

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаков Ирлан Жангазыевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.01.2023 11:41:48
Уникальный программный ключ:
a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Деятельность юридических лиц в сфере таможенного дела и ВЭД

(наименование дисциплины)

Специальность _____ 38.05.02 Таможенное дело

Квалификация выпускника _____ Специалист таможенного дела

Направленность (профиль) _____ Внешнеэкономическая и оценочная деятельность

2022 г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2 - способен к осуществлению внешнеэкономической деятельности организации, включая подготовку, документационное сопровождение, заключение и контроль исполнения обязательств внешнеэкономических контрактов, в том числе в части, касающейся совершения таможенных операций и применения таможенных процедур.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД-1 (ПК-2). Осуществляет внешнеэкономическую деятельность организации, включенной в реестр участников ВЭД ФТС России, включая подготовку, документационное сопровождение совершения таможенных операций и применения таможенных процедур	Знает: РО-1 ИД-1 (ПК-2) систему государственного регулирования внешнеэкономической деятельности и статуса юридических лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела, в Российской Федерации; РО-2 ИД-1 (ПК-2) порядок ведения реестров лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; Умеет: РО-4 ИД-1 (ПК-2) осуществлять взаимоотношения таможенных органов с бизнес-сообществом, участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела; РО-5 ИД-1 (ПК-2) осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации включенной в реестр участников ВЭД ФТС России, включая подготовку, документационное сопровождение таможенных операций и применения таможенных процедур

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

3. Содержание дисциплины

Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности и статуса юридических лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела, в Российской Федерации. Общие понятия о юридических лицах, внешнеторговой деятельности и таможенном деле. Принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Принципы государственного регулирования деятельности юридических лиц в области таможенного дела. Методы государственного регулирования деятельности юридических лиц в сфере таможенного дела. Правовые акты ЕАЭС, регулирующие деятельность юридических лиц в сфере таможенного дела. Правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность юридических лиц в сфере таможенного дела.

Взаимоотношения таможенных органов с бизнес-сообществом, участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела. Цели и задачи регулирования взаимоотношений таможенных

органов с бизнес-сообществом, участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела. Правовые и организационные основы взаимоотношений таможенных органов с бизнес-сообществом, участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела. Основные направления и формы взаимоотношений таможенных органов с бизнес-сообществом, участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела.

Порядок ведения реестров лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Понятие и функции реестров. Форматы реестров. Порядок ведения реестров в ЕАЭС. Порядок ведения реестров в Российской Федерации. Организация деятельности по осуществлению ведения реестров в ФТС России. Опубликование в официальных изданиях ФТС России реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела. Включение юридических лиц в реестры. Свидетельство о включении в один из реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела. Порядок отзыва свидетельства. Форма решения таможенного органа об отзыве. Исключение юридического лица из реестров.

Таможенный представитель: права, обязанности и ответственность. Современные тенденции развития. Права и обязанности декларанта. Понятие таможенного представителя. Отношения таможенного представителя с декларантами и другими заинтересованными лицами. Основные и дополнительные условия включения в Реестр таможенных представителей. Заявление о включении в Реестр таможенных представителей. Свидетельство о включении в Реестр таможенных представителей. Права таможенного представителя. Обязанности и ответственность таможенного представителя. Отчетность таможенного представителя. Отзыв свидетельства о включении в Реестр таможенных представителей. Обеспечение уплаты таможенных платежей в соответствии с таможенным законодательством Российской Федерации. Совершенствование таможенного законодательства по регулированию деятельности таможенного представителя. Саморегулирование деятельности таможенных представителей.

Таможенный перевозчик: правовой статус, функции и организация деятельности. Основные и дополнительные условия включения в Реестр таможенных перевозчиков. Отношения таможенного перевозчика с отправителями товаров либо экспедиторами. Характеристика транспортных средств, пригодных для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями. Свидетельство о допуске транспортных средств для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями. Заявление о включении в реестр таможенных перевозчиков. Обеспечение уплаты таможенных платежей в соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС. Обязанности таможенного перевозчика. Отчетность таможенного перевозчика. Основания для отзыва свидетельства о включении в Реестр таможенных перевозчиков. Организация деятельности таможенных перевозчиков с учетом видов транспорта.

Владелец склада временного хранения: правовой статус, функции и организация деятельности. Отношения владельца склада временного хранения с лицами, помещающими товары на хранение. Основные и дополнительные условия включения в Реестр владельцев складов временного хранения. Заявление о включении в Реестр владельцев складов временного хранения. Требования к местонахождению, обустройству, оборудованию и материально-техническому оснащению складов временного хранения.

Свидетельство о включении в Реестр владельцев складов временного хранения. Обязанности владельца склада временного хранения. Отчетность владельца склада временного хранения. Отзыв свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения. Обеспечение уплаты таможенных платежей в соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС.

Владелец таможенного склада: правовой статус, функции и организация деятельности. Условия помещения товаров на таможенный склад. Операции с товарами, находящимися на таможенном складе. Требования к обустройству, оборудованию и месту расположения таможенных складов. Владелец таможенного склада. Основные и дополнительные условия включения в Реестр владельцев таможенных складов. Заявление о включении в Реестр владельцев таможенных складов. Свидетельство о включении в Реестр владельцев таможенных складов. Обязанности и ответственность владельца таможенного склада. Отчетность владельца таможенного склада. Отзыв свидетельства о включении в Реестр владельцев таможенных складов. Обеспечение уплаты таможенных платежей в соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС.

Владелец магазина беспошлинной торговли: правовой статус, функции и организация деятельности. Содержание таможенной процедуры беспошлинная торговля. Классификация магазинов беспошлинной торговли. Основные и дополнительные условия включения юридических лиц в реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли. Требования к обустройству, оборудованию и месту расположения магазина беспошлинной торговли. Владелец магазина беспошлинной торговли. Заявление юридического лица о включении в реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли. Свидетельство о включении в реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли. Обязанности и ответственность владельца магазина беспошлинной торговли. Отчетность владельца магазина беспошлинной торговли. Отзыв свидетельства о включении в реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли. Обеспечение уплаты таможенных платежей в соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Понятие юридических лиц в соответствии с положениями Гражданского Кодекса Российской Федерации.
2. Понятие юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, в соответствии с положениями Таможенного Кодекса ЕАЭС.
3. Принципы и методы государственного регулирования деятельности юридических лиц в области таможенного дела.
4. Правовые основы регулирования взаимоотношений таможенных органов с

бизнес-сообществом в Российской Федерации.

5. Организация и формы взаимодействия таможенных органов с бизнес-сообществом в Российской Федерации.

6. Современные факторы и тенденции развития взаимоотношений таможенных органов с бизнес-сообществом и юридическими лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела.

7. Формы реестров юридических лиц, осуществляющих деятельность в таможенном деле.

8. Порядок включения юридических лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела, в реестры ФТС России.

9. Форма свидетельства о включении в один из реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.

10. Отзыв и исключение юридических лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела, из реестров ФТС России.

11. Понятие таможенного представителя.

12. Условия включения в Реестр таможенных представителей.

13. Права таможенного представителя.

14. Обязанности и ответственность таможенного представителя.

15. Условия включения в Реестр таможенных перевозчиков.

16. Права таможенного перевозчика.

17. Обязанности и ответственность таможенного перевозчика.

18. Организация деятельности таможенного перевозчика.

19. Характеристика владельцев складов временного хранения.

20. Порядок и условия включения в Реестр владельцев складов временного хранения.

21. Обязанности владельца склада временного хранения.

22. Отзыв свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения.

23. Характеристика владельцев магазинов беспошлинной торговли.

24. Порядок и условия включения в Реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли.

25. Обязанности владельца магазина беспошлинной торговли.

26. Отзыв свидетельства о включении в Реестр владельцев магазинов беспошлинной торговли.

27. Понятие и типы таможенных складов.

28. Порядок и условия включения в Реестр владельцев таможенных складов.

29. Обязанности и ответственность владельца таможенного склада

30. Отзыв свидетельства о включении в Реестр владельцев таможенных складов.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Пасешник, Н. П. Основы таможенного дела : учебное пособие / Н. П. Пасешник, Н. В. Сумина. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-6042665-5-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97406..> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная:

1. Гриненко, Г. П. Основы таможенного дела : учебное пособие / Г. П. Гриненко. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 124 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80433.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гокинаева, И. А. Основы таможенного дела. Часть 2. Таможенные операции : учебное пособие / И. А. Гокинаева. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2016. — 84 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67503.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. <http://www.yurist.ru>
4. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]

7. Лицензионное программное обеспечение

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита)

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);
- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.