



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Искаков И.Ж.

01 июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

(наименование дисциплины)

Направление подготовки/Специальность 38.03.06 Торговое дело

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Торговое дело

Форма обучения Очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, входные требования для освоения дисциплины (при необходимости)

Дисциплина «Экономика организации» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 - Торговое дело. Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: «Математика», «Менеджмент» и служит основой для освоения дисциплин «Стратегический менеджмент», «Логистика», «Управление проектами» и прохождения производственной практики.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	288	288
Контактная работа (по видам учебных занятий) (всего)	153	44,5
Из них:		
Лекции (Лек)	40	16
Практические занятия (Пр)	36	8
Семинарские занятия (Сем)	36	8
Индивидуальные занятия (ИЗ)	16	2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	4
Контактные часы на аттестацию (КА)	1	0,5
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	16	6
Самостоятельная работа студентов (СР)	99,5	208
Вид промежуточной аттестации	Зачёт Экзамен	Зачёт Экзамен
Объем часов, отводимых на подготовку к промежуточной аттестации (Контроль)	35,5	35,5

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. ПРЕДПРИЯТИЕ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В РЫНОЧНОЙ СРЕДЕ

Тема 1. Предприятие как основное звено в экономике

Тема 2. Производственная и организационная структуры предприятий

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ И ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЙ

Тема 3. Основные средства и показатели их использования

Тема 4. Оборотные средства: их состав, классификация, оборачиваемость

Раздел 3. ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труд

Тема 6. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях

РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции.

Тема 8. Ценообразование на предприятии.

Тема 9. Прибыль и рентабельность предприятия.

Тема 10. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины

4.1 Рекомендуемые образовательные технологии

В преподавании дисциплины «Экономика организации» используются разнообразные образовательные технологии как традиционного, так и инновационного характера, учитывающие практический характер дисциплины:

- лекции;
- практические и семинарские занятия;
- доклады;
- семинары.

4.2 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Теоретические занятия

Раздел 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде

Тема 1. Предприятие как основное звено экономики

Сущность и виды предпринимательской деятельности. Формы и субъекты предпринимательства. Классификация предприятий по формам собственности, отраслевому признаку, типам производства, размерам.

Тема 2. Производственная и организационная структуры предприятий

Организационно-правовые формы предприятий. Объединения предприятий: концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации, международные объединения. Организационная структура предприятия. Типы производств, их экономическая характеристика. Производственная инфраструктура предприятий и ее основные элементы.

Раздел 2. Основные и оборотные средства предприятий

Тема 3. Основные средства и показатели их использования

Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура промышленно-производственных основных средств. Оценка основных средств, износ и амортизация. Показатели эффективного использования основных средств. Пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики.

Тема 4. Оборотные средства: их состав, классификация, оборачиваемость – информационная лекция.

Оборотные средства – понятие и значение. Структура и классификация оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.

Раздел 3. Трудовые ресурсы на предприятии

Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда

Понятие трудовых ресурсов предприятия. Структура и динамика трудовых ресурсов, показатели движения кадров. Понятие и показатели производительности труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.

Тема 6. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях

Сущность организации труда, особенности организации труда различных категорий работников. Основные виды норм затрат труда. Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии. Формы и системы оплаты труда: преимущества и недостатки, области применения. Формирование фонда оплаты труда: понятие, основные элементы.

Раздел 4. Основные результаты деятельности предприятия: себестоимость, выручка, прибыль

Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции

Классификация издержек. Понятие себестоимости продукции, работ и услуг. Виды себестоимости продукции. Факторы и пути снижения себестоимости. Смета и калькуляция затрат.

Тема 8. Ценообразование на предприятии

Виды цен и их структура. Механизм рыночного ценообразования. Методы определения цен. Ценовая конкуренция. Выручка от реализации продукции.

Тема 9. Прибыль и рентабельность предприятия

Сущность прибыли, ее источники и виды. Распределение и использование прибыли на предприятии. Показатели рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности.

Тема 10. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия

Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия. Состав квартальной и годовой отчетности предприятия. Бухгалтерский баланс, содержание основных статей актива и пассива. Содержание финансово-экономического анализа. Общий анализ финансового состояния.

Практические и семинарские занятия

Тема 1. Предприятие как основное звено экономики.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 2. Производственная и организационная структуры предприятий.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 3. Основные средства и показатели их использования.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 4. Оборотные средства: их состав, классификация, оборачиваемость.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 6. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 8. Ценообразование на предприятии.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 9. Прибыль и рентабельность предприятия.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Тема 10. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

Обсуждение поставленных вопросов, выполнение заданий и чтение докладов.

Примерные задания для практических занятий

Задание №1. «Формы объединения предприятий»

Выписать определения терминов: холдинг, концерн, синдикат, картель, трест, консорциум, финансово-промышленная группа, ассоциация. Привести примеры соответствующих организаций из российской и зарубежной практики. Провести их сравнение по следующим критериям:

- условия объединения предприятий;
- цели объединения;
- преимущества и недостатки;
- отрасль, в которой наиболее широко применяется данная форма объединения.

Задание №2. «Показатели использования основных средств»

Задача 1.

Определить сумму амортизации методом уменьшающегося остатка и списания стоимости пропорционально объёму проданной продукции, если первоначальная стоимость оборудования 1 250 тыс. руб. Срок полезного использования = 12 лет. Предполагаемый объём выпуска за весь срок полезного использования = 10 000 ед. Фактический срок службы = 3 года Фактический выпуск продукции = 2 500 ед.

Задача 2.

На основании данных, приведенных в таблице, рассчитать максимальное количество показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов.

Показатель	Ед. изм.	Базовый период	Отчетный период
Товарная продукция	тыс. руб.	400 250	486 875
Стоимость основных фондов на начало года	тыс. руб.	46 820	63 476
Кол-во работающих единиц оборудования	шт.	463	474
Кол-во станко-смен в сутки	смен	2	2
Стоимость вводимых основных фондов	тыс. руб.	12 654	53 678
Стоимость выбывших основных фондов	тыс. руб.	13 965	1 450
Износ основных фондов	тыс. руб.	17 630	28 765
Прибыль	тыс. руб.	102 320	156 830
Среднесписочная численность рабочих	чел.	1 121	1 304

Задание №3. «Показатели использования оборотных средств»

Задача 1.

Объем реализованной продукции на предприятии в 2009 г. составил 1 600 тыс. руб., а в 2010 г – 1 702 тыс. руб., средние годовые остатки оборотных средств соответственно 560 тыс. руб. и 490 тыс. руб. Определите:

1) коэффициент оборачиваемости, продолжительность одного оборота, коэффициент загрузки; 2) абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств.

Задача 2.

Среднегодовые запасы сырья на предприятии составляют 130 тыс. руб., готовой продукции – 350 тыс. руб., размер дебиторской задолженности составляет 220 тыс. руб., кредиторской – 180 тыс. руб. Выручка предприятия составляет 1 400 тыс. руб., себестоимость продукции – 820 тыс. руб. Определить длительность производственного, операционного и финансового цикла. Сделать выводы об эффективности управления оборотным капиталом предприятия.

Задание №4. «Расчет численности кадрового состава и производительности труда»

Задача 1.

Определите выработку продукции на одного работающего и рабочего, по плану и отчёту, в натуральных и денежных измерителях за год.

Показатели	план	отчёт
1. выработка продукции, т.	2 194 783,5	2 228 075,3
2. среднесписочная численность всего персонала	100	105
в т. ч. рабочих	100	95
3. выпуск по плану у. е.	22 334 455	22 334 466

Задача 2.

В базовом периоде численность персонала предприятия составила 1250 чел. В плановом периоде намечено увеличить объем выпускаемой продукции на 6%, фонд зарплаты на 5%, среднюю зарплату на 4%. Определить возможный рост производительности труда и плановую численность персонала.

Задание №5. «Расчет себестоимости продукции»

Задача 1.

Стоимость основных материалов - 3420 тыс.руб., возвратные отходы - 420 тыс.руб. Топливо и энергия на технологические цели 526 тыс.руб. Основная и дополнительная зарплата производственных рабочих - 2140 тыс.руб. Проценты распределения общехозяйственных расходов - 1,1 %, коммерческих расходов - 9 %. Определить полную себестоимость единицы продукции, рассчитать её структуру и указать преобладающие элементы затрат.

Задача 2.

Предприятие выпускает 1200 тонн продукции в год себестоимости 150 тыс.руб./ т. Планом на предстоящий год предусмотрено увеличить выпуск продукции на 20 %, снизить её себестоимость на 10 %, оптовая цена за 1 тонну - 180 тыс.руб. Определить фактический и плановый уровень затрат на 1 рубль товарной продукции, а также изменение его в процентах против отчетного года.

Задание №6. «Определение цены товара и анализ безубыточности»

Задача 1.

Постоянные издержки фирмы составляют 200 тыс. руб. Средние переменные – постоянны и равны 130 руб/единицу продукции. Планируемая прибыль составляет 100 тыс. руб. Косвенные налоги отсутствуют. Функция спроса на продукцию фирмы представлена в таблице.

Цена руб/шт	150	200	250	300	350
Объем спроса, тыс. шт.	18	4,5	2,4	1,3	0,7

Максимальный объем производства составляет 5 тыс. шт.

Какую из предложенных цен должна назначить фирма для обеспечения желаемого уровня прибыли? Чему равен объем безубыточности, и объем производства для обеспечения целевой прибыли? Проиллюстрируйте полученные результаты на графике.

Задание №7. «Расчет прибыли и рентабельности отдельных товаров»

Задача 1.

В I квартале произведено 10000 изделий по цене 70 руб. за единицу. Постоянные расходы составляют 160000 руб., удельные переменные расходы - 50 руб. Во II квартале планируется повысить прибыль на 8 %. Сколько необходимо дополнительно произвести продукции, чтобы увеличить прибыль на 8 %.

Задача 2.

Сравните прибыль и рентабельность трех видов продукции, выпускаемых предприятием, на основе данных, представленных в таблице. Сделайте выводы.

Показатели	Ед. изм.	Вид продукции		
		А	Б	В
Кол-во выпущенных изделий	шт.	1 500	3 000	2 800
Цена 1 изделия	руб.	90	60	160
Себестоимость 1 изделия	руб.	65	32	98

4.3 Методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов включает усвоение теоретического материала, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, выполнение самостоятельных заданий, изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации.

В рамках изучения дисциплины могут быть предусмотрены встречи обучающихся с участием представителей российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций и проведение мастер-классов экспертов.

Контроль за выполнением самостоятельной работы ведется в процессе изучения курса преподавателем на практических занятиях, а так же при проверке индивидуальных заданий и письменных работ.

Управление самостоятельной работой студента

Формы управления самостоятельной работой:

- консультирование;
- проверка части выполненной работы;
- предложение списка рекомендованной литературы;

План самостоятельной работы:

- повторение материала, подготовка к практическим (семинарским) занятиям.

Вопросы для самоконтроля

1. Экономическая сущность основных средств (основных фондов)
2. Состав, структура, динамика основных средств и факторы, их обуславливающие.
3. Методы (способы) оценки и переоценки основных средств.
4. Износ и восстановление основных средств
5. Виды износа
6. Расчет показателей амортизации. Способы расчета и списания амортизации.
7. Обеспеченность основными средствами и ее влияние на конечные результаты деятельности предприятия.
8. Воспроизводство основных средств.
9. Эффективность использования основных средств.
10. Факторы повышения экономической эффективности использования основных средств
11. Экономическая сущность нематериальных активов
12. Нормативные документы, регламентируемые их использование
13. Оценка нематериальных активов.
14. Износ и амортизация нематериальных активов.
15. Экономическая эффективность использования нематериальных активов.
16. Экономическая сущность оборотных средств.
17. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
18. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование запасов; оценка запасов и остатков)
19. Оборачиваемость оборотных средств.
20. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.
21. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.
22. Классификация работников предприятия.
23. Кадровая политика и стратегия предприятия
24. Определение потребности предприятия в труде.
25. Формы стимулирования труда.
26. Экономическая эффективность использования труда
27. Факторы и пути повышения эффективности труда.
28. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.
29. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям.
30. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек)
31. Показатели эффективности использования затрат.
32. Методы калькуляции затрат.
33. Состав факторов производства, определяемых в российской и зарубежной науке и практике.
34. Экономическая сущность и функциональное назначение уставного фонда, уставного и складочного капитала.
35. Состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капиталов.
36. Понятие имущества предприятия и его состав.
37. Источники формирования имущества предприятия.
38. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.

39. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
40. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ
41. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
42. Смета затрат на производство; назначение и порядок разработки.
43. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат.
44. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1 Перечень оценочных средств

Оценочные средства представляют собой задания, обязательные для выполнения студентом, позволяющие ему приобрести теоретические знания, практически умения (навыки) и опыт, а также решать задачи, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Включают в себя задания для текущего контроля уровня успеваемости, оценивающие ход освоения учащимися дисциплины, и задания для промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Примерные оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Темы докладов (сообщений)

1. Бизнес-план предприятия
2. Бизнес-план инвестиционного проекта
3. Воспроизводство основных фондов предприятия и его обеспечение
4. Внешняя среда и ее влияние на деятельность предприятия оптовая и розничная торговля в экономике страны
5. Деловая активность предприятия
6. Диагностика банкротства предприятия и ее методическое обеспечение
7. Диагностика кризисного состояния предприятия
8. Инвестиционная деятельность предприятия
9. Инвестиционная политика предприятия
10. Инвестиции и методы оценки их эффективности
11. Инновационная деятельность предприятия
12. Инновационная политика предприятия
13. Издержки производства (обращения) и их оптимизация
14. Имущественное положение предприятия
15. Источники финансирования деятельности предприятия
16. Использование кредитов и лизинга в финансировании прямых инвестиций
17. Конкурентоспособность предприятия и методы ее оценки
18. Конкурентоспособность услуг розничной торговли и методы ее оценки
19. Конкурентоспособность товаров и методы ее оценки
20. Качество товаров и методика оценки его уровня
21. Качество обслуживания покупателей и оценка его уровня

22. Контроллинг и его организация на предприятии
23. Организация оплаты труда на предприятии
24. Организация бюджетирования на предприятии
25. Прогнозирование деятельности предприятия
26. Платежеспособность и ликвидность предприятия
27. Прогнозирование спроса на товары (услуги) предприятия
28. Производственная программа предприятия
29. Производственная мощность предприятия
30. Рентабельность предприятия торговли
31. Реструктуризация предприятия
32. Риски в деятельности предприятия и механизмы их нейтрализации
33. Система планирования на предприятии
34. Состояние и использование основных фондов предприятия
35. Состояние и использование трудовых ресурсов предприятия
36. Стратегия развития предприятия
37. Система налогообложения предприятия
38. Система управления качеством на предприятии
39. Товарные запасы и управление ими
40. Товарная политика предприятия
41. Формирование и распределение доходов предприятия
42. Формирование и распределение прибыли
43. Формирование и использование оборотных средств предприятия
44. Финансовая устойчивость предприятия
45. Формирование и использование финансовых ресурсов предприятия
46. Ценовая политика предприятия

Примерные оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачету

1. Сущность и виды предпринимательской деятельности.
2. Классификация предприятий по размерам и формам собственности
3. Организационно-правовые формы предприятий
4. Виды организационных структур предприятия.
5. Понятие и виды основных средств
6. Виды учета основных средств на предприятии
7. Виды износа основных средств
8. Амортизация основных средств и методы ее начисления
9. Показатели эффективности использования основных средств предприятия
10. Оборотные средства предприятия: состав и структура
11. Оборачиваемость и показатели эффективности использования оборотных средств
12. Общий порядок расчета нормативов оборотных средств
13. Определение потребности в материальных ресурсах
14. Показатели использования материальных ресурсов

Список экзаменационных вопросов

1. Персонал предприятия: состав и структура

2. Планирование потребности в персонале предприятия
3. Формы и системы оплаты труда
4. Расчет заработной платы при повременной системе оплаты труда
5. Расчет заработной платы при сдельной системе оплаты труда
6. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов
7. Методы измерения производительности труда
8. Основные направления повышения производительности труда
9. Различия в основных понятиях: расходы, издержки, себестоимость
10. Классификация калькуляционных статей себестоимости
11. Порядок составления сметы затрат
12. Пути снижения затрат на производство продукции
13. Методы определения цен в рыночных условиях
14. Виды и расчет прибыли предприятия
15. Рентабельность и ее виды
16. Техничко-экономические показатели деятельности предприятия.
17. Состав квартальной и годовой отчетности предприятия.
18. Бухгалтерский баланс, содержание основных статей актива и пассива.
19. Содержание финансово-экономического анализа.
20. Общий анализ финансового состояния.

5.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

- способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7).

Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-7 способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	Знает: общие основы экономики организации; основные технико-экономические показатели работы организации и ее структурных подразделений; направления эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
	Умеет: рассчитывать технико-экономические показатели деятельности организации; выполнять расчёты производственно-хозяйственной деятельности цеха, участка; определять экономическую эффективность от внедрения организационно-технических мероприятий;
	Владеет: навыками анализа экономической системы организации в условиях рыночной экономики.

5.3. Система оценивания результатов и критерии выставления оценок в ходе промежуточной аттестации

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется система оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Зачет. Критерии оценивания

Допуск к зачету осуществляется на основании посещаемости студентом аудиторных занятий и успешном освоении материалов лекций и семинаров.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «зачтено», либо «не зачтено».

Оценка «зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- полного и правильного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов;
- самостоятельной подготовки обучающегося к ответу в установленные для этого сроки, исключающей использование нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «зачтено» может быть выставлена также при соблюдении вышеперечисленных требований в основном, без существенных ошибок и пробелов при изложении обучающимся учебного материала, приведении ссылок на нормативно-правовые акты, а также на их отдельные принципиально значимые положения.

Оценка «не зачтено» при приеме зачета выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по одному или всем вопросам;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по одному или всем вопросам;
- невладения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков может служить основанием для выставления обучающемуся оценки «не зачтено».

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающимся в случаях:

- необходимости конкретизации информации по вопросам с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний отвечающего по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

Экзамен. Критерии оценивания

На экзамен выносятся вопросы, охватывающие все содержание учебной дисциплины.

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» при приеме экзамена выставляется в случае:

- полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;
- уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
- логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме экзамена выставляется в случае:

- недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;
- нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
- допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
- существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
- отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
- невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме экзамена выставляется в случае:

- отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
- невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;
- скрытое или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
- невладения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;
- невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

- необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
- необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования, оценивание результата проводится следующим образом:

«Отлично» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 80% до 100% от общего количества

«Хорошо» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 71 до 79% от общего количества;

«Удовлетворительно»- получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют 50 –70 % правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - работа, содержащая менее 50% правильных ответов.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Карабанова, О. В. Экономика организации (предприятия) : практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения / О. В. Карабанова. — Москва : Логос, 2015. — 128 с. — ISBN 978-5-98704-814-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30549.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Шайбакова, А. В. Экономика организации : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / А. В. Шайбакова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 с. — ISBN 978-5-93926-322-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78052.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Русак, Е. С. Экономика организации (предприятия) : ответы на экзаменационные вопросы / Е. С. Русак, Е. И. Сапелкина. — Минск : Тетралит, 2019. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-31-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88881.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал — экономика, социология, менеджмент // <http://ecsocman.edu.ru/>

2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

4. ЭБС IPR BOOKS - www.iprbookshop.ru

5. СПС «Консультант Плюс»

9. Лицензионное программное обеспечение

- NetOp School
- MS Windows 7 Профессиональная

- MS Windows 10 Pro

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых занятий используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий и наглядными пособиями);
- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.