

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор «Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 22.01.2024 16:26:59

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Информационные технологии

*(наименование дисциплины)*

**Направление подготовки 43.03.03 - Гостиничное дело**

**Квалификация выпускника Бакалавр**

**Направленность (профиль) Организация и управление гостиничным бизнесом**

## 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

**УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.**

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-1 (УК-1).</b> Осуществляет поиск, критический анализ и синтез необходимой и достоверной информации для подготовки управленческих решений	<b>Знает:</b> <b>РО-1 ИД-1 (УК-1)</b> понятие, виды и способы классификации информации, используемой в экономической и управленческой деятельности; <b>РО-2 ИД-1 (УК-1)</b> информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в экономической и управленческой деятельности; <b>РО-3 ИД-1 (УК-1)</b> характерные особенности сферы информационно-экономических отношений
	<b>Умеет:</b> <b>РО-4 ИД-1 (УК-1)</b> осуществлять поиск, критический анализ и синтез необходимой и достоверной информации для решения задач профессиональной деятельности
	<b>Владеет:</b> <b>РО-5 ИД-1 (УК-1)</b> основными инструментами поиска, критического анализа и синтеза необходимой и достоверной информации для решения задач профессиональной деятельности
<b>ИД-2 (УК-1).</b> Решает поставленные задачи исходя из целостного представления об объекте исследования, механизмах его функционирования на основе применения системного подхода	<b>Знает:</b> <b>РО-1 ИД-2 (УК-1)</b> программные средства экономической и управленческой информатики; <b>РО-2 ИД-2 (УК-1)</b> коммуникационные технологии в экономической и управленческой деятельности; <b>РО-3 ИД-2 (УК-1)</b> понятие и виды информационных угроз; <b>РО-4 ИД-2 (УК-1)</b> основные информационные технологии защиты информации; <b>РО-5 ИД-2 (УК-1)</b> основные информационные системы в экономике и управлении
	<b>Умеет:</b> <b>РО-6 ИД-2 (УК-1)</b> решать профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств
	<b>Владеет:</b> <b>РО-7 ИД-2 (УК-1)</b> основными инструментами современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач

## 2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

## 3. Содержание дисциплины

**Информация и информационные процессы в экономической и управленческой деятельности.** Понятие, виды информации. Способы классификации информации. Виды информации, используемой в экономической и управленческой деятельности. Понятие и виды информационных процессов. Закономерности информационных процессов, протекающих в экономической и управленческой сферах. Основные этапы государственной политики в информационной сфере. Государственная информационная политика. Государственная политика в области информатизации экономики и управления.

**Информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в экономической и управленческой деятельности.** Понятия классификации, сбора, хранения, поиска и обработки информации экономической и управленческой деятельности. Понятия информационной технологии и информационной системы и их взаимосвязь. Классификация информационных систем, используемых в экономической и управленческой деятельности. Информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в экономической и управленческой деятельности. Методы и средства осуществления информационных процессов в экономической и управленческой сферах. Методы и средства обработки информации, методы и средства поиска и систематизации информации. Методы сбора и анализа статистической информации.

**Программные средства экономической и управленческой информатики.** Автоматизированные справочно-экономические и управленческие системы. Понятие и основные характеристики автоматизированных систем. Справочно-правовые системы семейства Консультант-Плюс. Автоматизированное рабочее место (АРМ) экономиста и руководителя. Назначение АРМ. Комплекс задач решающих на АРМ.

**Сфера информационно-экономических отношений.** Понятие, состав и содержание информационной сферы. Область поиска, получения и потребления информации. Область создания и распространения исходной и производной информации. Область формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов, предоставления информационных услуг. Область создания и применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Создания и применения средств и механизмов информационной безопасности.

**Коммуникационные технологии в экономической и управленческой деятельности.** Понятие компьютерных сетей. Классификация компьютерных сетей. Классификация различного вида сетей. Применение возможностей глобальной сети Интернет в экономической и управленческой деятельности. Правовые ресурсы сети Интернет.

**Информационные угрозы. Информационные технологии защиты информации.** Классификация информации по степени доступа. Понятие и виды информации с ограниченным доступом. Сведения, составляющие государственную тайну (секретная информация). Конфиденциальная информация. Требования информационной безопасности. Информационные угрозы: понятие и классификация. Защита персональных данных, виды угроз и их устранение. Потеря и разрушение информации. Несанкционированный доступ и утечка информации. Компьютерные преступления: понятие, классификация, способы совершения. Компьютерные вирусы: понятие и классификация.

**Информационные системы в экономике и управлении.** Основные направления информатизации экономической и управленческой деятельности. Информатизация экономической и управленческой деятельности и социально-экономической системы управления.

Информационный ресурс – основа информатизации экономической, управленческой и финансовой деятельности, нематериальное информационное обеспечение (ИО) экономических и управленческих информационных систем (ИС) и технологий (ИТ). Экономические и управленческие автоматизированные информационно-поисковые системы. Общая характеристика экономических и управленческих информационно-поисковых систем. Организация поиска информации. Особенности и границы использования.

#### **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

##### **Вопросы для самоконтроля**

1. Определение понятий технология, информация, информационная технология (ИТ).
  2. Компоненты технологии для производства информационных продуктов.
  3. Новая информационная технология и ее характеристики.
  4. Основные принципы новой информационной технологии.
  5. Инструментарий ИТ.
  6. Требования к ИТ.
  7. Информационные системы управления.
  8. Взаимосвязь между ИТ и ИС.
  9. Обязательные элементы проектируемого технологического обеспечения ИТ.
  10. Техническое обеспечение ИТ (определение; виды документации; формы организации технического обеспечения).
  11. Программное обеспечение ИТ.
  12. Информационное обеспечение ИТ.
  13. Организационное обеспечение ИТ.
  14. Правовое обеспечение ИТ.
  15. Прикладное программное обеспечение.
  16. Экономические и управленческие информационные системы.
  17. Классификация ИС.
  18. Информационные потоки. Виды информационных потоков.
  19. Виды экономических и управленческих решений, принимаемых с помощью ИТ.
  20. Корпоративная информационная система. Ее характерные черты.
  21. Стандарты управления, лежащие в основе разработки функциональной структуры ИС.
  22. Табличный процессор MS Excel. Его назначение. Форматирование данных в ячейках ЭТ. Автозаполнение. Адресация. Ввод формул в ячейки таблицы. Вставка функций. Мастер диаграмм.
  23. База данных. Реляционная база данных. Основные объекты баз данных MS Access. Режимы работы с базами данных. Ключевое поле. Виды ключей. Схема данных.
  24. Информационное общество.
  25. Экономическая и управленческая информация.
  26. Информационные ресурсы и информационные технологии.
  27. Информационные и коммуникационные технологии в экономике и управлении.
- Рынок ИТ.
28. Интернет-технологии доступа к мировым информационным ресурсам.
  29. Понятие информационной системы и экономической ИС.
  30. Классификация информационных систем.

##### **Задания для самоконтроля**

##### **Кейс-задания**

**Задание 1.** Определить средний, максимальный и минимальный оклад сотрудников (Функции МАКС, МИН, СРЗНАЧ). Определить скольким сотрудникам была выписана премия (функция СЧЕТЗ). Определить количество сотрудников и объем заработной платы по каждому отделу. (функции СЧЕТЕСЛИ, СУММЕСЛИ). Постройте круговую диаграмму, которая продемонстрирует распределение заработной платы между сотрудниками.

**Задание 2.** В экзаменационной ведомости по результатам сдачи экзаменов подсчитать количество хороших, отличных, удовлетворительных и неудовлетворительных оценок, а также число неявок. Использовать функцию СЧЕТЕСЛИ. Постройте круговую диаграмму, которая характеризовала бы распределение оценок в группе.

**Задание 3.** Провести анализ товарооборота. Используя функцию СУММЕСЛИ, определить, на какую сумму было продано товаров каждым сотрудником. Используя функции СЧЕТЗ и СРЗНАЧ определить общее количество сотрудников и средний товароборот. Постройте круговую диаграмму, которая продемонстрирует распределение товарооборота между сотрудниками.

**Задание 4.** Провести анализ товарооборота. Используя функцию СУММЕСЛИ, определить, какое количество товаров было продано по каждому виду товара. Используя функцию МАХ и МИН, определить самый дорогой и самый дешевый товар. Постройте круговую диаграмму, которая продемонстрирует долю проданного товара.

**Задание 5.** Провести анализ товарооборота. Для анализа использовать таблицу приложения 1 Используя функцию СУММЕСЛИ определить, на какую общую сумму было продано товаров каждой фирме. Используя функции СЧЕТЗ и СРЗНАЧ определить, общее количество фирм и средний товароборот с каждой фирмой. Постройте круговую диаграмму, которая продемонстрирует распределение товарооборота между фирмами.

**Задание 6.** С целью увеличения товарооборота на оптовой базе установлены торговые скидки. Если определенный вид товара покупается на сумму более чем 10 тыс. рублей, назначается скидка. Рассчитать сумму продаж с учетом скидки, используя функцию ЕСЛИ. Применить денежный формат Рубли. Постройте гистограмму, характеризующую долю каждого товара в общем объеме продаж.

**Задание 7.** Прогрессивный налог облагает доходы предприятий свыше 100 тыс. рублей 25% -ой ставкой налога. Если доход меньше или равен 100 тыс. руб., то налог на доход равняется 15%. Рассчитать сумму налога. Применить денежный формат Рубли. Постройте сравнительную гистограмму налогов.

**Задание 8.** В торговой фирме перед Новым Годом устроена праздничная распродажа. Рассчитать сумму продаж с учетом скидки, назначаемой в период распродажи. В функции ЕСЛИ для описания условий использовать логическую функцию И. Применить денежный формат Рубли.

**Задание 9.** В торговой фирме установлены дни распродаж - последние числа месяца. Рассчитать сумму продаж с учетом скидки, назначаемой в дни распродажи. Для описания

условий в функции ЕСЛИ использовать логическую функцию ИЛИ. Применить денежный формат Рубли.

**Задание 10.** К 8 марта руководство предприятия решило выплатить премии всем женщинам. Графу: Пол заполнить связыванием. Рассчитать премию, используя функцию ЕСЛИ.

**Задание 11.** К 23 февраля руководство предприятия решило выплатить премии всем участникам военных операций Графу: Участник ВОВ и др. заполнить связыванием. Рассчитать премию, используя функцию ЕСЛИ.

**Задание 12.** В связи с началом нового учебного года руководство предприятия приняло решение всем штатным сотрудникам выплатить социальную надбавку на детей в объеме 1 тыс руб. на 1 ребенка. Графы: Принадлежность к штату, Количество детей и Оклад заполнить связыванием. Рассчитать выплаты на детей используя логические функции ЕСЛИ, И Итого= Оклад+Выплаты на детей. Применить денежный формат Рубли. Отобразите распределение заработной платы в виде гистограммы.

**Задание 13.** В конце года руководство предприятия приняло решение выделить персональные надбавки в объеме месячного оклада сотрудникам проработавшим ровно 10 лет или 20 лет на данном предприятии. Графы: Год приема на работу и Оклад заполнить связыванием. Рассчитать персональную надбавку, используя логические функции ЕСЛИ, ИЛИ Итого= Оклад+ Персональная надбавка. Применить денежный формат Рубли. Расчет выплат за декабрь месяц 2003 года. Отобразите распределение заработной платы в виде гистограммы.

**Задание 14.** С целью уменьшения текучести кадров администрация фирмы решила выплачивать надбавку за непрерывный стаж работы на своем предприятии. 10% надбавка к окладу выплачивается работнику, если он проработал на предприятии не менее пяти лет. Если работник проработал на предприятии свыше 10 лет, то надбавка –20%. Провести расчет оклада с учетом надбавки. Использовать вложенную функцию ЕСЛИ. Применить денежный формат Рубли. Отобразите распределение заработной платы в виде гистограммы.

**Задание 15.** С целью уменьшения текучести кадров администрация фирмы решила выплачивать надбавку за непрерывный стаж работы на своем предприятии. 10% надбавка к окладу выплачивается работнику, если он проработал на предприятии не менее пяти лет. Если работник проработал на предприятии свыше 10 лет, то надбавка — 20%. Если работник проработал на предприятии свыше 20 лет, то надбавка — 30%. Провести расчет оклада с учетом надбавки за стаж. При расчетах использовать вложенную функцию ЕСЛИ. Отобразите распределение заработной платы (выплаты) в виде гистограммы.

### **Практические задания**

1. Создать в текстовом редакторе MSWord шаблон документа заданной структуры и сохранить для дальнейшего использования.
2. Создать документ в MSWord с использованием гиперссылок и автоматического создания оглавления.
3. Разработать электронную таблицу в MSExcel заданной структуры с использованием формул, функций и элементов автоформатирования.

4. Разработать фрагмент реляционной базы данных средствами MSAccess.
5. Сканировать (сфотографировать) изображение, произвести его обработку в PhotoShop и вставить в документ.
6. Разработать и создать в MSWord алгоритм на применение условного оператора в соответствии с требованиями стандарта.
7. Разработать и создать в MSWord алгоритм на применение оператора цикла в соответствии с требованиями стандарта.
8. Разработать и создать в MSWord алгоритм поиска экстремума (максимум или минимум) числовой последовательности в соответствии с требованиями стандарта.
9. Разработать и создать в MSWord алгоритм на выборку элементов массива, отвечающих заданному условию в соответствии с требованиями стандарта.
10. Разработать и создать в MSWord алгоритм сортировки массива (по возрастанию или убыванию) в соответствии с требованиями стандарта.
11. Разработать и создать в MSWord алгоритм нахождения корней квадратного уравнения в соответствии с требованиями стандарта.
12. Разработать алгоритм построения графика функции  $x = \cos^3 t$  и построить график функции в MSExcel от  $0^0$  до  $360^0$  с шагом  $10^0$ .
13. Разработать алгоритм построения графика функции  $x = \sin^3 t$  и построить график функции в MSExcel от  $0^0$  до  $360^0$  с шагом  $10^0$ .
14. Разработать и создать в MS Word алгоритм программы, использующий подпрограмму. Например, алгоритм определения корней квадратного уравнения, где расчет дискриминанта производится в подпрограмме.
15. Разработать проект в MS Project муниципальной направленности (обустройство дворов, строительство детской площадки и т.д.) (не более 4 этапов и 15 работ) и определить его продолжительность.
16. Разработать проект в MS Project муниципальной направленности (обустройство дворов, строительство детской площадки и т.д.) (не более 4 этапов и 15 работ) и определить его критический путь.
17. Разработать проект в MS Project муниципальной направленности (обустройство дворов, строительство детской площадки и т.д.) (не более 4 этапов и 15 работ) и рассчитать продолжительность отдельных работ методом PERT.
18. Создать реляционную базу данных социального объекта в MS Access.
19. Создать систему запросов к связанным таблицам базы данных в MS Access.
20. Создание запроса с условием отбора в MS Access.
21. Создание запроса с параметрами в MS Access.
22. Создание главной кнопочной формы в MS Access.
23. Создание листа ресурсов проекта в MS Project.
24. Назначение ресурсов в MS Project. Разработать пример и продемонстрировать.
25. Выравнивание нагрузки ресурсов в MS Project. Разработать пример и продемонстрировать.
26. Анализ трудозатрат проекта со средствами представления «Использование задач» в MS Project. Разработать пример и продемонстрировать.
27. Анализ трудозатрат проекта со средствами представления «Использование ресурсов» в MS Project. Разработать пример и продемонстрировать.

## 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная:

1. Информационные технологии : учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др. ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2015. – 260 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1428-3. – Текст : электронный.

2. Информационные технологии в менеджменте: базовый блок : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Мухачева, О. И. Лузгарева, Т. А. Кузнецова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600380> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2432-3. – Текст : электронный.

3. Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Мухачева, О. И. Лузгарева, И. В. Донова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 218 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2343-2. – Текст : электронный.

4. Крахин, А. В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности : учебное пособие : [16+] / А. В. Крахин. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 256 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279> – ISBN 978-5-9765-4392-8. – Текст : электронный.

5. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 337 с. : ил., табл., схем. – (Профессиональный учебник: Информатика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685460> – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00577-6. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная:**

1. Анисимов, А. А. Менеджмент в сфере информационной безопасности : учебное пособие / А. А. Анисимов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-4497-0328-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89443.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Галатенко, В. А. Основы информационной безопасности : учебное пособие / В. А. Галатенко. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 266 с. — ISBN 978-5-4497-0675-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97562.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие : [12+] / Н. Б. Руденко, Н. Н. Грачева, В. Н. Литвинов, Е. В. Назарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Часть 1. – 188 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602200> – Библиогр.: с. 164. – ISBN 978-5-4499-1976-2. – Текст : электронный.

4. Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Прикладные информационные технологии в экономике : учебное пособие : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 245 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662> – Библиогр.: с. 237-240. – ISBN 978-5-4475-8699-7. – DOI 10.23681/446662. – Текст : электронный.



5. Петрова, Л. В. Современные информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие : [16+] / Л. В. Петрова, Е. Б. Румянцева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459501> – Библиогр.: с. 49. – ISBN 978-5-8158-1681-7. – Текст : электронный.

6. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 126 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

7. Шандриков, А.С. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А.С. Шандриков. – 3-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2019. – 445 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339> – Библиогр.: с. 426-430. – ISBN 978-985-503-887-1. – Текст : электронный.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. <http://www.yurist.ru>
4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]
5. Справочная правовая система Консультант Бизнес: Версия Проф  
Профессиональные базы данных в составе СПС Консультант:  
- Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области  
- Международное право

## **7. Лицензионное программное обеспечение**

- 1С Предприятие 8 (комплект для обучения в высших и средних учебных учреждениях)
- Autodesk AutoCAD 2019
- Autodesk 3ds MAX 2019
- ArchiCAD 23
- Unity 3D
- IBM SPSS Statistics Base Campus Edition
- Veyon
- Notepad++ 7.5.8
- Oracle Java SE 8u181
- Visual Studio Community 2017
- Python 3.5.6
- Scala 2.12.6
- Kotlin 1.2.71
- Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)
- Project Expert 7 for Windows
- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013

- MS Office 2016
- Бизнес-курс Максимум 1.4 Фирма
- Moodle 3.8.2.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);
- специальные помещения для проведения занятий по дисциплине (в т.ч. лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;
- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);
- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.