

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: Автономная некоммерческая организация высшего образования
ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич «**Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС**»
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2022 15:30:08
Уникальный программный ключ:
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

Направление подготовки _____ 42.03.01 Реклама и связи с общественностью _____

Квалификация выпускника _____ Бакалавр _____

Направленность (профиль) _____ Реклама и связи с общественностью _____

2022 г.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, входные требования для освоения дисциплины (при необходимости)

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Медиарайтинг

Тема 2. PR и бизнес PR в мире крупных корпораций

Тема 3. Реклама и ее виды

Тема 4. Имидж и брендинг

Тема 5. PR и политика

Тема 6. Спичрайтинг

Тема 7. Кризисная коммуникация

Тема 8. PR и этика

Содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по видам речевой деятельности

Рецептивные виды речевой деятельности

Аудирование и чтение: тексты, интервью со специалистами.

Понимание запрашиваемой информации: научно-популярные и прагматические тексты (справочники, объявления о вакансиях).

Детальное понимание текста: научно-популярные и общественно-политические тексты по проблемам данной науки (отрасли).

Продуктивные виды речевой деятельности

Говорение: проведение дискуссий и собраний. PR технологии и PR-кампании. PR в сфере политики. Предвыборные кампании. Пропаганда. Паблицити. Основы публичных выступлений. Особенности и виды речей. Структура речи.

Письмо: написание речей для публичных выступлений. Копирайтинг. Перевод рекламных и PR-текстов. Пресс-релизы. Редакторская колонка. Медиарайтинг как средство коммуникации.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Практические занятия

Тема 1. Медиарайтинг

Понятие медиарайтинга. Пресс-релизы. Редакторская колонка. Медиарайтинг как средство коммуникации.

Тема 2. PR и бизнес PR в мире крупных корпораций

Значение PR для бизнеса.

PR и менеджмент.

Тема 3. Реклама и ее виды

Плюсы и минусы рекламы.

PR и реклама.

Основы печатной рекламы.

Тема 4. Имидж и брендинг

Понятие имиджа. Основные составляющие имиджа.

Копирайтинг.

Поиск творческих идей и креативность.

Проведение дискуссий и собраний.

PR – технологии.

Тема 5. PR и политика

PR в сфере политики.

Предвыборные кампании.

Пропаганда. Паблсити.

Основы публичных выступлений.

Тема 6. Спичрайтинг

Особенности и виды речей.

Структура речи.

Написание речей для публичных выступлений.

Тема 7. Кризисная коммуникация

Особенности кризисной коммуникации.

Тема 8. PR и этика

Понятие этики в PR. Афинский кодекс.

Этические проблемы в сфере связей с общественностью.

Тема 9. Презентации

специфика подготовки презентации на иностранном языке. Подготовка самопрезентации.

5. Методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Переведите письменно текст:

How to become famous?!

From WikiHow

There are lots of ways to become famous. You can write a pop song, invent a time machine or appear on a reality TV program. The best way, however, is to become outstanding in whatever area interests you the most. There are famous cooks, artists, musicians, actors, and athletes. Whatever your interest, keep in mind that the path to fame requires training, experience, and most of all, persistence.

1. Расставьте правильно апострофы в приведенном тексте:

Пример:

Вопрос: I have just met _____ sister. (Mary)

Ответ: I have just met Mary's sister.

1. This is _____ car. (Anton)
2. Let's go to the _____. (Ivanovs)
3. The _____ dress is downstairs. (children)
4. _____ brother is only 5 years old. (Alex)
5. _____ and _____ bags are ready now. (Mary, Kate)
6. _____ dresses are upstairs. (women)
7. I have lost my _____ bag somewhere. (parents)
8. _____ laptop is very modern. (Eugene)
9. These are the _____ games. (boys)

2. Поставьте слова в притяжательный падеж методом проставления апострофа 's там, где это возможно:

Пример 1:

Вопрос: (Kate) diary

Ответ: Kate's diary

Пример 2:

Вопрос: (a cup) coffee

Ответ: a cup of coffee

(a glass) water

(my father) car

(furniture) room

(Sandra) dress

(five minutes) walk

(dean) office

(number) car

(three days) work

(the dog) dress

(Russia) export

3. Поставьте существительные во множественное число и произнесите вслух правильно:

Пример:

Вопрос: Dog

Ответ: Dogs Произношение: [dɒgz]

Paper

Pencil

Innovation

Woman

Castle

City
Cargo
Cake
Candy
Book

4. Поставьте правильно слово в форму единственного или множественного числа:

Пример:

Вопрос: The puppy is sleeping on my [bed]

Ответ: The puppy is sleeping on my bed

The fish is swimming in my [aquarium]

There are several [cup] of coffee on my table

I have three [brother] and one [sister]

They are driving their [car]

We have a [snake]

How many [dollar] do you have with?

My sister has a new [bike]

There are five [sofa] in the [office]

Kate has two [motorcycle]

This is the only [pen] in this building

5. Поставьте правильно слово в предложении в форму единственного или множественного числа при помощи глагола:

Пример: Saint-Petersburg (am/is/are) a very beautiful city.

Вопрос: Saint-Petersburg is a very beautiful city.

My dear guests! Here (am/is/are) the latest news.

Where (am/is/are) the table?

This method (am/is/are) used to produce milk from cows

The new plants (am/is/are) right here

This information (am/is/are) terrible!

The furniture in our theatre (am/is/are) awesome

Economics (am/is/are) our new subject

The friseur scissors (am/is/are) expensive

Homework (am/is/are) not interesting at all

Where (am/is/are) your voice?

Тестирование по теме артикль в английском языке:

1) Переведите письменно текст:

Job hunting is tough right now, but absolutely not impossible. The key to finding and keeping work in tough times is the same as in good times: action. The more positive action you take, the better your chances of landing a great gig. Here are some tips, and I promise many more in the coming weeks and months.

2) Вставьте артикль a, an, the или поставьте x там, где артикль не нужен:

1. I liked ____ red car over there far more than ____ yellow one. ____ red car does 250 kilometers ____ hour.

2. Where is ____ book I gave to you last time?

3. Do you live in ____ Saint-Petersburg?
4. Do you work in ____ old business-center?
5. Mr. Smith's father works as ____ engineer.
6. The potatoes are 1 Euro ____ kilo.
7. What would you like to have for ____ breakfast?
8. Mr. Axel has ____ high temperature.
9. After the bus tour you have ____ whole evening free to explore this town.

3) Вставьте определенный артикль там, где это необходимо, иначе поставьте х. В некоторых предложениях необходимо также вставить неопределенный артикль.

Пример:

Вопрос: I like ____ coffee very much indeed.

Ответ: I like __x_ coffee very much indeed.

Susan's mother likes ____ sport cars very much indeed.

Susan liked ____ trees in ____ Royal Garden.

See you on ____ Monday.

I go to ____ school by ____ metro.

Susan listens to ____ music on ____ radio.

Don't be late for ____ lessons.

I have never been in ____ London.

Let's go to Germany in ____ September.

Last month we visited ____ St. Stephan Cathedral and ____ Royal Palace.

____ Eifel Tower is ____ most famous tower on ____ earth.

____ Stonehenge is one of ____ most famous places in England.

____ most pupils like ____ candies.

____ summer of ____ 2010 was hot and dry in ____ Russian Federation.

____ Park Inn hotel is on ____ corner of ____ Nevsky prospect and ____ Gorohovaya street.

Mary often stays at ____ Aunt Kate's in Saint-Petersburg.

Our best friends ____ Ivanovs moved to Moscow last month.

____ dirty air is ____ problem in ____ big cities.

Their children go to ____ school by ____ tram.

4) Переведите письмо и подставьте определенный артикль или X там, где определенный артикль не требуется, во все пробелы ____ в тексте письма:

Hi Alex,

I arrived in ____ USA last Thursday. We left ____ Moscow, flew over ____ Alps and made a quick stop in ____ Paris. There we went shopping in ____ Elysees, visited ____ Eifel Tower and enjoyed a sunny afternoon in ____ Royal Park. On the following day we left for ____ New York. ____ time on board wasn't boring as there were two films to watch on ____ monitor. ____ people on ____ plane were all ____ Italian. Before we landed at ____ JFK airport, we saw ____ Statue of Liberty, ____ Ellis Island and ____ Empire State Building. ____ hotel I stayed in was on ____ corner of ____ 42nd Street and ____ 5th Avenue. I don't like ____ hotels very much, but I didn't have ____ time to rent an apartment.

Please say hello to Mike and Mary.

Yours,

Peter

5) Поставьте неопределенный артикль a или an перед следующими словами:

Пример:

Вопрос: new day

Ответ: a new day

Список слов к заданию:

American university, yellow umbrella, green insect, daughter, orange, tomato, photo, picture, hobby, body, herbal tea, honorable profession, European agency, mix, street, street corner, angel, break, cube, brand, day, year, nation, person, bike, cat.

Тестирование по теме прилагательные и числительные в английском языке:

1. Переведите письменно текст:

How you feel during your waking hours hinges on how well you sleep at night. Similarly, the cure for sleep difficulties can often be found in your daily routine. Your sleep schedule, bedtime habits, and day-to-day lifestyle choices can make an enormous difference to the quality of your nightly rest. The following sleep tips will help you optimize your nightly rest so you can be productive, mentally sharp, emotionally balanced, and full of energy all day long.

2. Поставьте слово в форму прилагательного или наречия.

Пример:

Вопрос: Mary is a _____ girl (pretty).

Ответ: Mary is a pretty girl.

Peter _____ reads some new instruction (quick).

The room is _____ loud today (terrible).

Luciano Pavarotti is _____ singer (good).

Steve could _____ resolve our problem (easy).

And I think to myself what a _____ world (wonderful).

A whole lot _____ than I'll never know (many).

Kate is a _____ driver (careful).

The minibus driver was _____ injured (serious).

This salmon soup smells _____ (good).

The Russian football team played _____ last Monday (bad).

Mike _____ opened his present (slow).

3. Поставьте прилагательные из Positive Degree в Comparative Degree и Superlative Degree.

Пример:

Вопрос: good

Ответ: good-better-the best

Interesting

Boring

High

Low

Easy

Difficult

Near

Close

Large

Big

Great

Bad
Young
Old
Cool
Wise
Southern
Free
Classical
Happy

Тестирование по теме местоимения в английском языке:

1. Переведите письменно текст:

As children, each of us held in our imagination an idea of the job we'd hope to have when we grew up. Some yearned to be an astronaut or a firefighter. John Baird clearly aspired to become the world's first human-klaxon hybrid, and mission accomplished. As for me—well, I recently discovered that the dream job of my youth had finally come open.

2. Замените существительные в скобках на местоимения и подставьте их в пустые ячейки ____.

Пример:

Вопрос: ____ is fond of reading books (Homer).

Ответ: He is fond of reading books.

____ likes to cook (Susan).

____ is yellow (the car).

____ is a fluffy cat (Boris).

____ are watching this new movie (My mother and I).

____ are inside the industrial fridge (The flowers).

____ is driving his car (Peter).

____ is from London (Professor Richardson).

____ has got a sister (Mary).

____ is very beautiful (The garden).

3. Выберите верное местоимение и подставьте только его в каждое предложение:

Пример:

Вопрос: [I/he/she] am watching my new TV.

Ответ: I am watching my new TV.

[You/I/they] am sitting on the chair.

[He/she/we] are watching this TV show.

Are [I/you/he] from Russia?

[We/they/she] is going to go home.

[I/we/she] are listening for the music.

[You/it/we] is a nice morning.

Is [he/she/they] Mike's brother?

[You/I/she] am looking at the stars.

[He/I/she] am driving my new car.

[They/I/he] has a nice house.

4. Вставьте личные местоимения в пустые ячейки в письме ____:

Пример:

Вопрос: I have met my brother. ____ name is Jack.

Ответ: I have met my brother. His name is Jack.

Hello, dear Mary!

_____ name is Richard. I have a friend whose name is Nike. _____ is 22 years old. _____ sister is 9 years old. They have a car. _____ car is red. Nike and I study at the same university. There are more than 6000 students in _____ university. Now I have a question for you: What is _____ University?

Sincerely yours,

Richard.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД-5 (ОПК-1). Способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий	<i>умеет</i> РО-1 ИД-1 (УК-4) грамотно излагать свои мысли на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения

6.2 Перечень оценочных материалов

Оценочные материалы представляют собой задания для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины, и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Примерные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Перечень тестовых вопросов

VARIANT 1. Insert the words from the box into the gaps.

1. The acquisition of PDN gives the company infrastructure from which it can immediately generate operating
2. is used to fund the operations of the company and pays for inventory purchases, as well as for goods used in the production process.
3. The United Kingdom's external currently records of more than £ 3.5 trillion.
4. Employment in the IT sector is.... to grow at five to eight times the UK average over the next 10 years.
5. Our prime was to increase sales and attract more customers.
6. your money is the cornerstone of a sound financial plan.
7. With strict, the producer and/or farmer would have to compensate for all damage.
8. This tool lets you see how your decisions will affect and your credit card balance.
9. Payments for are made from payables accounts, such as the operations account for a business.
10. A trading schedule helps the trader regain control over his day and
11. Sound financial management is one of the best ways for your business to remain profitable and

Forecast; cash flow; balance sheet; assets and liabilities; solvent; interest charges; target; current liabilities; liability; trading activities; Budgeting; working capital.

VARIANT 2. Insert the words from the box into the gaps.

1. The household business continues to make a strong operating _____ which helps finance Dairy Crest's growth aspirations.
2. A shortage of can lead to a company's bankruptcy.
3. information provides details of a business... .., as well as the liquidity of the business.
4. This article discusses the need for a small business to adjust its sales when economic times change for the better or worse.
5. Providing a high level of customer service you will exceed sales....

6. Why business planning and are important and how to include them in the daily running of your business.

7. on the balance sheet represent all of the liabilities or debts a company owes for the next twelve months.

8. With strict, the producer and/or farmer would have to compensate for all damage.

9. Current debt and any other items that appear on the balance sheet for the corporation may be considered

10. FINRA also monitors of member firms to detect illegal trading patterns and other illegal activity.

11. What's your number one tip for keeping your business in a recession?

Current liabilities; solvent; budgeting; balance sheet; assets and liabilities; trading activities; forecast; current liabilities; targets; cash flow; working capital; liability.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачету

PO-1 ИД-1 (УК-4) умеет грамотно излагать свои мысли на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения

Понятие медиарейтинга.

PR и реклама.

Основы печатной рекламы.

Виды рекламы.

Плюсы и минусы рекламы.

Роль PR и средств массовой информации в современном информационном обществе.

Пресс-релизы.

PR в мире крупных корпораций.

Значение PR для бизнеса.

Имидж и брендинг.

Зачет состоит из двух частей (письменной и устной). Задание письменной части включает перевод с английского на русский язык. Задание устной части включает ответ по заданной теме.

Список экзаменационных вопросов

PO-1 ИД-1 (УК-4) умеет грамотно излагать свои мысли на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения

Копирайтинг.

Поиск творческих идей и креативность.

PR-технологии.

PR в сфере политики.

Предвыборная кампания.

Пропаганда.

Паблицити.

Основы публичных выступлений.

Написание речей для публичных выступлений.

PR и этика.

Экзамен состоит из двух частей (письменной и устной). Задание письменной части включает написание пресс-релиза по заданной теме. Задание устной части включает ответ по заданной теме.

6.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Зачет. Критерии выставления оценок

Допуск к зачету осуществляется на основании посещаемости студентом аудиторных занятий и успешном освоении материалов лекций и семинаров.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;
- самостоятельной подготовки обучающегося к ответу в установленные для этого сроки, исключая использование нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала, приведении ссылок на нормативно-правовые акты, а также на их отдельные принципиально значимые положения.

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем вопросам;

- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам;
- невладения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков может служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях:

- необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний отвечающего по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

Экзамен. Критерии выставления оценок

На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае:

- полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;
- уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме экзамена выставляется в случае:

- недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;
- нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

- приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;

- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;

- допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;

- существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;

- отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;

- невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;

- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;

- скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;

- невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;

- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

- необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования с использованием шкалы, включающей оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оценивание результата проводится следующим образом:

«**Отлично**» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 80% до 100% от общего количества

«**Хорошо**» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 71 до 79% от общего количества;

«**Удовлетворительно**» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют 50 –70 % правильных ответов;

«**Неудовлетворительно**» - работа, содержащая менее 50% правильных ответов.

В случае, когда для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования используется шкала, включающая оценки «зачтено» и «не зачтено», то

«**Зачтено**» обучающиеся получают в том случае, если верные ответы составляют от 50% до 100% от общего количества

«**Не зачтено**» обучающиеся получают в том случае, если верные ответы на тест составляют менее 50 %.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. – 6-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369> – ISBN 978-5-9765-1284-9. – Текст : электронный.

Дополнительная:

1. Шишкина, Т.С. Английский язык делового общения как лингвистическое явление=English of Business Communication as Linguistic Phenomenon : учебник : [16+] / Т.С. Шишкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации и др. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 201 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570896> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2605-5. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. www.Oup.Com/elt
2. www.Cengage.com
3. www.longman-elt.com
4. www.englishsuccess.com
5. www.market-leader.net
6. www.cambridge.org
7. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
9. www.iprbookshop.ru - электронная библиотечная система IPR BOOKS

9. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых занятий используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- помещения для проведения практических занятий (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий и наглядными пособиями);
- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);
- библиотека (имеющиеся читальные залы и рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.