

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Искаков Ирлан Жангазыевич

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: Ректор

«Университет при Межпарламентской Ассамблее ЕвразЭС»

Дата подписания: 26.01.2024 15:20:39

Уникальный программный ключ:

a748d5b672796bd7b37612bb23a3449357804892a0d120774ea9def3ef7a2bc0

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Анимация и организация досуга**

*(наименование дисциплины)*

**Направление подготовки 43.03.03 - Гостиничное дело**

**Квалификация выпускника Бакалавр**

**Направленность (профиль) Организация и управление гостиничным бизнесом**

2023 г.

## 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

**ПК-3.** Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>ИД-4 (ПК-3). Организует досуговые и анимационные программы для разных целевых аудиторий</b>	<i>знает</i>
	<b>РО-1 ИД-4 (ПК-3)</b> сущность и функции туристской и гостиничной анимации;
	<i>умеет</i>
	<b>РО-2 ИД-4 (ПК-3)</b> планировать анимационную деятельность и составлять смету расходов на подготовку и проведение анимационной программы
	<i>владеет навыками</i>
	<b>РО-3 ИД-4 (ПК-3)</b> сегментации рынка анимационных услуг с учетом типа туристов

## 2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

## 3. Содержание дисциплины

**Тема 1. Введение в предмет, цели и задачи дисциплины. Связь культуры с досуговой деятельностью и анимацией**

Основные понятия и определения. Досуг и анимация как технология и вид туристской деятельности. Досуг и рекреация. Индустрия развлечений и культурно-досуговые развлечения. Туризм как один из видов досуговой деятельности. Современный этап развития развлекательного сервиса.

**Тема 2. Анимационный сервис - характеристика рекреационной анимации**

Функции и типология анимации. Роль элементов культуры в формировании анимационного интереса. Виды анимации как компоненты анимационных программ.

**Тема 3. Особенности организации анимационной деятельности**

Анимационные маршруты. Дополнительные досуговые и анимационные услуги. Комплексный характер реальных анимационных программ. Региональное моделирование анимационной деятельности.

**Тема 4. Методика организации и проведения туристских досуговых и анимационных программ**

Гостиничные и анимационные услуги и программы. Виды услуг и анимационные программы обслуживания для различных видов туризма. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе. Формы работы с разными группами

туристов. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга. Формы театрализованных анимационных мероприятий.

#### **Тема 5. Структура анимационной службы. Организация работы анимационной команды в туркомплексе**

Особенности планирования в анимационной сфере деятельности. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный анимационные планы. Технологический процесс создания анимационных программ. Этапы проектирования и их содержание. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы

#### **Тема 6. Управление трудовыми ресурсами анимационной службы**

Организационная структура анимации, ее особенности и разновидности в зависимости от вида, типа и основных маркетинговых характеристик туристского объекта. Понятия: «аниматор», «методист анимационных программ», «менеджер анимационной деятельности». Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.

#### **Тема 7. Сегментация рынка досуговых и анимационных услуг. Контроль в анимации**

Функциональные особенности внутрифирменных структур: разработка анимационных программ, продвижение их на рынок; режиссерско-постановочная работа; организационная работа с исполнителями анимационных услуг; исполнение анимационных программ. Договорные отношения с посредниками, партнерами, поставщиками услуг.

#### **Тема 8. Роль анимационных технологий в эффективности работы туристского комплекса**

Значение профессиональных и личностных качеств персонала анимационных служб. Характеристика профессиональных и личностных качеств персонала. Требования к профессиональному поведению и культуре. Мотивация труда персонала. Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала

#### **Тема 9. Организация досуга в гостиницах и туристских комплексах. Анимация в менеджменте обслуживания туристов.**

Значение и специфика маркетинга в анимационной деятельности туристского комплекса. Дифференциация рынка развлечений. Сегментация потребителей анимационных услуг. Дифференцированный подход и учет психодинамических особенностей личности различных сегментов потребителей.

#### **Тема 10. Технология создания и реализации досуговых и анимационных программ**

Цель и задачи контроля в анимации. Принцип организации контроля. Формы контроля: предварительный, текущий, итоговый. Контроль за выполнением планов, контроль прибыльности, ревизия. Методический контроль. Методика контроля проведения анимационных программ.

### **4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся**

Изучение дисциплины включает контактную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях в форме занятий различных

типов в соответствии со спецификой дисциплины и самостоятельную работу обучающихся в объемах соответственно учебному плану. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**Вопросы для самоконтроля/Задания для самоконтроля/Вопросы и задания для самоконтроля**

1. Сущность и функции туристской и гостиничной анимации.
2. Охарактеризуйте влияние различных систем среды гостеприимства на процесс преобразования потребностей туриста в его удовлетворенность.
3. Опишите анимационный менеджмент как систему управления.
4. Назовите основные функции анимационного менеджмента.
5. Какие задачи реализуются при выполнении функций анимационного менеджмента?
6. Что включает материально-техническая база для реализации анимационных программ?
7. Опишите типовую структуру анимационной службы.
8. Что необходимо учитывать при подборе персонала в анимационную службу?
9. Охарактеризуйте различные приемы мотивации труда аниматоров.
10. Назовите требования, предъявляемые к аниматорам.
11. Что входит в спектр задач аниматоров?
12. На основе чего изучаются потребительские интересы туристов?
13. Каким образом классифицируются туристы?
14. Расскажите о предпочтительных формах работы с разными группами туристов.
15. Каким должен быть полноценный туристский досуг?
16. Охарактеризуйте типы анимационных программ.
17. Дайте классификацию анимационных программ по восстановлению здоровья гостя.
18. Какую характеристику имеют анимационные программы?
19. Расскажите о спортивно-оздоровительном направлении анимации.
20. Опишите формы анимационной работы с детьми.
21. Приведите примеры культурно-досуговых мероприятий.
22. Расскажите о праздниках как анимационных объектах.
23. Охарактеризуйте основные принципы анимационной деятельности.
24. Какова схема построения анимационной программы?
25. Какие методы используются при подготовке и проведении анимационных мероприятий?
26. Массовые празднества в эпоху Античности, Средневековья, Возрождения, Просвещения, Новейшего времени, в России.
27. Русская народная культура как основа анимационного сервиса.
28. Определение понятий «досуг», «рекреация», «отдых». Основные понятия туристской анимации.
29. Анимация и спорт. Особенности и значение гостиничной анимации.
30. Понятие менеджмента анимации. Функции анимационного менеджмента.
31. Анимация и спорт. Особенности и значение гостиничной анимации. Понятие менеджмента анимации. Функции анимационного менеджмента.
32. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ.

33. Классификация туристов. Особенности работы с туристами разных категорий.
34. Формы работы с разными возрастными группами отдыхающих.
35. Анимационные программы для семейного круга.
36. Гостиничные анимационные услуги и программы.
37. Отдых и рекреационная деятельность в туризме.
38. Принципы и приемы построения сценария анимационного мероприятия.
40. Монологические и диалогические формы информационно-анимационной деятельности.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная:**

1. Хайретдинова, О.А. Организация досуга туристов : учебное пособие / О.А. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС). – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 55 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445127> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88469-745-4. – Текст : электронный.

### **Дополнительная:**

1. Веселова, Н. Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 1 : учебное пособие / Н. Ю. Веселова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2007. — 86 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9582.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Нормативно-правовые документы**

1. ФЗ РФ «Закон об основах туристической деятельности в РФ» от 14 ноября 1996 года.
2. ГОСТ 50690-2000 «Туристские услуги. Общие требования».

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru/> – электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> – электронная библиотечная система IPR BOOKS
3. Информационный портал Культура – <http://www.kultura-portal.ru> .
4. Город отелей – <http://www.city-of-hotels.ru/5>. Справочная правовая система
5. Консультант Бизнес: Версия Проф  
Профессиональные базы данных в составе СПС Консультант:  
- Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области  
- Международное право

## **7. Лицензионное программное обеспечение**

- MS Windows 7 Профессиональная
- MS Windows 10 Pro
- MS Office 2010
- VS Office 2013
- MS Office 2016
- Moodle 3.8.2.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);

- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;

- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);

- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.