводной вексель, вексельное обязательство (вексельный приказ), срок и место платежа, наименование первого векселедержателя, вексельная дата, подпись векселедателя). Общие положения о протесте векселей. Виды протестов векселей. Место совершения протеста векселя. Срок для предъявления векселя к протесту. Сроки совершения протеста векселя. Порядок совершения протеста векселя. Исполнение обязательства по векселю.

Особенности совершения нотариальных действий с иностранным элементом

Понятие иностранных лиц. Общие и специальные правила совершения сделок с участием иностранных лиц. Установление правового статуса иностранного лица в нотариальном производстве. Ограничения правоспособности иностранных лиц. Компетенция нотариуса: общие правила определения. Наследование с иностранным элементом. Форма завещания и его действительность. Проверка юридической силы завещания. Международные конвенции по вопросам наследственных отношений. Вопросы наследования в Минской конвенции. Обеспечение доказательств нотариусом в отношениях с участием иностранных лиц. Основания и процедура обеспечения доказательств. Обеспечение расходов. Легализация.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Вопросы для самоконтроля

1. Дать понятие нотариата. Определить место нотариата в правовой системе России.
2. Охарактеризовать историю развития нотариата в РФ.
3. Охарактеризовать основные мировые системы нотариата.
4. Дать общую характеристику законодательства о нотариате.
5. Охарактеризовать принципы организации и деятельности нотариата.
6. Назвать требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса.
7. Охарактеризовать порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.

8. Охарактеризовать правовой статус нотариуса (права, обязанности и ответственность). Назвать ограничения в деятельности нотариуса.
9. Охарактеризовать правовой статус стажера и помощника нотариуса. Замещение временно отсутствующего нотариуса.
10. Охарактеризовать лиц, совершающих нотариальные действия, и их компетенцию. Лица, совершающие действия, приравненные к нотариальным.
11. Раскрыть порядок оплаты нотариальных действий и нотариальных услуг. Финансирование нотариальной деятельности.
12. Охарактеризовать правовой статус региональных нотариальных палат, их полномочия.
13. Охарактеризовать правовой статус Федеральной нотариальной палаты, ее полномочия.
14. Раскрыть содержание правил соблюдения профессиональной этики в деятельности нотариусов. Дать характеристику профессионального кодекса нотариусов.
15. Раскрыть содержание контроля за деятельностью нотариусов и его виды (судебный, административный, профессиональный, налоговый).
16. Дать понятие нотариального действия. Классифицировать нотариальные действия.
17. Дать характеристику нотариального процесса. Назвать и раскрыть содержание обязательных и факультативных стадий нотариального производства. Определить сроки и место совершения нотариальных действий. Назвать ограничения права совершения нотариальных действий.
18. Охарактеризовать основные правила нотариального делопроизводства и регистрация нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариальных удостоверенных документов.
19. Назвать основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
20. Установление личности лица, обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц.
21. Назвать сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Количество экземпляров документов, в которых излагается содержание сделки.
22. Назвать порядок нотариального удостоверения нотариальное удостоверение договоров, направленных на отчуждение недвижимого имущества. Соотнести нотариат и регистрацию недвижимости, разграничение компетенции нотариусов и государственных регистраторов. Нотариат и регистрация недвижимости, разграничение компетенции нотариусов и государственных регистраторов.
23. Охарактеризовать порядок нотариального удостоверения договора залога и нотариальный порядок прекращения договора залога.
24. Охарактеризовать порядок нотариального удостоверения договоров ренты.
25. Охарактеризовать порядок нотариального удостоверения брачного договора и соглашения об уплате алиментов. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
26. Охарактеризовать порядок нотариального удостоверения доверенностей. Основания и порядок отмены доверенностей.

27. Охарактеризовать порядок нотариального удостоверения завещаний. Форма и виды завещаний. Порядок изменения и отмены завещаний.

28. Определить время и место открытия наследства, их значение для нотариального оформления наследственных прав. Способы принятия наследства. Продление срока для принятия наследства. Отказ от наследства и его последствия.

29. Назвать порядок открытия и ведения наследственного дела нотариусом. Порядок и сроки выдачи свидетельств о праве на наследство. Факты, выясняемые нотариусом при выдаче свидетельств о праве на наследство по закону и по завещанию.

30. Назвать порядок принятия нотариусом мер по охране наследства и управлению им: виды наследственного имущества, сроки принятия мер. Составление описи имущества и передача его на хранение. Доверительное управление наследственным имуществом.

31. Назвать особенности оформления наследственных прав на некоторые виды имущества.

32. Охарактеризовать порядок нотариального удостоверения договоров об отчуждении доли участником ООО третьим лицам.

33. Назвать порядок свидетельствования верности копий документов и выписок из них. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе и равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу. Свидетельствование подлинности подписи на документах. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи. Свидетельствование верности перевода документа с одного языка на другой.

34. Назвать порядок свидетельствования подлинности подписи на заявлениях о государственной регистрации (реорганизации, ликвидации) юридического лица; о государственной регистрации юридического лица; о государственную регистрацию изменений, вносимых в устав.

35. Охарактеризовать порядок удостоверения принятия общим собранием участников хозяйственного общества решения. Удостоверение состава участников общества, присутствовавших при принятии решения.

36. Охарактеризовать порядок удостоверения факта нахождения гражданина в живых и факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение тождества гражданина с лицом, изображенным на фотокарточке. Удостоверение времени предъявления документов.

37. Назвать порядок передачи заявлений физических и юридических лиц другим физическим или юридическим лицам, в том числе в электронной форме. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие документов на хранение.

38. Охарактеризовать порядок представления в установленных законом случаях заявления о гос. регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и иных необходимых документов в Росреестр и получение свидетельства о гос. регистрации прав и иных документов, выдаваемых Росреестром.

39. Охарактеризовать порядок совершения исполнительных надписей.

40. Охарактеризовать порядок совершения морских протестов.

41. Охарактеризовать порядок предъявления чека к платежу, удостоверение неоплаты чека.

42. Отразить особенности протеста векселей.

43. Охарактеризовать особенности обеспечения доказательств в нотариальном порядке. Назвать сходство и различие нотариального и судебного порядка обеспечения доказательств.

44. Отразить особенности применения норм иностранного и международного права нотариусом. Особенности нотариального оформления документов, предназначенных для действий за границей, по названию, форме и содержанию. Необязательность легализации. Легализация. Апостиль.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Г. Б. Мирзоев, Л. В. Щербачева [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 335 с. — ISBN 978-5-238-03218-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123357.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-01210-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71028.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Юшкова, Е. Ю. Судебная практика и нотариат / Е. Ю. Юшкова. — Москва : Статут, 2015. — 574 с. — ISBN 978-5-8354-1086-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29073.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»

2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS

3. <http://www.yurist.ru>

4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]

5. Справочная правовая система Консультант Бизнес: Версия Проф

Профессиональные базы данных в составе СПС Консультант:

- Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области

- Международное право

7. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- Moodle 3.8.2.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.