

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.01.2023 11:41:49  
Уникальный программный ключ:  
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Контракты и внешнеторговая документация

*(наименование дисциплины)*

Специальность \_\_\_\_\_ 38.05.02 Таможенное дело

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_ Специалист таможенного дела

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Внешнеэкономическая и оценочная деятельность

2022 г.

## 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

**ПК-2 - способен к осуществлению внешнеэкономической деятельности организации, включая подготовку, документационное сопровождение, заключение и контроль исполнения обязательств внешнеэкономических контрактов, в том числе в части, касающейся совершения таможенных операций и применения таможенных процедур.**

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-2 (ПК-2).</b> Осуществляет внешнеэкономическую деятельность организации, включая подготовку, документационное сопровождение, заключение и контроль исполнения обязательств внешнеэкономических контрактов	<b>Знает:</b> <b>РО-1 ИД-2 (ПК-2)</b> специфику применения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при оформлении документов, сопровождающих процесс внешнеторговой сделки; <b>РО-2 ИД-2 (ПК-2)</b> порядок документационного сопровождения, заключения и контроля исполнения обязательств внешнеэкономических контрактов;
	<b>Умеет:</b> <b>РО-3 ИД-2 (ПК-2)</b> анализировать содержание внешнеторгового контракта и иных внешнеторговых документов в рамках осуществления внешнеторговой сделки; <b>РО-4 ИД-2 (ПК-2)</b> осуществлять подготовку, документационное сопровождение, заключение и контроль исполнения обязательств внешнеэкономических контрактов

## 2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

## 3. Содержание дисциплины

**Международная торговая сделка.** Определение международной торговой сделки. Характерные черты международной торговой сделки. Классификация фирм как субъектов международных коммерческих операций. Классификация фирм по виду хозяйственной деятельности, по сфере деятельности и характеру совершаемых операций. Классификация фирм по правовому положению и по характеру собственности. Классификация фирм по принадлежности капитала и контролю. Методы осуществления международных коммерческих операций. Разработка и установление общих правил международной коммерческой практики

**Документы по подготовке внешнеторговых сделок.** Документы по подготовке экспортной и импортной сделки. Группа документов по обеспечению производства экспортного товара: поручение на покупку, инструкции по изготовлению, инструкции по упаковке, статистические и другие внутренние документы. Группа документов по подготовке товара к отгрузке. Заявка на фрагование. Инструкция по маркировке. Инструкция по отправке. Поручение на отгрузку. Извещение о готовности к отправке и об отправке. Разрешение на поставку. Извещение о распределении документов.

**Содержание и структура контракта международной купли-продажи товаров.** Торговые обычаи и их значение в международной торговле. Содержание контрактов международной купли-продажи. Предмет контракта. Количество. Качество. Срок и дата поставки. Базисные условия поставки. Цена. Платеж. Упаковка. Порядок отгрузки. Сдача-приемка. Рекламации. Гарантии. Условия, обеспечивающие выполнение договора и санкции. Оговорка об обстоятельствах непреодолимой силы. Арбитраж. Транспортные условия. Экспортные и импортные лицензии. Виды и особенности контрактов международной купли-продажи. Особенности контрактов на комплектное оборудование. Особенности контрактов на сырье и полуфабрикаты.

**Классификация внешнеторговых документов.** Группа коммерческих внешнеторговых документов: особенности и назначение. Виды коммерческих счетов и их характеристика. Коммерческий счет. Счет-фактура. Счет-спецификация. Предварительный счет. Проформа-счет. Техническая документация. Спецификация. Упаковочные листы. Гарантийное обязательство или гарантийное письмо. Протокол испытаний.

**Документы по платежно-банковским операциям.** Группа внешнеторговых документов по платежно-банковским операциям. Инструкция по банковскому переводу. Платежное поручение. Заявление на банковский перевод. Заявка на банковскую гарантию. Банковские гарантии: платежные и договорные. Гарантия оферты. Гарантия исполнения. Гарантия аванса. Гарантия платежа на случай исполнения. Гарантийное письмо по товарному аккредитиву. Заявление на товарный аккредитив. Товарный аккредитив. Извещение об открытии товарного аккредитива. Заявление об изменении товарного аккредитива. Извещение об изменении товарного аккредитива. Инкассовое поручение. Извещение об инкассовом платеже. Банковская тратта. Чек. Вексель.

**Страховые документы.** Сущность страхования внешнеэкономической деятельности. Договор страхования. Страховой полис. Транспортное страхование грузов. Страхование ответственности. Перестрахование. Страховой сертификат. Страховое уведомление. Страховое объявление. Счет страховщика. Открытый ковернот.

**Транспортные и транспортно-экспедиторские документы.** Группа внешнеторговых транспортных документов. Коносамент. Штурманская расписка. Чартер. Виды и особенности договоров чартера. Чартерный (фрахтовый) коносамент. Деливери-ордер. Отгрузочная спецификация. Таймшит. Коммерческий график. Морская накладная. Коммерческий акт. Железнодорожная накладная. Дорожная ведомость. Авиагрузовая накладная. Автодорожная накладная. Речная накладная. Универсальный транспортный документ. Документ смешанной перевозки. Фрахтовый счет. Манифесты: грузовой, фрахтовый, контейнерный. Группа транспортно-экспедиторских документов. Отгрузочное поручение. Экспедиторская инструкция. Экспедиторское свидетельство о транспортировке. Экспедиторское свидетельство о получении груза. Товароскладочные квитанции.

**Документы для осуществления таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.** Документы для регистрации участника ВЭД. Документы, необходимые для помещения товара под конкретную таможенную процедуру.

Декларация о происхождении товара. Сертификат происхождения товаров формы СТ-1. Свидетельство о допуске транспортного средства международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями. Декларация таможенной стоимости.

**Унификация и стандартизация внешнеторговых документов.** Проблемы унификации и стандартизации внешнеторговых документов. Упрощение процедур в международной торговле. Разработка типовых формуляров-образцов документов рабочей группой по упрощению процедур международной торговли ООН. Формуляр-образец ООН для внешнеторговых документов. Элементы данных (реквизиты) формуляра-образца ООН для внешнеторговых документов. Формуляр-образец унифицированного счета для международной торговли и его реквизиты. Группировка разрабатываемых мер и документов. Система унифицированных внешнеторговых документов ООН.

#### **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

##### **Вопросы и задания для самоконтроля**

1. Классификация внешнеторговых документов по группам в зависимости от выполняемых функций.
2. Назначение основных групп внешнеторговых документов.
3. Характеристика документов по обеспечению производства экспортного товара: поручение на покупку, инструкции по изготовлению, инструкции по упаковке, статистические и другие внутренние документы.
4. Характеристика документов по подготовке товара к отгрузке.
5. Понятие типового контракта и содержание общих условий в типовых контрактах.
6. Торговые обычаи и их значение в международной торговле.
7. Содержание контрактов международной купли-продажи.
8. Виды и особенности контрактов международной купли-продажи.
9. Особенности контрактов на комплектное оборудование.
10. Особенности контрактов на сырье и полуфабрикаты.
11. Характеристика и содержание коммерческого счета, счета-фактуры, счета-спецификации.
12. Характеристика и содержание предварительного счета, проформы-счета.
13. Характеристика и содержание технической документации, спецификации.
14. Характеристика и содержание упаковочного листа.
15. Характеристика и содержание гарантийного обязательства, гарантийного письма, протокола испытаний.
16. Инструкция по банковскому переводу.
17. Характеристика и назначение платежного поручения.
18. Характеристика и содержание заявления на банковский перевод.
19. Характеристика и содержание гарантии оферты и гарантии исполнения.
20. Характеристика и содержание гарантии аванса, гарантии платежа на случай исполнения.

21. Характеристика и содержание документов, связанных с аккредитивной формой международных расчетов.
22. Характеристика и содержание инкассового поручения.
23. Характеристика и содержание банковской тратты, чека, векселя, долгового обязательства.
24. Сущность страхования внешнеэкономической деятельности.
25. Характеристика и содержание договора страхования, страхового полиса.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная:**

1. Крылов В.Е. Контракты и внешнеторговая документация : учебное пособие / Крылов В.Е., Крылова Л.В.. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-4383-0106-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85782.html>.
2. Кочергина Т.Е. Контракты в международной торговле : учебное пособие / Кочергина Т.Е.. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 204 с. — ISBN 978-5-4383-0030-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82251.html>

### **Дополнительная:**

1. Татаева И.Ю. Внешнеторговая деятельность в Российской Федерации : курс лекций / Татаева И.Ю.. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-9590-1065-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93176.html>.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. <http://www.yurist.ru>
4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]

## **7. Лицензионное программное обеспечение**

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.