

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.01.2023 11:41:57
Уникальный программный ключ:
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

(наименование дисциплины)

Специальность _____ 38.05.02 Таможенное дело

Квалификация выпускника _____ Специалист таможенного дела

Направленность (профиль) _____ Внешнеэкономическая и оценочная деятельность

2022 г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1- способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.

ОПК-3- способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.

| Индикаторы достижения компетенций | Планируемые результаты обучения |
|---|--|
| ИД-1 (ОПК-1) Осуществляет анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности на основе знаний в области менеджмента | <i>знает</i> |
| | РО-1 ИД-1 (ОПК-1) основные теории менеджмента, основные управленческие функции и методы их реализации, основы бизнес-процессов |
| | <i>умеет</i> |
| | РО-2 ИД-1 (ОПК-1) анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию |
| ИД-1 (ОПК-3) Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности на основе знаний в области менеджмента. | <i>Знает</i> |
| | РО-1 ИД-1 (ОПК-3) базисные стратегии бизнеса. |
| | <i>умеет</i> |
| | РО-1 ИД-2 (ОПК-3) определять стратегические альтернативы и оценивать их эффективность |

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины

Концепция менеджмента. Дается представление об условиях формирования современного менеджмента, основных научных школах, а также структурном, функциональном, процессном и проектном подходах к управлению. Анализируется понятие «управляемость» социального объекта и эффективность управления. Рассматриваются методы организации и самоорганизации. Краткий очерк возникновения, становления и развития деловых отношений, деловых организаций и управления организациями в России и других странах мира.

Функции менеджмента. Уровни менеджмента в организационной иерархии. Один из наиболее важных, определяющих обязанности менеджера, факторов – его положение в организационной иерархии. На самой вершине пирамиды находятся топ - менеджеры, несущие ответственность за деятельность организации в целом. Менеджеры среднего звена. Менеджер проекта. Менеджеры низшего звена. Концептуальные, человеческие и технические навыки менеджеров позволяют им выполнять основные функции управления в крупных и небольших, коммерческих и некоммерческих организациях. Но каждый менеджер несет ответственность за выполнение определенных обязанностей: руководит ли он деятельностью различных отделов и подразделений, находится на разных уровнях организационных структур.

Уровни менеджмента в организационной иерархии. Методологические основы менеджмента. Рассматриваются понятие «менеджмент», его отличие от «управления»; цели науки и практики менеджмента; сущность управления и условия его осуществления; субъект и объект управления, система управления (менеджмента) и ее структура; методы управления; система подходов и принципов менеджмента и ее развитие. Уровни менеджмента в организационной иерархии

Краткая история менеджмента. Краткая история менеджмента. Рассматривается возникновение менеджмента как естественное следствие социально-экономического развития общества. Школа научного управления Ф.У. Тейлора. Генезис формирования и основные принципы. Школа административного управления А. Файоля. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Школа науки управления. Основные подходы, которые внесли значительный вклад в развитие менеджмента.

Цели и планы в организации. Цикл процесса управления и функции менеджмента. Рассматриваются цикл процесса управления; технология процесса менеджмента; функции менеджмента, их классификация: общие, специальные и конкретные. Целеполагание, прогнозирование и планирование как общiefункции менеджмента. Основные методы прогнозирования продаж. Принципы, лежащие в основе планирования. Виды планов, методы планирования.

Типы планирования. Рассматриваются внутренняя среда организации, внутренние процессы и внутренние переменные. Понятие структуры управления. Уровни управления и подразделения. Иерархия организации. Понятие и категории задач: работа с людьми, работа с предметами, работа с информацией. Матрица SWOT-анализа, матрица возможностей, матрица угроз на организацию, метод составления профиля среды. Понятие миссия, цели и задачи организации. Миссия организации. Цели организации: цель роста организации, цель быстрого роста, цель стабильного роста, цель сокращения. Установление целей.

Стратегическое планирование. Рост и развитие компании. Виды целей, их согласование и конфликт. Планы предприятия, основные подходы к планированию. Представление о стратегическом планировании и стратегическом анализе. Централизация и децентрализация процессов планирования и принятия решений. Рассматривается понятие внешней среды организации. Основные характеристики внешней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия. Заинтересованные группы в бизнесе. Средства анализа элементов внешней среды организации. ПЭСТ-анализ. Прогнозирование и сценарии.

Принятие управленческих решений. Принятие управленческих решений. Рассматривается сущность стратегического управления. Система стратегического управления. Типы стратегии бизнеса. Область выработки стратегии. Эталонные стратегии

развития. Выработка стратегии фирмы. Матрица Томпсона и Стрикланда. Выполнение, стадии и область проведения стратегических изменений. Проблемы проведения стратегических изменений. Решение проблем управления и принятие управленческих решений. Типы проблем и решений. Этапы процесса принятия решений. Процесс разработки управленческого решения. Процесс выбора и принятия управленческого решения. Процесс реализации управленческого решения.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Концепция менеджмента Закономерности управления различными системами.
2. Управление социально-экономическими системами (организацией).
3. Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль).
4. Человек в системе менеджмента. Роли менеджера.
5. Менеджер: основные функции и характеристики современного менеджера.
6. Основные категории менеджмента: принципы и методы управления, понятие объекта и субъекта управления.
7. Научные подходы к менеджменту системный, комплексный, процессный, ситуационный, динамический.
8. Виды управленческой деятельности: предметные функции менеджмента.
9. Виды управленческой деятельности: социально-психологические функции менеджмента.
10. Инфраструктура менеджмента: внутренняя и внешняя среда организации.
11. Научные школы менеджмента: общая характеристика.
12. Научные школы менеджмента: школа научного управления.
13. Научные школы менеджмента: школа человеческих отношений.
14. Научные школы менеджмента: организационные теории менеджмента.
15. Научные школы менеджмента: «синтетические» теории менеджмента.
16. Понятие стратегического управления организацией, этапы стратегического управления
17. Ресурсы, необходимые для управления организацией
18. Эталонные стратегии развития организации
19. Оперативное управление.
20. Принципы менеджмента.
21. Четыре научных подхода к управлению организацией.
22. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений.

23. Характеристика процесса принятия управленческих решений: основные этапы и стадии.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.

Дополнительная:

1. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04542-4. – Текст : электронный.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. <http://www.yurist.ru>
4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]

7. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой

аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.