

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 03.02.2023 00:38:02

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерная верстка и дизайн

(наименование дисциплины)

Направление подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Маркетинговые коммуникации и маркетинг

2022 г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД-1 (ОПК-6). Демонстрирует навыки владения современными техническими средствами и информационно-коммуникационными технологиями в повседневной работе специалиста в сфере PR и рекламы	<i>знает</i>
	РО-1 ИД-1 (ОПК-6) основные принципы и правила верстки;
	<i>умеет</i>
	РО-2 ИД-1 (ОПК-6) подбирать цветовые модели для разных технических задач
	РО-3 ИД-2 (ОПК-6) решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
	<i>владеет</i>
	РО-4 ИД-1 (ОПК-6) современным программным обеспечением для работы с изображением; РО-5 ИД-1 (ОПК-6) современным программным обеспечением для работы с текстом;

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины

Понятие вёрстки. Основные правила вёрстки

Место вёрстки в издательском процессе. Принципы вёрстки: удобочитаемость, единство стиля, удобство редактирования, экономичность. Система мер в издательском деле. Основные правила набора текста: расстановка переносов, применение кавычек, дефисов, тире, неразрывных пробелов. Виды пробелов. Вставка специальных символов ASCII и Unicode. Виды издательской корректуры: книжно-журнальная и газетная. Стандартные корректурные знаки для правки корректурных оттисков (ГОСТ 7.62–90).

Знакомство с программой Adobe InDesign.

Техническое и программное обеспечение верстальщика. Основные сведения об издательских системах. Интерфейс программы Adobe InDesign: рабочая область программы, интерактивные элементы интерфейса, выбор и организация палитр, навигация по документу. Обзор главного меню программы, панели инструментов и управляющей палитры. Задание параметров страниц публикации: ориентация, поля, колонки, припуск под обрез и т. д. Импорт текста и иллюстраций.

Основные операции с объектами вёрстки

Выделение, окрашивание и обводка, группирование, дублирование, блокировка объектов, расположение их друг за другом. Трансформация объектов: масштабирование, вращение, искажения, смещения, зеркального отображения. Направляющие. Выравнивание и распределение объектов вёрстки. Форматы файлов векторных и растровых изображений.

Особенности работы с цветом в издательском деле

Цветовые модели RGB и CMYK. Триадные и плашечные цвета. Инструменты и панели для работы с цветом. Прозрачность.

Редактирование текста в Adobe InDesign

Инструменты, палитры и меню для работы с текстом. Свойства символов и абзацев (гарнитура, начертание, кегль, интерлиньяж, выключка, трекинг)*. Стили символов и абзацев. Размещение текста в колонках, связывание текстовых фреймов. выравнивание по вертикали. Проверка орфографии. Поиск И замена. Размещение текста вдоль произвольной линии, в фигурном блоке, обтекание рисунка текстом.

Вёрстка таблиц в Adobe InDesign

Создание таблиц, команды и панели для редактирования таблиц. Стили ячеек и таблиц.

Особенности макетирования публикации в Adobe InDesign

Использование шаблонов и мастер-страниц Adobe InDesign. Способы объединения нескольких публикаций в одном издании. Вёрстка скользящих колонтитулов. Автоматическая сборка оглавления в программе Adobe InDesign.

Допечатная подготовка.

Выявление технических ошибок вёрстки (контроль наличия шрифтов иллюстраций, превышения порога краски). Понятие спуска полос. Предварительный контроль цветоделения. Понятие дообрезного и послеобрезного форматов издания. Сборка работы для удаленного вывода. Создание PostScript-файлов. Создание файлов Acrobat PDF.

Подготовка иллюстраций в программе Adobe PhotoShop

Знакомство с интерфейсом программы Adobe PhotoShop. Передача полутонов с помощью растра. Связь миниатюры растра и разрешения иллюстраций. Предотвращения муара. Ретушь, цветокоррекция и коррекция перспективы. Обтравочные контуры при размещении иллюстраций на цветном фоне.

Основы дизайна полосы издания

Композиционные виды вёрстки. Понятие модульной сетки издания. Специальные элементы полосы: врезки, маркеры рубрик, информационные блоки. Варианты верстки отдельной статьи: взаимное расположение заголовков, фотографий с подрисовочными подписями и колонок текста. Принципы иллюстрирования периодического издания. Размещение иллюстраций, «открытые» и «закрытые» иллюстрации, блоки иллюстраций. Работа со шрифтами (типографика). Компьютерные форматы шрифтов: PostScript, OpenType. Дизайнерская классификация шрифтов: засечные и рубленые; моноширинные; символные. Особенности применения шрифтов в полиграфии и веб-дизайне. Выбор шрифтов для издания.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

Вопросы для самоконтроля

1. Место вёрстки в издательском процессе.
2. Принципы вёрстки.
3. Удобочитаемость. Обеспечение удобочитаемости средствами вёрстки.
4. Перенос слов в тексте.
5. Применение кавычек, дефисов, тире, неразрывных пробелов.
6. Вставка специальных символов в программах MS Word и Adobe InDesign. Виды пробелов.
7. Настройка параметров страниц публикации в программе Adobe InDesign.
8. Импортирование текста и графики в программе Adobe InDesign.
9. Работа со шрифтами в Adobe InDesign. Гарнитура, начертание, кегль, интерлиньяж.
10. Вёрстка таблиц в программе Adobe InDesign.
11. Вёрстка текста в оборку, вдоль кривой и в фигурном фрейме в Adobe InDesign.
12. Система мер в издательском деле.
13. Допечатная подготовка в Adobe InDesign. Ошибки вёрстки, приводящие к браку.
14. Сборка оглавления в программе Adobe InDesign.
15. Шаблоны, стили и мастер-страницы в программе Adobe InDesign.
16. Понятие спуска полос.
17. Цветовые модели RGB и CMYK. Триадные и плашечные цвета.
18. Передача полутонов с помощью растра. Связь линиатуры растра и разрешения иллюстраций. Муар.
19. Причины появления муара. Предотвращения муара средствами Adobe PhotoShop.
20. Когда применяются обтравочные контуры? Как создать обтравочный контур в программе Adobe PhotoShop?

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Горельская, Л. В. Компьютерная графика : учебное пособие по курсу «Компьютерная графика» / Л. В. Горельская, А. В. Кострюков, С. И. Павлов. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2003. — 148 с. — ISBN 5-7410-0696-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21601.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Овчинникова, Р. Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 070601 «Дизайн», 032401 «Реклама» / Р. Ю. Овчинникова ; под редакцией Л. М. Дмитриева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01525-5. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52069.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Третьяк, Т.М. Photoshop. Творческая мастерская компьютерной графики : учебное пособие : [12+] / Т.М. Третьяк, Л.А. Анеликова. – Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2008. – 166 с. – (Элективный курс. Профильное обучение). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227181> – ISBN 978-5-91359-002-2. – Текст : электронный.

2. Макарова, Т.В. Компьютерные технологии в сфере визуальных коммуникаций: работа с растровой графикой в Adobe Photoshop / Т.В. Макарова ; Минобрнауки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный технический университет». – Омск : Издательство ОмГТУ, 2015. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443143> – Библиогр.: с. 231. – ISBN 978-5-8149-2115-4. – Текст : электронный.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»

2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS

7. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Moodle 3.8.2.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- специальные помещения для проведения занятий по дисциплине (в т.ч. лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности), а именно: _____;

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.