

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: Автономная некоммерческая организация высшего образования  
ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич "Университет при МПА ЕврАзЭС"  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.01.2023 14:37:16  
Уникальный программный ключ:  
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по подготовке и защите выпускной квалификационной работы**  
**по направлению подготовки 40.04.01– Юриспруденция**

**Санкт-Петербург**  
**2021**

## Содержание

1. Цели и задачи подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.....	3
2. Общие требования и этапы подготовки выпускной квалификационной работы.....	4
3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы.....	10
4. Правила оформления выпускной квалификационной работы.....	12
5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	14
Приложение	

## **1. Цели и задачи подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

Подготовка магистров по направлению 40.04.01 Юриспруденция осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451; Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Порядком проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в АНО ВО «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС»; Положением о порядке размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС» и их проверки на объём заимствований».

Выпускная квалификационная работа является одним из видов государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе, и представляет собой выполненную обучающимися самостоятельную и логически завершенную работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (правоприменительной). ВКР подлежат обязательной проверке на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат» и размещению в ЭБС Университет при МПА ЕврАзЭС

*Цели написания и защиты выпускной квалификационной работы:*

- подтвердить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО;
- показать свою способность и умение квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального

права в профессиональной деятельности, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- продемонстрировать умение изучать, обобщать, анализировать сведения, нормативный материал, литературные источники и проводить теоретико-правовой анализ изучаемой актуальной проблемы с учетом современного состояния практики;
- показать способность самостоятельно проводить научные исследования с использованием системного подхода и комбинированных методов познания, сочетающих в себе различные методы исследования;
- продемонстрировать умение самостоятельно обосновывать выводы и практические рекомендации по результатам проведенных исследований.

Специалист, обладающий магистерской степенью, должен быть широко эрудирован, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки и фиксации научной информации.

*Основными задачами подготовки ВКР являются:*

- развитие навыков проведения самостоятельных научных исследований;
- анализ полученных результатов и овладение методикой их правильного изложения;
- систематизация, закрепление теоретических знаний по выбранному направлению, и применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;
- формирование способности анализировать и обоснованно вносить теоретические рекомендации по совершенствованию действующего законодательства, подзаконных актов и практики их применения;
- выработка навыков обосновывать и защищать свои позиции и собственные взгляды на теоретические и практические аспекты исследуемой проблемы;

## **2. Общие требования и этапы подготовки выпускной квалификационной работы**

В выпускной квалификационной работе по юриспруденции обучающийся должен показать, что он владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской работы в области юридических наук. Он должен проявить свою научную эрудицию, профессионально излагать специальную информацию,

проявить широкие познания в различных отраслях права, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- авторская самостоятельность и творческий подход к исследованию;
- научно-практическая значимость работы;
- наличие у обучающегося собственных суждений по дискуссионным вопросам темы;
- грамотность языка и единство стиля изложения;
- четкое построение и логическая последовательность изложения материала;
- содержание обоснования и аргументации полученных результатов
- однозначность толкования терминов и определений;
- общепринятость сокращений и условных обозначений;

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы исследования, согласование с научным руководителем, написание заявления;
- утверждение темы исследования;
- изучение требований, предъявляемых к ВКР в целом;
- составление плана ВКР и графика ее написания;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- изучение научной литературы по проблеме, определение целей, задач и методов исследования, уточнение плана работы;
- изучение необходимого эмпирического материала: нормативно-правовых актов; исторических источников; судебной практики; правоприменительной практики; публикаций в средствах массовой информации, Интернет-ресурсов и т.п.
- обобщение и научно-теоретический анализ эмпирического материала;
- написание авторского варианта ВКР;
- последующая доработка и оформление работы в соответствии с указаниями научного руководителя;
- предзащита работы на кафедре;
- окончательное оформление ВКР;
- заполнить согласие на размещение текста ВКР в ЭБС Университет при МПА ЕврАзЭС (при предоставлении ВКР руководителю)
- предоставить руководителю, вместе с окончательным вариантом ВКР, ее электронную версию для проверки в системе «Антиплагиат» с

указанием автора, названия работы, не позднее, чем за 7 дней до намечаемой даты защиты;

- предоставление оформленной работы на кафедру, регистрация, подготовка отзыва научным руководителем;
- рецензирование работы;
- ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы;
- выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы;
- защита работы;
- электронная версия передается ответственными от факультета в течение трёх рабочих дней после прохождения защиты инженеру, ответственному за ведение сайта Университета для размещения в ЭБС Университет при МПА ЕврАзЭС

Дискуссионный и полемический материал является неотъемлемым элементом ВКР по праву. Излагая его, и аргументирую свою собственную точку зрения или, формулируя свою концепцию проблемы, автор ВКР показывает свою научную эрудицию свое умение самостоятельно мыслить и отстаивать свою собственную точку зрения. Именно это является одним из основных слагаемых магистерского уровня юридического образования.

При написании выпускной квалификационной работы магистрант должен:

1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.
2. Выбирать необходимые методы исследования.
3. Обобщать, синтезировать и теоретически осмысливать эмпирический материал, основу которого должны составлять действующие и действовавшие ранее нормативные правовые акты, правоприменительная практика, состояние изучаемых автором регулируемых правом общественных отношений.
4. Обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных публикаций.
5. Вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий, правовых систем «Консультант-плюс», «Гарант», Интернет-ресурсов и электронной библиотечной системой «КнигоФонд», «IPR Book».

6. Владеть навыками и приемами историографической работы, умениями давать анализ состояния изучения проблемы ВКР в юридической науке в ее историческом развитии.

7. Владеть иностранными языками в той мере, в какой это необходимо для самостоятельной работы над источниками права и научной юридической литературой на иностранных языках.

8. Представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования текста.

### ***Выбор темы ВКР и назначение научного руководителя***

Тематика выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Тема ВКР представляется на утверждение лишь тогда, когда установлены ее актуальность, научное и прикладное значение, наличие условий для выполнения в намеченный срок и обеспечено должное научное руководство.

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы работы. Выбор может производиться из перечня примерных тем (проблем) выпускных исследований, имеющегося на кафедре. Магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Избрание темы одного наименования несколькими магистрантами при одном научном руководителе не допускается; при разных руководителях это возможно, но темы при этом согласовываются и корректируются.

Выбирая тему, следует принять во внимание, к какому типу исследований будет относиться будущая ВКР: будет ли она фундаментальным исследованием, которое направлено на развитие теоретических концепций данной науки, ее методологии, истории и т.п. или она будет иметь характер прикладного исследования, которое решает чисто прикладные задачи.

При выборе темы магистрант должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области юридической теории и практики. При этом следует учитывать и имеющийся практический опыт работы магистранта на различных юридических должностях при условии, если таковой имеется. Целесообразно брать задачу сравнительно узкого плана с тем, чтобы можно было ее глубоко проработать.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

***При выборе темы ВКР следует руководствоваться следующим:***

- тема должна быть актуальной, основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения в магистратуре;
- учитывать степень разработанности и освещенности ее в научной и учебной литературе;
- возможностью получения достоверных исходных данных в процессе работы над диссертацией;

Тематика выпускной квалификационной работы должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей и методов исследования.

Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи, с использованием нормативных правовых актов, а также на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

После выбора конкретной темы ВКР из их общего перечня, либо формулирования собственной темы и ее согласования с научным руководителем и консультантом (при необходимости) ВКР, каждым магистрантом в деканате составляется соответствующее заявление,<sup>1</sup> которое затем передается на выпускающую кафедру.

Выбор одноименной темы двумя и более обучающимися в одной учебной группе не допускается.

Заявление обучающегося, содержащее просьбу об утверждении ему определенной темы ВКР, а также о назначении научного руководителя и, при необходимости, консультанта ВКР с указанием их конкретных кандидатур, обсуждается на выпускающей кафедре и в случае одобрения подписывается ее заведующим, после чего передается в деканат юридического факультета.

Ректор Университета издает приказ об утверждении научного руководителя и выбранной темы ВКР.

Корректировка темы ВКР, замена научного руководителя и консультанта ВКР допускаются до истечения половины срока, отведенного на выполнение ВКР соответствующим рабочим учебным планом и графиком учебного процесса Университет при МПА ЕврАзЭС.

---

<sup>1</sup> Приложение № 1.



## ***Руководство выпускной квалификационной работой***

Научными руководителями и консультантами ВКР назначаются лица из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников и научных сотрудников Университет при МПА ЕврАзЭС, других образовательных и научно-исследовательских учреждений, а также руководителей, ведущих или наиболее квалифицированных специалистов предприятий, учреждений и организаций, органов государственной власти и управления – потребителей кадров соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание.

В обязанности научного руководителя в части выполнения ВКР входит:

- составление задания на ВКР;<sup>2</sup>
- составление и корректировка индивидуального плана;
- проведение с магистрантом консультаций по методике выполнения, структуре, содержанию и оформлению ВКР;
- осуществление взаимодействия с консультантом ВКР;
- осуществление контроля за выполнением выпускником индивидуального плана научно-исследовательской работы и своевременным представлением ВКР на выпускающую кафедру;
- проверка содержания и правильности оформления выполненной ВКР и составление письменного отзыва на ВКР.

Научный руководитель ВКР несет ответственность за качество ее выполнения и своевременное представление ВКР на выпускающую кафедру.

Кафедра регулярно заслушивает магистрантов и научных руководителей о ходе подготовки ВКР. О степени готовности ВКР они информируют руководителя магистерской программы и деканат.

ВКР должна выполняться магистрантами самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей ВКР на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Нужно помнить, что руководители ВКР дают рекомендации, что и как выполнять, а принимает окончательное решение и отвечает за работу только автор ВКР.

Научный руководитель проверяет ход выполнения ВКР по отдельным этапам, консультирует магистранта по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на работу. В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки магистранта по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания ВКР. Также указывается степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, личный вклад магистранта в обоснование выводов и предложений,

---

<sup>2</sup> Приложение № 2

соблюдение графика выполнения ВКР. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

### ***Обязанности магистранта в части работы над ВКР***

- своевременно составить план-график выполнения ВКР;
- посещать консультации научного руководителя в соответствии с составленным на кафедре расписанием;
- отчитываться перед научным руководителем о выполнении каждого этапа ВКР, предусмотренного планом-графиком ее подготовки;
- представлять научному руководителю материалы, отражающие ход, содержание и результаты выполнения каждого этапа подготовки ВКР;
- согласовывать с научным руководителем ход и содержание работы над выполнением каждого последующего этапа подготовки ВКР, в том числе способы собирания, обработки, обобщения, систематизации, оформления и использования необходимых эмпирических (фактологических) данных;
- устранять отмеченные научным руководителем недостатки и вносить в ВКР указанные им коррективы;
- выступать с докладами (сообщениями) на научном семинаре по тематике ВКР;
- выполнить, надлежащим образом оформить и представить ВКР на выпускающую кафедру в установленные сроки.

### **3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

*Структура работы должна содержать:*

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- библиографический список;
- приложения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в профессиональной деятельности в соответствии с магистерской программой.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (правоприменительной).

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и

профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Во введении обосновываются актуальность, новизна и научно-практическая значимость темы ВКР, указывается степень ее разработанности в соответствующей отрасли научного знания, в том числе отмечаются существующие в науке и практике подходы к разрешению исследуемой в ВКР проблематики, формулируются цели и задачи исследования, определяются его объект и предмет, характеризуются использованные автором литературные источники, эмпирический (фактологический) и нормативный материал, описывается структура ВКР.

Основная часть ВКР должна содержать несколько глав, подразделенных на параграфы, в которых анализируются научные воззрения и рассматриваются проблемные, дискуссионные вопросы по теме ВКР, высказываются суждения автора и формулируется его научная позиция (теоретическая часть); описываются наблюдения обучающегося, проведенные им эксперименты и расчеты, собранные статистические данные, приводится обобщенный и систематизированный эмпирический (фактологический) материал и осуществляется его анализ, на основе чего формулируются выводы, предложения и рекомендации практического характера (практическая часть). Следовательно, основная часть работы должна иметь следующие составляющие:

- аналитический обзор;
- научная (теоретическая) составляющая;
- научно-практическая составляющая;
- прикладная составляющая.

Аналитический обзор - определение современного состояния степени разработанности выбранной для исследования темы, критическая оценка существующих методов и средств решения. Обзор является базой для обоснования и изложений задачи как развития существующих подходов, а также обоснованием актуальности темы ВКР.

Научная (теоретическая) составляющая – включает в себя предлагаемые методы и подходы к решению задач, выполненную последовательность действий и полученные теоретические результаты.

Научно-практическая составляющая – включает в себя практическую реализацию результатов.

Прикладная составляющая - должна подтверждать достоверность полученных результатов и эффективность их использования, практическую значимость.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены юридических терминов их бытовыми аналогами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

При изложении различных научных точек зрения отдельных положений из теоретических источников необходимо указывать авторов и их работы, исходные данные (оформление сносок). Заимствование текста из ранее опубликованных произведений без ссылки на источник (то есть плагиат) не допускается и может явиться основанием для переработки материала, а также недопуска к защите по заключению руководителя или снятия работы с защиты.

Содержание теоретической и практической частей ВКР определяется в зависимости от особенностей темы ВКР и профиля подготовки выпускника-магистранта. Теоретическая и практическая части структурно могут не обособливаться друг от друга, а гармонично сочетаться в рамках определенных глав и параграфов.

Главы и параграфы ВКР должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав и параграфов не должны буквально повторять название ВКР.

В заключении ВКР подводятся итоги исследования, приводятся ключевые суждения, основные выводы и рекомендации, сформулированные автором в различных главах и параграфах ВКР, делаются предложения о внедрении результатов ВКР в практическую, научно-исследовательскую и педагогическую деятельность.

Перечень использованной литературы (Библиографический список) включает в себя изученные и использованные магистрантом при выполнении ВКР нормативно-правовые акты, решения (акты) судебных органов власти, учебную и учебно-методическую литературу, научную литературу и материалы периодической печати, диссертационные исследования и авторефераты диссертаций, статистические сборники и пр.

Приложения могут быть выполнены и представлены в виде наглядно демонстрирующих результаты выполнения ВКР и обосновывающих выводы, предложения и рекомендации выпускника иллюстраций, фотоснимков, графиков, диаграмм, таблиц, схем, бланков анкет, аналитических справок и т.п.

Нормативные, литературные и иные источники, а также сноски на них должны быть оформлены с соблюдением соответствующего ГОСТа.

#### **4. Правила оформления выпускной квалификационной работы**

Рекомендуемый объем ВКР должен составлять примерно 80-100 страниц, не считая приложений (схем, диаграмм, инструментария научного исследования).

Текстуальная часть ВКР должна быть выполнена в машинописном виде компьютерным способом. При этом текст должен быть напечатан черным цветом 14 кеглем Times New Roman через полтора интервала на одной стороне стандартного листа односортной бумаги формата А4 белого цвета. Каждая страница должна иметь поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм и быть пронумерованной вверху от центра. На титульном листе номер не указывается, а следующая за ней страница, содержащая оглавление ВКР, нумеруется цифрой «2». Все листы ВКР должны быть скреплены надлежащим образом в обложке установленного образца.

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05 – 2008 (Библиографическая ссылка) и ГОСТ Р 7.0.97-2016. Настоящий стандарт устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение в документах.

По составу элементов библиографическая ссылка может быть полной или краткой.

По месту расположения в документе может быть:

- *Подстрочная* (вынесенная из текста вниз полосы документа (в сноску))

В ссылках допускается *предписанный знак* (. -), разделяющий области библиографического описания, *заменять точкой* (.).

Состав ссылки должен содержать в себе «Совокупность библиографических сведений, обеспечивающих идентификацию и поиск объекта ссылки»

### *ПОДСТРОЧНАЯ ССЫЛКА*

Подстрочная библиографическая ссылка (сноска) оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы.

Для связи подстрочных ссылок с текстом документа используют знак сноски, который приводят в виде цифр (порядковых номеров), и располагают на верхней линии шрифта.

Примеры библиографического описания:

Нечаева А.Н. Комментарий к Семейному кодексу РФ. 3-е изд. перераб. и доп. М.: Юрайт-Издат, 2021. – С.305.

Пчелинцева Л. М. Семейное право России: Учебник для вузов, 6-е изд перераб. М.: Норма, Инфра-М, 2020. – С. 144-145.

из журналов

Романовская О.В. Российский нотариат и современные проблемы семейного права // Нотариус. 2015. № 4. – С.13.

URL: <http://vernadsky.lib.ru> (дата обращения: 25.11.2006)

### *ПОВТОРНАЯ ССЫЛКА*

Повторные библиографические ссылки на один и тот же документ приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для поиска сведения указаны в первичной ссылке.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылки текст повторной ссылки заменяют словами:

«Там же», «Ibid»; « Указ. соч.»; «Цит. по », «Op. cit.»

### *ССЫЛКИ НА ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ*

Для электронных ресурсов удаленного доступа вместо слов «Режим доступа» используется *аббревиатура «URL»* - унифицированный указатель ресурса. После электронного адреса *в круглых скобках* приводят слова (*дата обращения*), указывают число, месяц, год.

Например:

Дирина А. И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций //Военное право: сетевой журнал. 2007. URL: <http://www.voennoeravno.ru/node/2149> (дата обращения: 19.09.2021).

или

Русское православие: [сайт]. URL: <http://www.ortho-rus.ru>

Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, библиографический список) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами.

Заголовки подразделов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Текст должен быть выровнен по ширине.

Каждый раздел ВКР следует начинать с новой страницы.

## **5.Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Подготовленная к защите ВКР должна пройти нормоконтроль. Задача нормоконтроля - проверка соответствия ВКР нормам и требованиям, установленным в действующем государственном образовательным стандартом и нормативным актам высшей школы.

Проверка в системе «Антиплагиат».

На основании анализа содержания ВКР, после прохождения нормоконтроля и проверки работы в системе «Антиплагиат» научный руководитель пишет отзыв и решает вопрос о допуске к защите в Государственную (итоговую) экзаменационную комиссию. Не менее чем за 5 дней обучающийся знакомится с отзывом.

ВКР, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование. Рецензент после ознакомления с ВКР составляет заключение-

рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Магистрант не менее чем за 5 дней знакомится с рецензией.

Отзыв и рецензия на ВКР вкладываются в диссертацию.

Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Первое слово предоставляется магистранту, время его выступления должно составлять не более 15 минут. В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии. Далее выступает научный руководитель (по возможности) или зачитывается его отзыв. Затем зачитывается отзыв рецензента.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

- по ВКР;
- оформлению ВКР;
- докладу магистранта;
- ответам магистранта на вопросы при защите;
- характеристике магистранта научным руководителем;
- рецензии на работу.

Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет при МПА ЕврАзЭС»  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

---

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_ наименование

\_\_\_\_\_ кафедры

\_\_\_\_\_ ФИО заведующего  
от обучающегося

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ гр.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (телефон, адрес электронной почты)

### Заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы  
по кафедре \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (наименование темы)

и назначить руководителем

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой\_\_\_\_\_  
(наименование выпускающей кафедры)\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое, почетное звание)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающемуся \_\_\_\_\_

(форма обучения, курс, № группы,)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

задание выдал руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы, ученая степень, ученое, почетное звание)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

утверждена \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Перечень основных нормативных актов, литературы, материалов практики (исходные данные)

---

---

---

4. Содержание выпускной квалификационной работы (примерный перечень вопросов, подлежащих разработке) \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Примерный перечень наглядного (графического) материала (таблицы, схемы, графики, диаграммы)

---

---

---

---

6. Консультант (ы) по работе (с указанием консультантов по каждому вопросу темы)

---

---

---

---

Руководитель

---

(должность)

---

(ученая степень, ученое, почетное звание)

---

(подпись)

(Ф.И.О.)

Задание получил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись студента (слушателя)